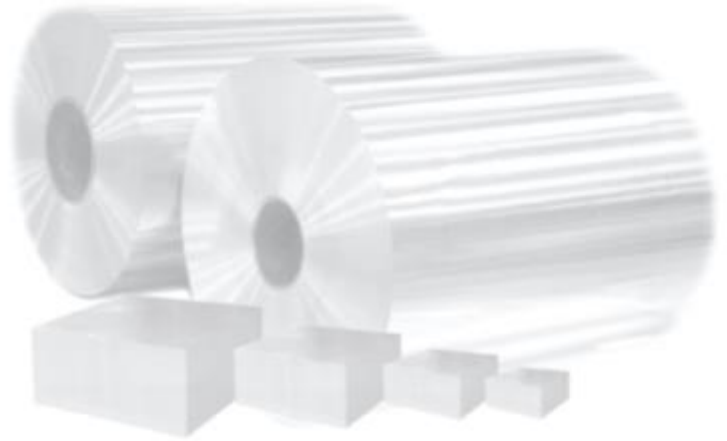
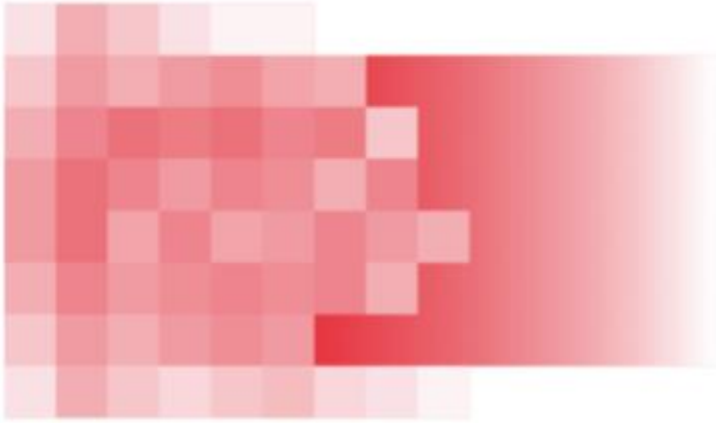


# รายงานประจำปี 2564

แบบ 56-1 One Report \*



\* แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี



**บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน)**  
VAROPAKORN PUBLIC COMPANY LIMITED

## สารบัญ

	หน้า
รายงานจากคณะกรรมการ	2
<b>ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน</b>	<b>4</b>
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	4
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	20
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	24
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	41
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	42
<b>ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ</b>	<b>46</b>
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	46
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	56
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	65
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	68
<b>ส่วนที่ 3 งบการเงิน</b>	<b>71</b>
<b>ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล</b>	<b>114</b>
<b>เอกสารแนบ</b>	
เอกสารแนบ 1	116
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อ ประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ	
เอกสารแนบ 2	122
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	123
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	
เอกสารแนบ 4	125
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	126
นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	
เอกสารแนบ 6	128
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	

รายงานจากคณะกรรมการ

2564 เป็นอีกปีหนึ่งที่เศรษฐกิจทั่วโลกยังคงได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) สายพันธุ์ใหม่ที่ยังคงระบาดอย่างต่อเนื่อง ท่ามกลางวิกฤตการณ์สงครามการค้าระหว่างชาติมหาอำนาจ รวมถึงด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ภูมิอากาศแปรปรวน ทั้งภายในและของโลก ขณะที่ต้นทุนพลังงานและต้นทุนวัตถุดิบปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความผันผวนค่อนข้างมาก กิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมทั้งภายในประเทศและทุกประเทศทั่วโลก ยังคงต้องหยุดชะงักหยุดดำเนินการ ต้องปิดกิจการ โดยเฉพาะ กิจกรรมที่มีการรวมตัวของคนหมู่มาก การเดินทางระหว่างประเทศ การส่งออก กิจกรรมทางเศรษฐกิจ ทั้งภาคประชาชน ภาครัฐและองค์กรต่าง ๆ ยังคงต้องปรับตัวและค้นหามาตรการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ให้อยู่รอดภายใต้ “วิถีชีวิตใหม่” (New Normal)

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิหลังหักภาษีอยู่ที่ 3.87 ล้านบาท สามารถทำยอดขายเคปโตได้เป็นประวัติการณ์อยู่ที่ 2,575.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 1,020.35 ล้านบาท คิดเป็น 152.22% จากปีก่อนหน้า หลังจากที่ยอดทุนต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2562 และ 2563 สูงถึง 148.87 และ 138.21 ล้านบาท ตามลำดับ สาเหตุหลักเป็นผลจากการมุ่งเน้นขายตลาดไปยังทุกภูมิภาคได้มากขึ้น สำหรับเปอร์เซ็นต์ต้นทุนขายต่อยอดขายลดลงจาก 107.4% มาอยู่ที่ 95.45% ซึ่งต่ำกว่าปีก่อนเนื่องจากการผลิตและขายในระดับที่เพิ่มมากขึ้น ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้น 17.94 ล้านบาท จาก 67.81 ล้านบาท มาอยู่ที่ 85.76 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น มีขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน 23.76 ล้านบาท เนื่องจากเงินบาทอ่อนตัวลงในปีนี้ ดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นเป็น 16.49 บาท จากที่ 13.96 ล้านบาท รายได้อื่น 7.95 ล้านบาท มีกำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ 3.77 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรสุทธิก่อนภาษีอยู่ที่ 2.84 ล้านบาท และหลังจากภาษีมีผลกำไรอยู่ที่ 3.87 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมอยู่ที่ 2,839.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 1,649.71 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจาก 841.39 ล้านบาท มาอยู่ที่ 2,088.86 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นในหมวดสินค้าคงเหลือเพื่อสนับสนุนการฟื้นตัวของธุรกิจ สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เพิ่มขึ้นจาก 286.93 ล้านบาท มาอยู่ที่ 513.94 ล้านบาท สินทรัพย์ถาวรลดลงมาอยู่ที่ 746.16 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจาก 48.21 ล้านบาท มาอยู่ที่ 167.29 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นภาษีซื้อรอเรียกคืนและเงินจ่ายล่วงหน้าสินค้า ทางด้านหนี้สินโดยรวมนั้นอยู่ที่ 2,058.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จาก 873.12 ล้านบาท ทั้งนี้เพื่อรองรับปริมาณธุรกิจที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้หนี้สินหมุนเวียน เพิ่มขึ้นจาก 688.03 ล้านบาท มาอยู่ที่ 1,905.39 ล้านบาท ในขณะที่ยอดคงค้างเงินกู้ระยะยาวและส่วนที่ครบกำหนดใน 1 ปีลดลงจาก 188.01 ล้านบาท เหลือ 154.47 ล้านบาท สারণผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น จาก 28.32 มาอยู่ที่ 30.08 ล้านบาท สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 776.59 ล้านบาท มาอยู่ที่ 780.46 ล้านบาท สาเหตุจากมีกำไรในปีส่งผลให้กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรติดลบลดลงจาก 147.32 ล้านบาท มาอยู่ที่ติดลบ 143.45 ล้านบาท สถานะการเงินโดยรวมสภาพคล่องตึงตัวขึ้นเล็กน้อย โดยมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจาก 1.22 มาอยู่ที่ 1.09 สัดส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ปรับเพิ่มขึ้นจาก 1.12 มาอยู่ที่ 2.64 อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรมีตัวเลขเป็นบวก โดยมี Profit Margin อยู่ที่ 0.15% อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและต่อสินทรัพย์รวมอยู่ที่ 0.50% และ 0.17% ตามลำดับ

สำหรับปี 2565 นี้ บริษัทฯ ยังคงต้องปรับเปลี่ยนทิศทางและแผนกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับ “วิถีชีวิตใหม่” (New Normal) และการเปลี่ยนแปลงในทุก ๆ ด้าน เพื่อที่จะให้ยังคงรักษาความสามารถในการแข่งขันและสามารถรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง สร้างการเติบโตและยั่งยืนทางธุรกิจ โดยบริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการขายตลาดไปยังต่างประเทศและภายในประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของตลาดโลก การปรับเปลี่ยนสัดส่วนการขายชนิดสินค้าเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินการให้ดีขึ้น การควบคุมค่าใช้จ่าย การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพของโรงงานผลิตซึ่งบริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติมาโดยตลอด การป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและราคาวัตถุดิบ การพัฒนาผลิตภัณฑ์มูลค่าสูงด้วยการวิจัยและนวัตกรรม มีการพัฒนาร่วมกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ที่มีอยู่ รวมถึงการหาพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายตลาดและเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต บริษัทฯ จึงได้มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพให้เป็น

รูปธรรมและมีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับในองค์กรได้ใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ที่มีโอกาสเจริญ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขันของธุรกิจในอนาคตได้ บริษัทฯ ตั้งมั่นอยู่บนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลที่ต้องมีความ โปร่งใสและตรวจสอบได้ ให้ความสำคัญผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ได้ให้ความไว้วางใจและให้การสนับสนุนการดำเนินงานและ กิจการของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมาและอยู่เบื้องหลังความสำเร็จทั้งหลายของบริษัทฯ โดยเฉพาะคณะผู้บริหารและพนักงานของ บริษัทฯ ที่ได้ทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถด้วยความร่วมมือร่วมใจ บริษัทฯ จะพยายามตระหนักถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ มุ่งมั่นบริหารงานอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส มีความรับผิดชอบ และนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ ดี เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างยั่งยืน

## ส่วนที่ 1

### การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

#### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

##### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เริ่มประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมอลูมิเนียมเมื่อปี พ.ศ. 2522 โดยได้จดทะเบียนนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2534 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2537 ในปลายปี 2538 ได้มีบริษัทในกลุ่ม Mitsubishi ประกอบด้วย Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. กับ Mitsubishi Corporation (MC) จากประเทศญี่ปุ่น และ Thai-MC Co., Ltd. ได้เข้าร่วมทุนกับบริษัทด้วยการเข้าถือหุ้นร่วมกันคิดเป็น 20 % ของทุนจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะขยายสายการผลิตเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมชนิดที่มีการเคลือบ (Precoated Finstock) ที่จะต้องใช้เทคโนโลยีพิเศษในการผลิต ซึ่งกลุ่ม Mitsubishi เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียง มีเทคโนโลยีและกรรมวิธีการผลิตที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ในช่วงปี 2544 และ 2545 Thai-MC Co., Ltd. และ MC ได้โอนหุ้นทั้งหมดให้แก่ MC Non-Ferrous Metal Products Co., Ltd. บริษัทในกลุ่ม Mitsubishi เช่นเดียวกัน ต่อมาในปี 2551 MC ได้กลับเข้าถือหุ้นในส่วนนี้ และต่อมาได้โอนหุ้นทั้งหมดให้แก่ Mitsubishi Corporation Unimetal Ltd. ในปี 2556 หุ้นทั้งหมดได้ถูกโอนให้แก่ Mitsubishi Corporation Rtm Japan Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่ม Mitsubishi เช่นเดียวกัน ในเดือนธันวาคม 2549 บริษัทฯ ได้ทำสัญญารับความช่วยเหลือทางเทคนิค และสัญญาแต่งตั้งผู้จัดการจำหน่ายกับ Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. และกลุ่ม Mitsubishi โดยเน้นการผลิตแผ่นอลูมิเนียมระบายความร้อน ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ไปสู่อุตสาหกรรมรถยนต์ ต่อมาในเดือนธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้ตกลงขายระยะเวลาของสัญญาทั้ง 2 ฉบับ ดังกล่าวออกไปเป็นระยะเวลา 3 เดือนนับถัดจากวันที่ 26 ธันวาคม 2559 หรือจนกว่าสัญญาฉบับใหม่จะมีผลบังคับใช้แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน ซึ่งเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2560 บริษัทฯ ได้ทำสัญญารับความช่วยเหลือทางเทคนิค และสัญญาแต่งตั้งผู้จัดการจำหน่ายฉบับใหม่ เป็นระยะเวลา 5 ปี (ครบกำหนดเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565) ต่อมาในช่วงปลายเดือนมีนาคม 2565 Mitsubishi Corporation Rtm Japan Ltd. ได้โอนหุ้นที่ถืออยู่ทั้งหมดให้กับ บริษัท โลหการไทย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ แม้ว่า Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ จะประกอบธุรกิจประเภทเดียวกับบริษัทฯ อาจมองได้ว่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) แต่เนื่องจากทั้ง Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. และบริษัทฯ มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจัดจำหน่ายที่ไม่เหมือนกัน ซึ่งที่ผ่านมามีบริษัท และ Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. ไม่เคยมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น

##### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้ นโยบาย คุณภาพมาตรฐาน บริการจับใจ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม พร้อมอนุรักษ์พลังงาน

##### วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำการผลิตอลูมิเนียมแผ่นเรียบคุณภาพสูง โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้า

**พันธกิจ (Mission)**

- วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพ และสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- มุ่งเน้นกระบวนการผลิตที่ทันสมัยและใส่ใจในสิ่งแวดล้อม
- มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมคุณภาพชีวิตบุคลากร
- พัฒนาระบบบริหารที่ชัดเจนและวิธีการทำงานอย่างคล่องตัว
- มุ่งมั่นพัฒนาการบริการที่เหนือกว่าเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า
- สร้างความสัมพันธ์กับสังคม ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และคู่ค้าทางธุรกิจ โดยอาศัยความไว้วางใจและความเคารพซึ่งกันและกัน

**ค่านิยมองค์กร (Core Value)**

TO BE GREAT

- มุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Improvement Continuity)
- มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome Oriented)
- ซื่อสัตย์และเปี่ยมคุณธรรม (Morality and Ethical )
- ยืดหยุ่นปรับตัว (Flexibility)
- ตระหนักถึงต้นทุนและความคุ้มค่า (Awareness to Worthiness)

**กลยุทธ์การเติบโต Corporate/ Company Strategic Objectives**

- 1) ขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ และต่างประเทศเพิ่มขึ้น
- 2) พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ตรงความต้องการ เพื่อให้ทันต่อการแข่งขันทางธุรกิจ
- 3) ปรับปรุง พัฒนา ประสิทธิภาพการผลิตให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีมากขึ้น
- 4) ยกระดับการบริหารงานขององค์กร และพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ
- 5) มุ่งประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้า ตลอดจนสามารถส่งมอบงานให้กับลูกค้าได้ตามกำหนดเวลา

**เป้าหมาย Corporate GOAL**

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ การเป็นหนึ่งในผู้นำด้านการผลิตอลูมิเนียมแผ่นและม้วน

โรงงานของ บริษัท วัลโปกรณ จำกัด (มหาชน) เพียบพร้อมเพื่อตอบสนองความต้องการด้านคุณภาพที่มีความต้องการมากที่สุดและผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 ด้านเทคโนโลยีล่าสุดในด้านการปฏิบัติงานประจำวัน บริษัทเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์แผ่นรีดอลูมิเนียมรายแรกที่ได้รับการรับรองอันทรงเกียรติในประเทศไทย สิ่งนี้นำไปสู่การปรับปรุงอย่างมากซึ่งควรถือเป็นก้าวสำคัญในการส่งเสริมให้ลูกค้ามั่นใจในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพมาตรฐานด้วยการจัดส่งที่รวดเร็วและตรงเวลา ส่งผลให้มีการยอมรับผลิตภัณฑ์ของเราในวงกว้างมากขึ้น และคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น ความสำเร็จของความคิดริเริ่มเหล่านี้ คือ ความมุ่งมั่นของพนักงานทุกคนในทั้งองค์กรในการสนับสนุนการริเริ่มการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของบริษัทในทุกด้าน และบรรลุความก้าวหน้าเชิงปริมาณในทุกด้าน

บริษัท วัลโปกรณ จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นรีดอลูมิเนียมที่ทันสมัยแห่งหนึ่งในประเทศไทยที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการรีดขึ้นรูปเป็นแบบต่อเนื่อง บริษัทฯ เริ่มทำการผลิตเชิงพาณิชย์ของอลูมิเนียมแผ่นรีดและผลิตภัณฑ์แผ่นที่โรงงานทันสมัยในจังหวัดสมุทรปราการตั้งแต่ปี พ.ศ.2522 หลังจากจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี พ.ศ.2534 แล้วแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดในปี พ.ศ.2537 บริษัทฯ ได้เติบโตอย่างก้าวกระโดด ในช่วง 2 ทศวรรษ

ที่ผ่านมา บริษัท ได้รับการยอมรับในด้านการเติบโตและความทันสมัย ผลิตภัณฑ์รีดอลูมิเนียมของเราได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพมาตรฐานและหลากหลายมากขึ้นเช่น Bare Finstock, Precoated Finstock, Capstocks, Foil, Coil, Sheet and Automotive Fin

อลูมิเนียมเป็นองค์ประกอบของเนื้อโลหะที่มีอยู่มากที่สุดในโลกคิดเป็นประมาณแปดเปอร์เซ็นต์ของเปลือกโลก อลูมิเนียมมีคุณสมบัติที่ทำให้เป็นหนึ่งในวัสดุอะนดอะนดที่แข็งแรงที่สุดในโลก มันมีน้ำหนักเบาแข็งแรงทนต่อการกัดกร่อนและทนทาน มันสามารถเกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องและคุ้มค่าด้วยเทคนิคที่หลากหลาย อลูมิเนียมทนทานต่อทั้งความร้อนและความเย็นและง่ายต่อการฆ่าเชื้อ มันเป็นสิ่งกีดขวางที่ขอดีเยี่ยมสำหรับของเหลวไอระเหยและแสง มันไม่เป็นพิษและไม่มีการรั่วซึมหรือไม่มีกลิ่น มันมีความหลากหลายของการใช้งานอุตสาหกรรมและผู้บริโภค

แผ่นอลูมิเนียมถูกนำมาใช้ในอาคารผลิตภัณฑ์การขนส่งเครื่องใช้ในครัวเรือน อุปกรณ์ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ด้านงานพิมพ์ ตัวระบายความร้อน แต่พบว่ามีการใช้งานมากที่สุดในภาชนะบรรจุและบรรจุอาหารขนมอบและยาเป็นเวลาหลายปีฟอยล์อลูมิเนียมช่วยให้มนุษย์รู้สึกสบายและมีสุขภาพดี ง่ายต่อการฆ่าเชื้อสำหรับการใช้งานทางการแพทย์อลูมิเนียมฟอยล์ยังคงเป็นบรรจุภัณฑ์ที่ดีที่สุดสำหรับผลิตภัณฑ์อาหาร ดังนั้นเราสามารถพูดได้ว่าแอปพลิเคชันในบรรจุภัณฑ์เกือบจะไร้ขีด จำกัด ยิ่งไปกว่านั้นสิ่งที่ทำจากอลูมิเนียมสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ไม่เพียงแต่กระป๋องเท่านั้น แต่ยังรวมถึงอลูมิเนียมฟอยล์, แผ่นเพลท, งานรับสัญญาณดาวเทียมและเสาอากาศทีวี อลูมิเนียมรีไซเคิลได้ 100% ศตวรรษที่ 40 จะเห็นผลของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่น่าชื่นชมนี้ การปรับปรุงในงานวิศวกรรมโลหะกรรมอลูมิเนียมคุณภาพและสัญญาสุดท้ายเพื่อปฏิบัติคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์นี้ ยุคอลูมิเนียมมาถึงพวกเราแล้ว

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในปี 2564 นั้น บริษัทฯ ได้เริ่มทำการตลาดเชิงรุกในหลายเขตการค้า รวมถึงยังมีแผนเพิ่มประสิทธิภาพและอัตราค่าลังการผลิตเพื่อรองรับการตลาดเชิงรุกที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อรายขายตัว สำหรับอลูมิเนียมพินสตีอ็อกที่ใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์และเครื่องทำความเย็นในภูมิภาค เอเชีย ยุโรป และ อเมริกา ซึ่งส่งผลให้ยอดขายการขยายตัวเป็นจำนวนมาก ในปี 2565 บริษัทฯ คาดว่าจะมีการส่งออกสินค้าในส่วนของอลูมิเนียมพินสตีอ็อกใช้ในเครื่องทำความเย็นและอลูมิเนียมฟอยล์ไปยังประเทศอินเดียในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกับปี 2564 แต่จะเพิ่มสัดส่วน ลูกค้าไปยังประเทศในโซน ยุโรปและอเมริกา ให้มากขึ้น โดยมุ่งเน้นไปที่สินค้าประเภท แผ่นอลูมิเนียมระบายความร้อนในรถยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฟอยล์ และ คอยล์

สถานการณ์โควิด 2019 ในปีที่ผ่านมามีถึงแม้ว่าจะส่งผลกระทบไม่รุนแรงต่อธุรกิจเช่นปี 2563 อย่างไรก็ตาม ตลอดปี 2564 นั้น บริษัทฯ ก็ยังได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ปัญหาการหยุดไลน์ผลิตของลูกค้าเนื่องจากการขาดชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ หรือ การติดโควิดภายในโรงงานของลูกค้า หรือ ปัญหาขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์เป็นต้น

ทั้งนี้ ในปี 2564 ทางบริษัทฯ ได้มีการปรับแผนการบริหารเป็นนโยบายเชิงรุกมากยิ่งขึ้นซึ่งเป้าหมายทางการตลาดที่เราได้วางไว้ คือ ต้องการขยายไปยังตลาด โซน ยุโรป อเมริกา และ เอเชียแปซิฟิก โดยในต้นปีบริษัทฯ ได้กลุ่มลูกค้าจากประเทศเป้าหมายเพิ่มเข้ามามากขึ้น ซึ่งคาดว่าจะมีอัตราการส่งออกเพิ่มขึ้นจาก 50% เป็น 60% ทำให้ต้องปรับแผนในการขยายการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มโอกาสทางการขายและรองรับคำสั่งซื้อที่เพิ่มเข้ามาให้ทันต่อความต้องการของลูกค้า ตลอดจนมุ่งพัฒนาในเรื่องทักษะ รวมถึงขีดความสามารถของพนักงานในส่วนของการผลิต และมีการปรับกลยุทธ์ทางการตลาด การส่งเสริมการขาย และการร่วมมือกับอุตสาหกรรมทุกภาคส่วนทั้งหน่วยงานรัฐบาลและเอกชน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการผลิตสินค้าให้ เป็นไปตามมาตรฐานสากล และสามารถแข่งขันในตลาดได้

สำหรับแผนการขยายตลาดในปี 2565 นั้น เนื่องจากปัจจุบัน จำนวนความต้องการสินค้านั้นได้เพิ่มขึ้นจนเต็มกำลังการผลิต ทางบริษัทจึงมีนโยบายที่จะมุ่งเน้นประสิทธิภาพการผลิตเพื่อให้สามารถค้นยอดขายให้ได้มากขึ้น และ ปรับให้มีสัดส่วนของสินค้าที่มีความหลากหลายและเหมาะสม ทำให้สามารถที่จะทำยอดขายได้เต็มประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 นั้น ความท้าทายใหม่จะยังคงเป็นเรื่องของราคาอลูมิเนียมและต้นทุนที่สูงขึ้นเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะราคาพลังงาน ซึ่งเป็นต้นทุนหลักในการผลิตสินค้า อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทไม่ได้มีนงอนใจ และยังคงกลยุทธ์ในการปรับลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เช่น การประหยัดพลังงาน รวมถึงโครงการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิต

นอกจากนี้ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจากลูกค้า (เดนมาร์ก) โดยพิจารณาจากต้นทุน คุณภาพ การส่งมอบ และการพัฒนาเป็นสำคัญ จนได้รับรางวัลผลงานยอดเยี่ยมระดับภูมิภาค

ยอดจำหน่าย	2564		2563		เพิ่มขึ้น	
ไทย	1,367.00	53.07%	696.00	68.24%	671.00	96.41%
ภูมิภาคเอเชีย	606.00	23.52%	290.00	28.43%	316.00	108.97%
ภูมิภาคโอเชียเนีย	60.00	2.33%	34.00	3.33%	26.00	76.47%
ภูมิภาคอเมริกา	529.00	20.54%	-	0.00%	529.00	0
ภูมิภาคยุโรป	14.00	0.54%	-	0.00%	14.00	0
<b>รวม</b>	<b>2,576.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,020.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,556.00</b>	<b>152.55%</b>
ไทย	1,367.00	53.07%	696.00	68.24%	671.00	96.41%
ส่งออก	1,209.00	46.93%	324.00	31.76%	885.00	273.15%
<b>รวม</b>	<b>2,576.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,020.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,556.00</b>	<b>152.55%</b>

1.1.3 -ไม่มี-

1.1.4 -ไม่มี-

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท (ถ้ามี) จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนบริษัท 0107537000238 (เดิมเลขที่ บมจ.270)

สำนักงาน 181 ซอยอมร ถนนนางลิ้นจี่ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120  
โทรศัพท์ 02-2132514 โทรสาร 02-287 2031  
Home page: <http://www.varopakorn.com> E-mail : [admin@varo.thai.com](mailto:admin@varo.thai.com)

โรงงาน 280 (เดิม 274) หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท กิโลเมตรที่ 41.5 ตำบลบางปูใหม่  
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280  
โทรศัพท์ 02-323-1684 โทรสาร 02-323-9635

ประเภทธุรกิจ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ อุตสาหกรรมอลูมิเนียมด้วยการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมถึงสำเร็จรูปประเภทแผ่นและม้วนชนิดต่าง ๆ จำหน่ายให้กับผู้ผลิตอื่น ซึ่งจะนำไปผลิตเป็นสินค้า หรือเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าประเภทอื่น ๆ ต่อไป โดยได้รับการรับรอง ISO 9001 : 2015 และ ISO 14001 : 2015 ปัจจุบันนับว่าบริษัทเป็นผู้ผลิตสินค้าอลูมิเนียมที่ได้รับการยอมรับของลูกค้าอย่างกว้างขวาง ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นผู้ประกอบการที่อยู่ในสายการผลิตปลายทาง ประเภทโรงงานต่าง ๆ ซึ่งมีทั้งลูกค้าภายในประเทศรวมถึงบริษัทต่างชาติที่ตั้งโรงงานอยู่ในประเทศไทย ซึ่งเป็นผู้ผลิตเพื่อการส่งออก (Export zone) และลูกค้า



ต่างประเทศโดยตรง ทั้งนี้ บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายหลักๆ โดยพนักงานขาย ของบริษัทฯ เอง และผ่านผู้จัดจำหน่าย โดยบริษัทไม่มีบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ตามประกาศ คณะกรรมการ ก.ล.ด. หรือถือหุ้นในนิติบุคคลตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

จัดตั้ง	21 กุมภาพันธ์ 2522
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	29 กรกฎาคม 2534
ทุนจดทะเบียน	500 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 5 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่เรียกชำระแล้ว	99,902,123 หุ้น
ทุนเรียกชำระแล้ว	499,510,615 บาท

**1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ**

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ อุตสาหกรรมอลูมิเนียมด้วยการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมทั้งสำเร็จรูปประเภทแผ่นและม้วนชนิดต่าง ๆ จำหน่ายให้กับผู้ผลิตอื่น ซึ่งจะนำไปผลิตเป็นสินค้า หรือเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าประเภทอื่น ๆ ต่อไป โดยได้รับการรับรอง ISO 9001 : 2015 และ ISO 14001 : 2015 ทั้งนี้ โดยบริษัทไม่มีบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

**1.2.1 โครงสร้างรายได้**

บริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจเดียวและดำเนินธุรกิจในประเทศไทยเท่านั้นแต่มีกลุ่มผลิตภัณฑ์หลักดังนี้

ผลิตภัณฑ์ (Products)	ปี 2564 / Y2021		ปี 2563 / Y2020		ปี 2562 / Y2019	
	รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
	ล้านบาท		ล้านบาท		ล้านบาท	
อลูมิเนียมแผ่น (Sheet Product)	150.57	5.58%	40.30	3.95	142.85	9.10
อลูมิเนียมม้วน (Rolled Product)	2,425.37	94.42%	980.06	96.05	1,426.35	90.90
<b>รายได้จากการขาย (Total Sales)</b>	<b>2,575.82</b>	<b>100.00</b>	<b>1,020.36</b>	<b>100.00</b>	<b>1,569.20</b>	<b>100.00</b>
รายได้อื่น ๆ (Other Income)	11.73		25.86		34.73	
<b>รวมรายได้ (Total Revenues)</b>	<b>2,587.55</b>		<b>1,046.22</b>		<b>1,603.93</b>	

**1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์**

**(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ**

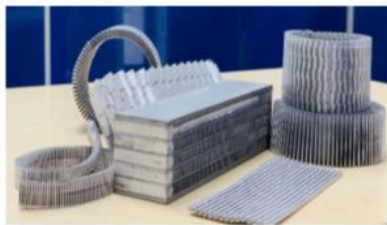
ลักษณะของผลิตภัณฑ์ชนิดต่าง ๆ ของบริษัท คือ

**(1.1) อลูมิเนียมชนิดแผ่น (SHEET PRODUCT) ประกอบด้วย**

- แผ่นอลูมิเนียมตัดตามความต้องการของลูกค้า (CUT TO LENGTH) เป็นแผ่นอลูมิเนียมที่จะผลิตตาม อัลลอยด์ หน้ากว้าง ความหนา และตัดความยาวตามขนาดที่ลูกค้ากำหนด การผลิตจะทำตามคำสั่งของลูกค้าแต่ละราย (Made to order) แผ่นอลูมิเนียมชนิดนี้ใช้เป็นวัตถุดิบในสินค้าต่าง ๆ เช่น เป็นแผ่นประกอบใช้ในการก่อสร้างอาคาร เป็นแผ่นประกอบใช้ในเครื่องใช้ไฟฟ้า เป็นแผ่นประกอบใช้ทำแผ่นกันความร้อนสำหรับรถยนต์และอาคารทั่วไป เป็นแผ่นใช้สำหรับทำฝาตู้เกลิยว ใช้ในอุตสาหกรรมแผงวงจรไฟฟ้า ฯลฯ
- อลูมิเนียมแผ่นตัดสำเร็จสำหรับทำฝาบรรจุเครื่องดื่ม (Cap Stock)

(1.2) อลูมิเนียมชนิดม้วน (ROLLED PRODUCT) ประกอบด้วย

- อลูมิเนียมฟิน สต็อก (ALUMINIUM BARE FINSTOCKS) ใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตเครื่องปรับอากาศในบ้าน อาคาร สำนักงาน ห้องสรรพสินค้า และแผงระบายความร้อนของรถยนต์ ตู้แช่ ตู้เย็น ฯลฯ
- อลูมิเนียมฟินสต็อกเคลือบ (ALUMINIUM PRECOATED FINSTOCKS) ใช้ทำแผงระบายความร้อนเช่นกัน โดยนำ ALUMINIUM FINSTOCKS มาเคลือบสารเคมีที่มีคุณสมบัติทำให้หยดน้ำไม่เกาะจะช่วยระบายอากาศได้ดี ประหยัดพลังงาน และยืดอายุการใช้งาน
- อลูมิเนียมฟินสต็อกสำหรับหมวดยานยนต์ (ALUMINIUM FINSTOCKS FOR AUTOMOTIVE) เป็นอลูมิเนียมเกรดพิเศษ เพื่อนำไปผลิต หม้อน้ำรถยนต์ (Radiator) แผงระบายความร้อนอื่น ๆ ในรถยนต์ เช่น คอนเดนเซอร์ (Condenser) อินเตอร์คูลเลอร์ (Intercooler) อีวาโปเรเตอร์ (Evaporator)
- อลูมิเนียมฟอยล์ (ALUMINIUM FOILS) มีลักษณะบาง ขนาดความหนาตั้งแต่ 0.007 มม. ถึง 0.10 มม. ใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมหลากหลาย
- อลูมิเนียมม้วน (ALUMINIUM COILS) เป็นอลูมิเนียมที่มีลักษณะเป็นม้วน มีหลากหลายเกรด ความหนา และความกว้างตามความต้องการของลูกค้า บางลูกค้าอาจจะนำไปตัดเป็นแผ่น หรือ แถบ หรือเป็นเส้น เพื่อนำไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมอื่นๆ ของลูกค้าเลย



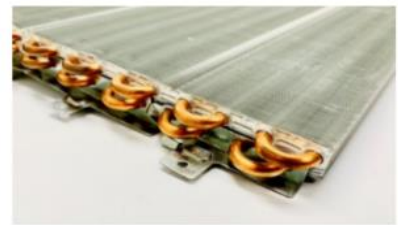
Automotive Finstock

Automotive Finstocks are used for the manufacturing of radiator fins, intercoolers, condensers and evaporator units in the automotive industry.



Precoated Finstock

Precoated Finstocks are aluminium finstocks coated with chemicals to prevent water formation. This type of finstock provides better ventilation, saves energy, is more durable and can better withstand corrosion.



Bare Finstock

Bare Finstocks are used to produce screens for heat ventilation in air conditioners. This product is used in the manufacturing of precoated finstocks.



Capstocks

Closure Cap (Cap – stocks) are produced with high-strength aluminium sheets specifically for the fabrication of pilfer-proof caps for energy drinks, electrolyte beverages, liquid medicines, whisky cap, etc.



Foils

Foils are thin aluminium coils with thickness between 0.10-0.007 mm., used mainly as raw material in the construction industry.



Aluminium Sheet & Coil

Aluminium sheets & Coils are used in the manufacturing of various products such as satellite dishes, traffic signs, plate eyelets and rolled bonds which are used in the production of freezers for refrigerators.

### บัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)

บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 เพื่อการผลิตอลูมิเนียมแผ่นและอลูมิเนียมแผ่นม้วน ประเภท 2.15 กิจการรีด ดึง หล่อ หรือทอบโลหะที่มีใช้เหล็ก มีกำลังการผลิต ปีละประมาณ 16,000 ตัน โดยได้รับสิทธิและประโยชน์ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 มกราคม 2561 ซึ่งเป็นวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริม) ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 61-0139-1-00-1-0 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ดังนี้

- ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน (258 ล้านบาท) ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนด 3 ปี นับแต่วันเริ่มมีรายได้จากโครงการประกอบกิจการนั้น
- ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น
- ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังไม่ได้แจ้งเปิดดำเนินการ และบริษัทฯ ได้รับการขยายเวลาการแจ้งเปิดออกไปอีกถึงเดือน สิงหาคม 2565

### การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มโอกาสทางการตลาด

ปี 2564 บริษัทฯ ยังคงมีการร่วมมือกับลูกค้าทั้งลูกค้าในประเทศ และ ลูกค้าต่างประเทศ ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่องสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้หลายราย ในปี 2564 นั้นบริษัทฯ มีสัดส่วนการส่งออกผลิตภัณฑ์ ไปต่างยังประเทศ ได้แก่ มาเลเซีย, จีน, อินโดนีเซีย, ไต้หวัน, อินเดีย, ญี่ปุ่น, นิวซีแลนด์, ออสเตรเลีย, ยุโรป และ อเมริกา รวมทั้งที่ขายผ่านออกไปจำหน่ายใน Export zone ทั้งที่ผ่านผู้จัดจำหน่ายในประเทศและในต่างประเทศ เพื่อส่งออกผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยยังไม่แปรรูปใดๆ คิดต่อปริมาณการขายโดยรวม คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 47% ของยอดการขายสินค้าทั้งหมด ทั้งนี้ การส่งออกจากขายตรงโดยบริษัทฯ มีปริมาณเพิ่มขึ้นเนื่องจากลูกค้าพอใจในคุณภาพและการส่งมอบตรงเวลา จึงสั่งซื้อต่อเนื่องในปริมาณที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะสินค้าอุปโภคเช่นฟอยล์สำหรับทำภาชนะบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

สำหรับปี 2565 นั้น บริษัทฯ จะยังคงสัดส่วนของสินค้าไว้คงเดิมคล้ายกับปี 2564 โดยมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่ทางบริษัทฯ นั้นมีความชำนาญ แต่จะมุ่งเน้นประสิทธิภาพการทำงานให้เพิ่มมากขึ้นเพื่อ ตอบสนองความต้องการของตลาดที่มีสูงให้ได้รวดเร็ว และ มากขึ้น

ในอุตสาหกรรมการผลิตผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมประเภทรีด ได้มีการพัฒนาเพิ่มประเภทของผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองให้ได้หลายประเภทผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของตลาด ลูกค้าส่วนใหญ่จะได้นำผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมประเภทรีดไปแปรรูปให้เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปอื่นหรือดัดแปลงใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมอื่น ๆ หรือผลิตภัณฑ์เพื่อการอุปโภคบริโภค ประเภทต่าง ๆ

### (2) การตลาดและการแข่งขัน

#### (ก) นโยบายและลักษณะการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญ

##### 1) กลยุทธ์ทางการตลาด

เนื่องจากสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดเป็นสินค้าอุตสาหกรรมที่ผลิตถึงสำเร็จ (Intermediate products) ซึ่งลูกค้าต้องนำไปเข้ากระบวนการผลิตต่อ หรือแปรรูปจนเป็นสินค้าสำเร็จ (Finished products) ฐานลูกค้าจึงเป็น โรงงานผลิตสินค้าในภาคอุตสาหกรรมหลากหลายประเภท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนฐานลูกค้าให้มีความหลากหลายมากขึ้น ทั้งในตลาดในประเทศ และ ตลาดประเทศ ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่สามารถเกิดขึ้นได้หลากหลายในแต่ละอุตสาหกรรม อย่างไรก็ตาม

ในแง่การผลิตสินค้าอลูมิเนียมนั้นบริษัทฯ ยังจำกัดการผลิตสินค้าอยู่ในสินค้าที่บริษัทฯ มีความชำนาญ อาทิ เช่น กลุ่มผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมแผ่นทั้งเคลือบและไม่เคลือบสำหรับใช้แลกเปลี่ยนความร้อน ทั้งในอุตสาหกรรมแอร์และรถยนต์, กลุ่มผลิตภัณฑ์ฝาบรรจุเครื่องดื่ม, กลุ่มสินค้าอลูมิเนียมพอยล์สำหรับทำพอยล์ห่ออาหาร และ สินค้าอลูมิเนียมจำหน่ายเป็นม้วน เพื่อนำมาใช้ขึ้นรูปในผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

สำหรับกลุ่มลูกค้าที่บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์เพื่อนำเสนอสินค้าประเภทต่าง ๆ ให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น โดยกลุ่มลูกค้าที่บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มลูกค้าเป็นสองกลุ่มหลัก ๆ ด้วยกัน ได้แก่

**1.1 กลุ่มลูกค้าประจำ และสินค้าประจำส่วนใหญ่จะสั่งสินค้าที่มีคุณลักษณะ (Specification) เดิม ๆ ความพึงพอใจของลูกค้า คือ ให้สินค้ามีคุณภาพดีสม่ำเสมอส่งมอบได้ตามเวลา และ ได้ราคาสินค้าที่ทางลูกค้าพึงพอใจ**

กลยุทธ์ทางการตลาด ที่บริษัทฯ พึ่งใช้ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสนองความต้องการของตลาดและลูกค้ากลุ่มนี้ มีดังนี้

- ผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้าให้ได้มาตรฐาน
- รักษาคุณภาพสม่ำเสมอ
- ส่งมอบสินค้าได้ภายในเวลาที่ตกลงกับลูกค้า
- ร่วมมือพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้า เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพดีขึ้น
- พนักงานขายเข้าเยี่ยมพบลูกค้าอย่างใกล้ชิด แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารใหม่ ๆ ทันสมัยในเชิงการตลาดแล้วแจ้งข้อมูลตลาดแก่ผู้บังคับบัญชาและทีมงานให้รู้สถานการณ์ ทันเหตุการณ์
- เชิญลูกค้าเข้าเยี่ยมชมโรงงานเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถผลิตสินค้าเพื่อสนองตอบความต้องการได้
- กรณีลูกค้าต่างประเทศ ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ ศึกษาระเบียบวิธีการส่งออกเพื่อให้มีระบบที่ดี มีการประสานและการสื่อสารที่รวดเร็วน่าเชื่อถือ
- ทำการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และขบวนการผลิต ให้ประหยัดและลดต้นทุน เพื่อให้สามารถแข่งขันได้
- ทำการสำรวจตลาดลูกค้าปัจจุบันพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มตลาดและขยายตลาด

**1.2 กลุ่มลูกค้าใหม่** เนื่องจากมีการแข่งขันสูง จึงจำเป็นต้องมีการสรรหาลูกค้าใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ อาจใช้ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิตได้อยู่แล้ว หรืออาจพัฒนานำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา บริษัทฯ ได้นำเสนอขีดความสามารถการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อันเนื่องจากมีเครื่องจักรใหม่ ๆ หรือพัฒนาปรับปรุงเครื่องจักรที่มีอยู่ ทำให้บริษัทฯ มีความสามารถและกำลังการผลิต (Capability) ที่จะพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ และขยายฐานลูกค้าใหม่ เพื่อเพิ่มตลาดได้ ซึ่งในช่วงปี 2563 และ 2564 นั้น ทางบริษัทฯ ได้ปรับเป้าหมายไปยังกลุ่มเป้าหมายในต่างประเทศให้มากขึ้น โดยเฉพาะตลาดในประเทศอินเดีย สหรัฐอเมริกา และในภูมิภาคยุโรป ซึ่งยังมีความต้องการสินค้าอลูมิเนียมสูง โดยจะเน้นการตลาดในสินค้าที่ทางบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญเป็นหลัก แต่ไม่จำกัดซึ่งการพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ เริ่มได้รับการสั่งซื้อจากทางลูกค้าใหม่ซึ่งได้เริ่มส่งสินค้าตัวอย่างตั้งแต่ปลายปี 2563 ตั้งแต่ช่วงปลายไตรมาสที่ 1 ของปี 2564

สำหรับกลยุทธ์ทางการตลาดนั้น ทางบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายยอดขายสินค้าเพิ่มขึ้น 30% เมื่อเทียบกับยอดขายของปี 2564 โดยแบ่งสัดส่วนเป็นลูกค้าในประเทศ 50% และ ลูกค้าในต่างประเทศ 50% โดยจัดให้สัดส่วนสินค้าแต่ละประเภทให้มีความเหมาะสมกับอัตราการผลิตมากยิ่งขึ้น

**2) ลักษณะ / กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย**

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิตอยู่แล้ว ได้แก่ สินค้าอลูมิเนียมประเภทรีด (Aluminium Rolled Products) ซึ่งผลผลิตที่ได้จะมี 2 ลักษณะ คือ อลูมิเนียมม้วน และอลูมิเนียมแผ่น สำหรับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายมีหลัก ๆ ดังนี้

- 2.1 กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการที่มีโรงงาน รับซื้ออลูมิเนียมจากบริษัทฯ ไปเพื่อผลิตเป็นสินค้าประเภทชิ้นส่วนประกอบ** เช่น ชิ้นส่วนประกอบเครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น ตู้แช่ ชิ้นส่วนประกอบในเครื่องใช้ไฟฟ้า หม้อน้ำรถยนต์ แฉกกันความร้อนในอุตสาหกรรมรถยนต์ ฯลฯ

- 2.2 กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการมีโรงงาน รับซื้ออลูมิเนียมจากบริษัทฯ ไปเพื่อแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ประกอบสินค้าเพื่อการบริโภคและรับประทาน เช่น ใช้อลูมิเนียมทำฝาจากเกลียวบิดขาด ฝาด้วยโยเกิร์ต ถ้วยและถาดขนม พอยล์ห่ออาหาร ฯลฯ
- 2.3 กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้าเพื่ออุปโภค ใช้อลูมิเนียมจากบริษัทฯ ไปเพื่อปั๊มหรือขึ้นรูป ผลิตเป็นสินค้าสำเร็จโดยตรง เช่น ปั๊มขึ้นรูปเป็นตู้ควบคุมไฟฟ้า ปั๊มเป็นรังผึ้งหรือท่อดูดควันอาหาร ปั๊มทำฝาและใส่หม้อหุงข้าว ปั๊มทำแผ่นป้ายทะเบียน ปั๊มขึ้นรูปเป็นขั้วหลอดไฟ ปั๊มขึ้นรูปทรงกรงกันความร้อนสำหรับโครงสร้างรถยนต์ ฯลฯ
- 2.4 กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการมีโรงงาน สั่งซื้ออลูมิเนียมจากบริษัทฯ ไปเพื่อผลิตเป็นผลิตภัณฑ์อื่นๆ เช่น แผ่นรองเจาะ แผงควบคุมวงจร ตาไก่อ้อยเชื้อกรองเท้า กระเป๋าลูมิเนียม ขั้วสำหรับผ้าฝ้าย ฯลฯ

### 3) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัทจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้า ดังนี้

- ลูกค้าภายในประเทศ ทั้งบริษัทคนไทย บริษัทที่ถือหุ้นกับต่างชาติ และบริษัทต่างชาติที่ตั้งโรงงานอยู่ในประเทศไทย ซึ่งเป็นผู้ผลิตเพื่อขายทั้งในประเทศและเพื่อการส่งออก
- ลูกค้าต่างประเทศ บริษัทฯ มีการส่งจำหน่ายลูกค้าต่างประเทศโดยตรงตามใบสั่งซื้อของลูกค้า ซึ่งเป็นโรงงานผู้ผลิตสินค้าที่ใช้อลูมิเนียมเป็นส่วนประกอบ ตามลักษณะสินค้า/กลุ่มเป้าหมายเดียวกันกับลูกค้าภายในประเทศ
- นอกจากนี้ยังมีกิจการจำหน่ายผ่านตัวแทน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

ช่องทางการจำหน่ายสามารถจำแนกได้ 4 ทางหลัก ๆ ดังนี้

- 1) จำหน่ายโดยพนักงานขายของบริษัทฯ จำหน่ายตรงถึงผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์แปรรูปจากอลูมิเนียม ซึ่งเป็นผู้ประกอบการในประเทศไทย (Local Converters and/or Manufacturers) ซึ่งมีทั้งบริษัทของคนไทย บริษัทต่างชาติ และบริษัทร่วมทุนคนไทยและต่างชาติที่มาตั้งฐานการผลิตในประเทศไทย รวมถึงที่ตั้งอยู่ในเขตการส่งออก (Export Zone) เป็นผู้ผลิตเพื่อขายทั้งในประเทศและเพื่อการส่งออก
- 2) จำหน่ายโดยพนักงานขายต่างประเทศของบริษัทฯ จำหน่ายตรงไปยังลูกค้าต่างประเทศทั้งที่เป็นโรงงานผู้ผลิตและที่เป็นผู้แทนจำหน่ายในต่างประเทศผู้ที่จำหน่ายต่อไปยังผู้ผลิตผลิตภัณฑ์แปรรูปในประเทศนั้น ๆ และประเทศใกล้เคียง
- 3) จำหน่ายผ่านผู้แทนจำหน่ายในประเทศ ซึ่งจัดจำหน่ายให้กับผู้ผลิตและผู้ส่งออกต่างชาติที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย ทั้งที่ผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศไทยเองผลิตเพื่อการส่งออก (Export) รวมทั้งบริษัทผู้ส่งออกไปยังต่างประเทศด้วย
- 4) จำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ ซึ่งจัดจำหน่ายให้กับผู้ผลิตในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ของประเทศนั้น ๆ

โดยแบ่งสัดส่วนเป็นการขายในประเทศ 50% และต่างประเทศ 50%

#### (จ) สภาพการแข่งขัน สถานการณ์การขายและการตลาด

ต่อเนื่องจากปี 2563 บริษัทฯ ยังได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 2019 ส่งผลให้การส่งมอบสินค้าให้ทางลูกค้ามีปัญหาบ้าง อย่างไรก็ตามความต้องการของตลาดอลูมิเนียมนั้น ได้มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ แต่ในบางอุตสาหกรรมนั้น ยังไม่สามารถฟื้นจากสถานการณ์ได้ ทำให้ยอดขายไม่เป็นไปตามเท่าที่ควร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับกลยุทธ์ทางการขาย เพื่อให้สัดส่วนสินค้าต่าง ๆ นั้นมีความเหมาะสมกับความต้องการตลาดในช่วงปีที่ผ่านมา

ในปี 2564 นั้น บริษัทฯ สามารถทำยอดขายได้สูงเกินกว่าเป้าที่ได้ตั้งไว้ ซึ่งสาเหตุหลักมาจากความต้องการอลูมิเนียมที่สูงขึ้น และ งานพัฒนาสินค้าใหม่ที่ได้เริ่มพัฒนาในช่วงปลายปี 2563 ซึ่งสามารถที่จะส่งมอบให้กับลูกค้าใหม่ ๆ ได้เพิ่มมากขึ้น

ในปี 2565 นั้น ทางฝ่ายการตลาด ได้วางแผนที่จะรักษาสัดส่วนของสินค้าให้อยู่ในระดับเดียวกัน หรือ สูงกว่ายอดขายในปี 2564 โดยจะเน้นสินค้าที่ทางบริษัทมีความชำนาญเป็นหลัก แต่จะแบ่งสัดส่วนให้สินค้านั้นเป็นสินค้าส่งออกมากขึ้น โดยจะเน้นเพิ่มขึ้นไปทางตลาดยุโรปและสหรัฐอเมริกาให้มากขึ้น

**ผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมประเภทรีดเป็นประเภทหลัก ๆ เพื่อการแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปได้ สามารถจำแนกได้ ดังนี้**

- อลูมิเนียมฟีนสติก เป็นวัตถุดิบหลักในอุตสาหกรรมผู้ผลิตคอยล์เย็นและคอยล์ร้อน สำหรับเครื่องปรับอากาศบ้าน สำนักงานและรถยนต์ สำหรับเครื่องทำความเย็น (Heat Exchanger) ประเภทตู้แช่ ฯลฯ
- อลูมิเนียมแผ่น เป็นวัตถุดิบหลักในอุตสาหกรรมฝาเครื่องดีเซล ฝาบา ส่วนประกอบในช่องแข็งตู้เย็น เป็นวัตถุดิบสำหรับอุปกรณ์ในอุตสาหกรรมก่อสร้าง เครื่องครัว เครื่องเรือน งานตกแต่ง แผ่นเสริมประกอบในการผลิตสินค้าหมวดอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นฉนวนกันความร้อนในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ และยังเป็นส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมอื่น ๆ
- อลูมิเนียมคอยล์ นำไปเป็นวัตถุดิบหลักของผลิตภัณฑ์ได้หลากหลาย ได้แก่ เป็นส่วนประกอบของเสื้อผ้า เข็มขัด กระเป๋า และรองเท้า เป็นส่วนประกอบหรือตกแต่งในเครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นส่วนประกอบในวัสดุตกแต่งอาคาร เป็นอุปกรณ์ส่วนประกอบในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ ทำแผ่นป้ายทะเบียน เป็นท่อดูดควันหรือเป็นรังผึ้งสำหรับเครื่องดูดควันในห้องครัว รวมถึงลูกหมุนดูดอากาศ
- อลูมิเนียมฟอยล์ สามารถแปรรูปได้หลากหลาย เช่น ใช้เป็นส่วนประกอบของอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุอาหาร ขนม ยา เครื่องดื่ม ใช้ในครัวเรือนหรือภัตตาคาร โรงแรม เพื่อถนอมอาหาร เผา ย่าง อบ ทำเป็นถาด ถ้วย ถาด ใช้ในอุตสาหกรรมอาหารอบ เค้ก พาย ต่าง ๆ นอกจากนี้ยังใช้ในอุตสาหกรรมประกอบรถยนต์ เป็นส่วนประกอบหลักของแผ่นกันความร้อน พันท่อแอร์ในอาคารต่าง ๆ ฯลฯ

อลูมิเนียมสามารถแปรรูปและทำผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปได้หลายประเภท เนื่องจากมีคุณสมบัติพิเศษ กล่าวคือ มีน้ำหนักเบา ผิวหน้าสวยใส ทนต่อการสึกกร่อนได้ดี ไม่เป็นสนิมง่าย ขึ้นรูปเป็นบรรจุภัณฑ์ เป็นฝา ขึ้นรูปทรงต่าง ๆ ได้ เหมาะที่จะใช้กับผลิตภัณฑ์ที่มีความเย็นขึ้นได้ดี ทนและนำความร้อนได้ดี

บริษัทฯ ได้พยายามคงมาตรฐานคุณภาพและการจัดส่งให้อยู่ในระดับมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 ซึ่งเกิดจากความร่วมมือประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัทฯ เป็นอย่างดี ทั้งนี้ จะสามารถวัดได้จากการประเมินความพึงพอใจจากลูกค้าได้ตอบแบบสอบถามว่ามีความพึงพอใจสูงกว่าที่ตั้งเป้าหมายมาตรฐานไว้ นอกจากนี้ในปี 2563 ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการขอระบบการรับรองมาตรฐาน JIS 4001 (ญี่ปุ่น) กับ BIS IS 15392:2003 (อินเดีย) ซึ่งเป็นมาตรฐานการผลิตอุตสาหกรรมของญี่ปุ่น กับ อินเดีย ที่ได้รับการยอมรับมาตรฐานไปทั่วโลก เพื่อตอกย้ำความมั่นใจในมาตรฐานของสินค้าของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น

**ผลกระทบต่อการขาย และการตลาดจากปัจจัยภายนอกองค์กร**

1. สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 2019
2. ความผันผวนของอัตราและเปลี่ยนของสกุลเงินบาทและดอลลาร์สหรัฐ
3. ความผันผวนของราคาอลูมิเนียมที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว และต่อเนื่อง
4. ปัญหาด้านราคาพลังงานและต้นทุนอื่นๆที่เพิ่มขึ้น
5. ปัญหาเรื่องการขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ที่ส่งผลกระทบต่อตั้งแต่ปลายไตรมาสที่ 4 ของปี 2563 จนถึงปัจจุบัน
6. ปัญหาขาดแคลนชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

ถึงแม้ว่าทางบริษัทนั้นสามารถทำยอดขายได้เกินเป้าหมาย อย่างไรก็ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 2019 นั้น ยังได้ส่งผลกระทบต่อเนื่องมาถึงปัจจุบัน ในวงกว้าง ซึ่งในปัจจุบันถึงแม้ว่าความต้องการของอลูมิเนียมสูงขึ้นมาก อย่างไรก็ตาม ตลอดช่วงปี 2564 ที่ผ่านมา ทางบริษัทได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดทั้งในทางตรงและทางอ้อม ซึ่งส่งผลให้การส่งมอบสินค้าบ้าง ซึ่งอาจจะต่อเนื่องถึงความไม่สม่ำเสมอของออเดอร์ และการหยุดรับสินค้าจากทางลูกค้าในบางช่วงเวลา จากการปิดโรงงานของลูกค้าเนื่องจากการแพร่ระบาดภายใน หรือ ภาวะขาดแคลนชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

ก่อนหน้านี้เนื่องจากโครงสร้างทางการขายของทางบริษัทฯ นั้น ได้มีส่วนของการขายในประเทศ และ ต่างประเทศ เป็นอัตราส่วนอย่างละ 50% ทั้งนี้ วัตถุประสงค์จำเป็น เช่น อลูมิเนียมแท่ง ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนนั้น จึงส่งผลกระทบต่อราคาขายและต้นทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ลดความเสี่ยงในจุดนี้ด้วยการบริหารจัดการจึงไม่กระทบกับผลดำเนินงานมากนัก โดยบริษัทฯ ได้มีทีมงานเฉพาะดูแลบริหารจัดการความผันผวนนี้ อีกทั้ง ในปี 2564 นั้น ทางบริษัทฯ ได้ปรับสัดส่วนงานส่งออกให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ซึ่งการเพิ่มขึ้นของยอดส่งออกนั้นส่งผลให้ความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนนั้น ลดลงซึ่งนโยบายนี้ยังคงไว้สำหรับช่วงปี 2565 ซึ่งทางบริษัทฯ คาดว่า จะได้รับยอดขายจากต่างประเทศมากยิ่งขึ้น

ฉะนั้น ถึงแม้ว่าการแข่งขันในตลาดในประเทศนั้นยังคงมีการแข่งขันแย่งชิงตลาดกันอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปัจจุบัน ทางลูกค้าของทางบริษัทฯ ได้มุ่งเน้นที่จะแข่งขันด้วยราคาและต้นทุนที่ลดลงอย่างต่อเนื่องทุกปี อย่างไรก็ตาม ความต้องการทางการตลาดของสินค้าอลูมิเนียมแท่ง ยังคงมีการเพิ่มขึ้นทุกปี แม้ว่าการแข่งขันนั้นจะสูงขึ้น ยอดการใช้ของสินค้าอลูมิเนียมแท่งก็ยังคงมีความต้องการอยู่ในหลากหลายประเทศ ทางบริษัทฯ จึงได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการขาย ให้มีส่วนในการส่งออกให้มากขึ้น โดยมุ่งเน้นในภูมิภาคที่มีความต้องการสินค้าอลูมิเนียมแท่งสูง เช่น ประเทศอินเดีย, สหรัฐอเมริกา, และ หลายหลายประเทศในโซนยุโรป เป็นต้น

ความท้าทายในปี 2564 นั้น ราคาอลูมิเนียมแท่งมีความผันผวนมาก ราคาขายอลูมิเนียมแท่งปฏิกิริยาได้มีการปรับขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกไตรมาส อีกทั้งราคาพลังงานและต้นทุนหลายรายการที่ปรับเพิ่มสูงขึ้นตลอดทั้งปี ส่งผลกระทบต่อให้บริษัทฯ ต้องมีการปรับราคาสินค้าหลายครั้ง เพื่อลดความเสี่ยงในการขาดทุน ส่งผลให้ยอดขายในบางอุตสาหกรรมได้ลดลงไปบ้าง แต่บริษัทฯ ก็ได้รับการสั่งซื้อจากลูกค้าใหม่ขึ้นมาทดแทน ทำให้ยอดขายสามารถที่จะรักษาปริมาณไว้ได้ตลอดปี ซึ่งความท้าทายนี้ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง และคาดการณ์ว่าสถานการณ์จะไม่สิ้นสุดในปี 2565

ต่อเนื่องจากช่วงปลายปี 2563 บริษัทฯ ได้เผชิญกับวิกฤติการขาดแคลนตู้สินค้า ซึ่งส่งผลให้สินค้าที่ลูกค้าต้องการให้ส่งมอบหลังจากสถานการณ์โควิดคลี่คลายแล้วนั้นมีความล่าช้าในการจัดส่งมากยิ่งขึ้น อีกทั้งราคาส่งสินค้าได้เพิ่มมากขึ้นถึง 5 เท่า ส่งผลให้ต้นทุนสินค้าและวัตถุดิบนั้นเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งปัญหาในส่วนนี้ได้ส่งผลกระทบต่อการขายของบริษัทฯ ซึ่งได้มุ่งเน้นการส่งออก ได้ประสบกับปัญหาการส่งมอบ และมูลค่าต้นทุนของสินค้าเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน ซึ่งปัญหานี้จากเดิมคาดว่าจะส่งผลกระทบต่อจนถึงช่วงสิ้นไตรมาสที่ 2 ของปี 2564 อย่างไรก็ตามปัญหานี้ยังไม่สามารถที่จะกลับสู่ภาวะปกติได้จนถึงปัจจุบัน นอกเหนือไปจากนี้ยังมีปัญหาขาดแคลนชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อไปยังหลาย ๆ อุตสาหกรรมในกลุ่มลูกค้า โดยเฉพาะอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า และยานยนต์ ทำให้การส่งมอบสินค้าของกลุ่มลูกค้านี้ได้รับผลกระทบจากการเลื่อนรับสินค้าในหลาย ๆ ครั้ง

### ความยาก/ง่ายที่จะมีคู่แข่งรายใหม่

ธุรกิจที่บริษัทฯ ดำเนินการเป็นอุตสาหกรรมผลิตอลูมิเนียมประเภทแผ่นและม้วน ต้องใช้เทคโนโลยีสูง ใช้เครื่องจักรเฉพาะเจาะจง และ จำเป็นต้องลงทุนสูงมาก อีกทั้งต้องปรับปรุงลงทุนในด้านเทคโนโลยีเพิ่มเติมเป็นระยะ ๆ เพื่อรองรับกับตลาดใหม่ ๆ ให้สามารถรองรับและพัฒนาร่วมกับลูกค้า เพื่อขยายโอกาสทางการตลาดได้ตลอดเวลา การก่อตั้งโรงงานใหม่มาเป็นคู่แข่งในประเทศก็อาจเกิดขึ้นได้ เช่น มีบริษัทข้ามชาติรายใหญ่มาลงทุนและมีความรู้ด้านเทคโนโลยีเป็นพื้นฐานมาก่อน นอกจากนี้ได้มีบริษัทตัวแทน/ตัวกลางเกิดขึ้นเพื่อการนำเข้า สินค้าประเภทเดียวกับที่บริษัทผลิตอยู่ โดยใช้ข้อได้เปรียบจากการปรับลดภาษีนำเข้า ในหมวดสินค้าอลูมิเนียมแผ่นเหล็กร้อยละ 0 มาแบ่งตลาดไปเพราะเห็นถึงโอกาสการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรมอลูมิเนียม และ ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลประเทศนั้น ๆ

คู่แข่งปัจจุบันส่วนใหญ่มาจากต่างประเทศในแถบ Asia ซึ่งมีต้นทุนที่ถูกกว่าเนื่องจากผู้ผลิตส่วนใหญ่ในประเทศนั้น ๆ มีปริมาณการผลิตสูงมาก จนต้นทุนต่อหน่วยต่ำมาก มีการสนับสนุนจากรัฐบาลในประเทศนั้น ๆ ประกอบกับผลกระทบจากการปรับลดภาษีนำเข้า (FTA) จนเป็น 0% จึงใช้นโยบายด้านราคา เพื่อแย่งส่วนแบ่งการตลาดในประเทศไทย หากแต่บริษัทฯ ได้ปรับตัวและกลยุทธ์ทางการตลาด รวมถึงการปรับลดต้นทุนมาตลอดจนถึงปัจจุบัน อีกทั้งยังมีการยอมรับด้านคุณภาพและบริการมากขึ้น จึงได้ส่วนแบ่งตลาดกลับคืนบ้าง ประกอบกับได้ตลาดใหม่ ๆ ในต่างประเทศมากขึ้น

สำหรับสินค้าที่ทำทดแทนอลูมิเนียมมีน้อยมาก แต่อาจมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ราคาต้นทุนถูกกว่าแต่ประสิทธิภาพเท่าเทียมก็เป็นไปได้ ซึ่งการพัฒนาในแบบนี้ยังเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ยังต้องติดตามอย่างสม่ำเสมอ

### อำนาจต่อรองของผู้ซื้อและผู้ขาย

ในปีที่ผ่านมาลูกค้าทั้งรายใหญ่ และขนาดกลางยังคงมีอำนาจการต่อรองสูง แต่เนื่องจากความต้องการที่สูงรวมทั้งการผลิตสินค้าที่ไม่พอเพียงกับความต้องการของตลาด ทำให้ผู้ซื้อสินค้ามีอำนาจการต่อรองที่ลดลง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินค้าอลูมิเนียมราคาสำเร็จ เป็นสินค้าที่มีการแข่งขันสูง ถึงแม้ว่าความต้องการของสินค้าจะสูง แต่ทางบริษัทก็ต้องมีนโยบายออกมาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ส่งสินค้าคุณภาพในราคาที่ลูกค้าพอใจ เพื่อรักษารฐานของตลาดในแต่ละกลุ่มไว้

## (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย

#### 1. การผลิต

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมม้วนที่ได้การรับรอง ISO 9001 : 2015 และได้ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 อีกด้วย โดยมีโรงงานที่ใช้ในการผลิต จำนวน 4 โรง อยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ มีกำลังการผลิตโดยรวมประมาณ 3,600 ตัน/เดือน มีพนักงานและพนักงานของผู้รับเหมารวม 309 คน สำหรับการผลิตจะขึ้นกับปริมาณการสั่งซื้อของลูกค้า ฤดูกาล และการคาดการณ์ยอดขายของฝ่ายจัดการ (ฝ่ายการตลาด) ซึ่งสามารถรองรับความต้องการของลูกค้าได้ แต่เพื่อรองรับการเติบโตของยอดขายในอนาคตที่มีแนวโน้มจะเพิ่มสูงขึ้น บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพ และเพิ่มเติมเครื่องจักรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถและกำลังในการผลิต รักษาคุณภาพ และสนองความต้องการของลูกค้า



#### 2. การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

วัตถุดิบหลักในการทำอัลลอยด์ชนิดต่าง ๆ ในการผลิตของบริษัท คือ อลูมิเนียม และ โลหะชนิดอื่น ๆ การจัดซื้อชิ้นส่วนมากวัตถุดิบมีความจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศเนื่องจากวัตถุดิบส่วนมากไม่ได้มีการผลิตอยู่ในประเทศไทย โดยแหล่งวัตถุดิบนั้นมาจากแหล่งที่ได้รับความนิยมในระดับสากล ซึ่งในการจัดหาวัตถุดิบนั้น ราคาของวัตถุดิบจะเป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งราคาของวัตถุดิบนั้น เป็นไปตามราคาตลาดโลกภัณฑ์ ซึ่งทางบริษัทฯ ต้องมีการบริหารจัดการเพื่อการได้มาซึ่งวัตถุดิบที่มีราคาดี อีกทั้ง จากการที่บริษัทมีประวัติและความสัมพันธ์อันดีในการซื้อขายอลูมิเนียม และอื่น ๆ กับผู้ขายหลายราย ทำให้ได้รับความไว้วางใจและได้รับการเสนอขายจากผู้ผลิตและผู้ค้ารายใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ ทำให้บริษัทมีแหล่งวัตถุดิบมากขึ้น และได้รับเงื่อนไขการซื้อขายที่ดีขึ้น โดยสรุปจากความสัมพันธ์ที่ดีอย่างยาวนานกับผู้ขายหลายรายจนเป็นที่ไว้วางใจและได้รับการสนับสนุนที่ดีตลอดมา ประกอบกับนโยบายบริหารจัดการที่กระจายความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบ โดยการจัดหาผู้ขายรายใหม่เพิ่มเติม และการชำระเงินที่ตรงต่อเวลา ทำให้บริษัทมีความมั่นใจการจัดหาวัตถุดิบในการผลิตทั้งวัตถุดิบหลักและวัตถุดิบอื่นๆ จะมีความสม่ำเสมอด้านปริมาณ ความเชื่อถือด้านคุณภาพ และความสมเหตุสมผลด้านราคา ได้ตลอดไป



(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท

ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลัก ๆ ที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ คือ บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินรวม 6 โฉนด (ติดต่อกัน) รวมเนื้อที่ 34 ไร่ 2 งาน 47 ตารางวา ตั้งอยู่บริเวณ ถนนสุขุมวิท กิโลเมตรที่ 41.5 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรปราการ พร้อมสิ่งปลูกสร้าง เช่น อาคารโรงงาน 4 โรง อาคารเก็บสินค้า 1 หลัง อาคารสำนักงาน 2 หลัง ฯลฯ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่สำคัญ เช่น เตาหลอม เครื่องหล่อ ริด อบ ตัด ดึง เคลือบ แผ่นอลูมิเนียม ฯลฯ ซึ่งทรัพย์สินดังกล่าวโดยเฉพาะเครื่องจักรที่สำคัญบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพเพื่อให้มีขีดความสามารถและความเพียงพอเหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในสถานะเศรษฐกิจปัจจุบันและอนาคต โดยมีมูลค่าและภาวะดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2564	ภาวะผูกพัน (วงเงินจำนอง)
ที่ดิน	บริษัทเป็นเจ้าของ	40.31	97.44
อาคาร	บริษัทเป็นเจ้าของ	30.64	
เครื่องจักร-อุปกรณ์	บริษัทเป็นเจ้าของ	494.78*	963.68

หมายเหตุ \* ไม่รวมงานระหว่างก่อสร้างอีก 176.82 ล้านบาท

4.2 ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

(หน่วย : ล้านบาท)

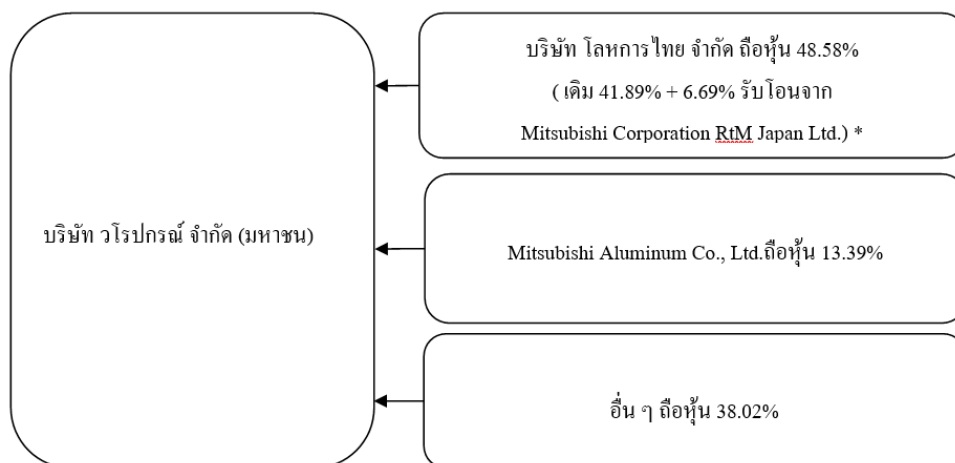
ค่าลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
0.69	0.95	1.63

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



\* ณ วันที่ 28 มีนาคม 2565

Information on Principal shareholders ณ วันที่ 11 มีนาคม 2565 (Record Date)

Name/Group of Principal Shareholder	Nationality	Number of share	%
<b>1. Thai Metal Work Company Limited</b> Address: 181 Soi Amorn, Nanglinchee Road, Chong Nonsi, Yannawa, Bangkok 10120, Thailand. Telephone: +6622132514 Fax: +662872031 Established: October 1, 1943 Capital: 200,000,000 Baht Principal Business: Holding Company Shareholder: Chaixanien family members being shareholders with total shareholding of 100%	Thai	41,848,338	41.89
<b>2. Mitsubishi Aluminum Co., Ltd</b> - Mitsubishi Aluminum Co., Ltd., handles the manufacture and sale of fabricated aluminum and processed aluminum products. The company manufactures and sells aluminum beverage can materials; automotive parts including heat exchangers and bumper materials; litho sheets; lithium-ion battery cases and aluminum electrolytic capacitors; foil for use in pharmaceutical packaging; and heatsinks for electric trains, as well as other items. - Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. is held by Mitsubishi Materials Corporation (company under the Mitsubishi Group) with shareholding portion of 90 percent of voting shares Mitsubishi Corporation RtM Japan Ltd. Is held by Mitsubishi Corporation with shareholding portion of 100 percent of voting shares. This companies is Japanese shareholders NAME : Mitsubishi Aluminum Company, Ltd. ADDRESS : 3-3, Shiba 2-Chome, Minatoku, Tokyo 105-8546, Japan DATE ESTABLISHED: January 20, 1962 SHAREHOLDER'S EQUITY (As of March 31, 2020): 8,196.8 Million Yen PRINCIPAL BUSINESS: Production and Sales of Aluminum and Aluminum Alloy Mill Products and Fabricated Products PRESIDENT: Yoshihiko Kimura SHAREHOLDERS: Mitsubishi Materials Corporation, The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ, Ltd., The Mitsubishi UFJ Trust And Banking Corporation Meiji Yasuda Life Insurance Company, Tokio Marine & Nichido Fire Insurance Co., Ltd.	Japanese	13,381,476	13.39
<b>3. Mitsubishi Corporation RtM Japan Ltd.</b> - Mitsubishi Corporation RtM Japan Ltd. is a metals and mineral resources trading company that deals in a wide spectrum of general metal resources and materials, including ferrous raw materials and non-ferrous metals. The "RtM" of the company name is an abbreviation of Resource to Market: by taking on the mission of providing metals and mineral resources to markets, we aim to offer greater added value to suppliers and users in order to contribute to sustainable social development. - Mitsubishi Corporation RtM Japan Ltd. Is held by Mitsubishi Corporation with shareholding portion of 100 percent of voting shares. This companies is Japanese shareholders Head Office: 7-2, Marunouchi 2-chome, Chiyoda-ku, Tokyo 100-7027, Japan Established: January 25, 1947 Capital: ¥ 3,143,062,500 Sales: ¥ 491.4 billion (fiscal year ending March 2019) Employees: 288 (as of April 1, 2020) Major Shareholder: Mitsubishi Corporation (100%)	Japanese	6,690,921	6.69

- บริษัทไม่มีหลักทรัพย์ไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น
- บริษัทไม่มีหลักทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่หุ้นสามัญ
- บริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม หรือไปถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company)

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม หรือไปถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company)

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ได้เปิดไว้ในหัวข้อ 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจแล้ว

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2565 (Record Date)

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	จำนวนหุ้น ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อสิทธิเข้าประชุมผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565		จำนวนหุ้น ณ วันที่ 28 มีนาคม 2565	
		จำนวนหุ้น	ร้อยละ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท โลหการไทย จำกัด <sup>1</sup>	41,848,338	41.89	48,539,259	48.59
2	Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. <sup>2</sup>	13,381,476	13.39	13,381,476	13.39
3	Mitsubishi Corporation RtM Japan Ltd. <sup>2</sup>	6,690,921	6.70		
4	กลุ่มนางสรณีย์ ดีพันธุ์พงษ์	7,354,769	7.36	7,354,769	7.36

5	กลุ่มนายจิรวุฒิ จัยวัฒน์	4,241,318	4.25	4,241,318	4.25
6	กลุ่มนายสหสิทธิ์ ชิดานนท์	3,971,675	3.98	3,971,675	3.98
7	กลุ่มร.ท.กมลนัย ชัยเจนิยน	2,686,741	2.69	2,686,741	2.69
8	นายวิเชียร ศรีมนินทรนิมิตร	2,623,600	2.63	2,623,600	2.63
9	กลุ่มนายสันชัย ชัยเจนิยน	1,919,722	1.92	1,919,722	1.92
10	นางพรทิพย์ รุจิณรงค์	2,056,195	2.06	2,056,195	2.06
11	นางสงาม เจริญรัต	1,813,402	1.82	1,813,402	1.82
12	อื่นๆ	11,313,966	11.31	11,313,966	11.31
รวม		99,902,123	100.00	99,902,123	100.00

<sup>1</sup> เป็นบริษัทเพื่อการลงทุน (Holding Company) ถือหุ้น 100% โดยบุคคลในตระกูลชัยเจนิยน โดยไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนของ Holding Company ประกอบด้วย

กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนร้อยละ (%)
1) นางสาวณิษฐ์ คีพันธุ์พงษ์ และครอบครัว	437,180	21.86
2) นายสันชัย ชัยเจนิยน และครอบครัว	306,300	15.32
3) นายจิรวุฒิ จัยวัฒน์ และครอบครัว	331,140	16.56
4) ร.ท.กมลนัย ชัยเจนิยน และครอบครัว	307,660	15.38
5) นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์ และครอบครัว	316,940	15.85
6) นางสงาม เจริญรัต และครอบครัว	300,780	15.04

<sup>2</sup> เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ขึ้นตามสัญญาาระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นไทยกับกลุ่มผู้ถือหุ้นญี่ปุ่นซึ่งเป็นบริษัทในเครือมิทซูบิชิกรุ๊ป (Mitsubishi Group) วันที่ 15 ธันวาคม 2538

<sup>3</sup> กลุ่มสรณิษฐ์ คีพันธุ์พงษ์ ประกอบด้วย นางสาวสิริเกตุ ชัยเจนิยน นางสาวณิษฐ์ (ประธานกรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ) นายไชยชง (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการ) นางสาวกัญญภัทร และ นายณพธีร์ คีพันธุ์พงษ์

<sup>4</sup> กลุ่มนายจิรวุฒิ จัยวัฒน์ ประกอบด้วย นางสาวปฐณี นายจิรวุฒิ (กรรมการ) นายศุภณิจ จัยวัฒน์ และ บริษัท สมาลัย จำกัด

<sup>5</sup> กลุ่มนายสหสิทธิ์ ชิดานนท์ ประกอบด้วย นางสาวกุลยา นายสหสิทธิ์ (กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ) และ นายพิรายุ ชิดานนท์

<sup>6</sup> กลุ่มร.ท.กมลนัย ชัยเจนิยน ประกอบด้วย นางศรีพรรณ ร.ท.กมลนัย (กรรมการ) และ นางสาวสุกิดา ชัยเจนิยน

<sup>7</sup> กลุ่มนายสันชัย ชัยเจนิยน ประกอบด้วย นายสันชัย นางสาวหนึ่งนุช ชัยเจนิยน และ นางจุฑาพร เคชะไพบูลย์

(2) บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม หรือไปถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company)

(3) บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อกรออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท

#### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 500,000,000 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 499,510,615 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 99,902,123 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท ไม่มีหุ้นบุริมสิทธิ

1.4.2 บริษัทฯ ไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

1.4.3 บริษัทฯ ไม่มีหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์

#### 1.5 บริษัทฯ ไม่มีกรออกหลักทรัพย์อื่น

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง ในอัตราไม่เกิน 60% ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาอนุมัติของที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น

ประวัติการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิที่ผ่านมาย้อนหลัง

ปี	เงินปันผล (บาท/หุ้น)	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท/หุ้น)	เงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)
2561	0.17	0.28	60.71
2560	0.20	0.12	166.67
2559	0.12	0.18	66.67
2558	-	(0.28)	-
2557	-	0.03	-
2556	-	(0.97)	-
2555	-	(0.70)	-
2554	0.325*	0.55	59.09
2553	0.225**	0.34	59.47
2552	0.45***	0.68	66.17
2551	-	0.03	-
2550	0.40****	0.68	58.82
*	จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 40 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นอัตราจ่ายปันผล 0.125 บาท ต่อหุ้น กับจ่ายเป็นเงินสดปันผลในอัตรา 0.20 บาท ต่อหุ้น		
**	จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 40 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นอัตราจ่ายปันผล 0.125 บาท ต่อหุ้น จ่ายเป็นเงินสดปันผลในอัตรา 0.10 บาท ต่อหุ้น		
***	จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 20 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นอัตราจ่ายปันผล 0.25 บาท ต่อหุ้น กับจ่ายเป็นเงินสดปันผลในอัตรา 0.20 บาท ต่อหุ้น		
****	จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 20 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นอัตราจ่ายปันผล 0.25 บาท ต่อหุ้น กับจ่ายเป็นเงินสดปันผลในอัตรา 0.15 บาท ต่อหุ้น		

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

จากการดำเนินงานในปัจจุบันของบริษัทฯ ต้องเผชิญกับการผันผวนและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งด้านปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงทางสภาวะเศรษฐกิจ ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ อัตราดอกเบี้ย การเมือง โรคระบาด การแข่งขันที่สูงขึ้นและรุนแรง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนด้านกฎหมายและข้อกำหนดกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ด้านปัจจัยภายใน เช่น การกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ การบริหารจัดการข้อมูลภายใน ตลอดจนความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นกระบวนการที่ช่วยให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ในขณะเดียวกันก็ช่วยลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดคิดที่อาจเกิดขึ้นทั้งในด้านผลประโยชน์ การปฏิบัติงาน ความเชื่อถือจากผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ต่อองค์กร การป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบจัดการและความคุมที่ดี เสริมสร้างความเชื่อมั่นและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ลงทุน พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น

บริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ จัดการโดยคณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำหนดให้ฝ่ายจัดการนำไปปฏิบัติ ฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดและออกแบบระบบงาน รวมทั้งการระบุปัจจัยเสี่ยง ซึ่งการวางแผนการดำเนินงานหรือปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงด้วยนี้ ช่วยให้ฝ่ายจัดการสามารถออกแบบระบบที่มีจุดควบคุมเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ โดยรายละเอียดปัจจัยความเสี่ยงได้มีการระบุไว้แล้ว

บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดวัตถุประสงค์และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

1) นำการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานสากลมาใช้เป็นแนวทาง และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ

2) กำหนดมาตรการและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหลื่ออยู่ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยพิจารณามาตรการที่จะลดโอกาส และหรือ ผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นการผลักดันให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้

3) ระบุความเสี่ยง เหตุการณ์หรือวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด และผลกระทบ หรือลดความสูญเสียหรือความเสียหายต่อบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสมและทันกาล

4) ให้ทุกส่วนงานได้รับทราบข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ แนวโน้มของความเสี่ยง และความเสี่ยงในภาพรวม ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีหน้าที่ระบุ ประเมิน จัดทำแผนปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยง และบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ ๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกรณีที่มีเหตุการณ์ กิจกรรม กระบวนการ และหรือ โครงการที่สำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญภายในบริษัท โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และความสามารถที่จะปฏิบัติได้จริง ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม

5) มีการสื่อสาร ถ่ายทอดความรู้ และพัฒนาพนักงานที่เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจในการบริหารความเสี่ยง มีความตระหนักถึงการเป็นผู้ก่อให้เกิดความเสี่ยง ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงร่วมกันภายใต้งานที่รับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ

6) ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อช่วยลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยง และผลกระทบจากความเสี่ยง ลดความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานโดยรวม รวมถึงเพิ่มโอกาสให้กับความสำเร็จ

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (emerging risk) สรุปได้ดังนี้

### ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเปิดเสรีทางการค้า (FTA) ที่อาจมีผลกระทบต่อยอดขายและต้นทุนการผลิต การแข่งขันในอุตสาหกรรม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตผลิตภัณฑ์ออลูมิเนียมชนิดแผ่นและม้วนจำหน่าย เป็นการผลิตเพื่อทดแทนการนำเข้า การที่รัฐบาลได้ดำเนินการปรับโครงสร้างอัตราภาษีนำเข้าทั่วไป (MFN RATE) โดยสินค้าที่บริษัทผลิตและจำหน่ายมีอัตราภาษีนำเข้าลดลงเหลือ 5% ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2548 บางส่วนลดลงเหลือ 3% ตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2559 แล้ว ส่วนเขตการค้าเสรีอาเซียน (AFTA) มีอัตราภาษีนำเข้าลดลงเหลือ 0% ตั้งแต่ปี 2553 สำหรับการเปิดเสรีการค้า (FTA) ในรูปแบบทวิภาคี (Bilateral) กับประเทศต่าง ๆ เช่น บาหลีเรน ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ อินเดีย จีน อาเซียน-จีน ญี่ปุ่น, ฯลฯ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตวัตถุดิบและผลิต-จำหน่ายสินค้าออลูมิเนียมเช่นเดียวกับบริษัทฯ มีการลดภาษีเหลือ 0% ส่วนอาเซียน-อินเดีย อาเซียน-เกาหลี จะทยอยมีผลไล่เลี่ยกัน การลดอัตราภาษีนำเข้าของรัฐบาลดังกล่าวมีแนวโน้มทำให้การนำเข้าเพิ่มสูงขึ้น รวมถึงโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก Eastern Economic Corridor (EEC) ที่ทำให้มีนักลงทุนรายใหญ่จากต่างประเทศเข้ามาลงทุนในพื้นที่อีอีซี ส่งผลให้สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมมีแนวโน้มที่สูงขึ้นและรุนแรง โดยเฉพาะกลุ่มคู่แข่งที่เป็นนักลงทุนจากต่างประเทศ เช่น ประเทศจีน ที่เข้ามาตั้งโรงงานผลิตสินค้าในประเทศไทยเพื่อใช้สิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีหรือเพื่อหลบหลีกผลกระทบจากมาตรการขึ้นภาษีนำเข้าสินค้าจากประเทศจีนของสหรัฐอเมริกา อินเดีย อียู ฯลฯ เนื่องจากประเทศไทยมีข้อ

ได้เปรียบและความพร้อมมากกว่าหลาย ๆ ประเทศในอาเซียน ทั้งในเรื่องระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบคมนาคมและขนส่ง รวมถึงความพร้อมในการเป็นฐานการผลิตสินค้าอุตสาหกรรมประเภทต่าง ๆ การเพิ่มขึ้นของการแข่งขันในอุตสาหกรรมส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้พยายามให้ข้อมูลถึงผลกระทบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ดังกล่าวด้วยการลงทุนปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรและพัฒนาเทคนิคการผลิต เพื่อให้ได้ทั้งผลผลิตและคุณภาพที่สูงขึ้น การควบคุมค่าใช้จ่ายในการผลิต การพัฒนาตลาดและสินค้าใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา รวมถึงในด้านการบริการตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย ให้อยู่ในสถานะที่สามารถจะแข่งขันได้อย่างทัดเทียมกับคู่แข่งในทุกด้าน ติดตามข่าวสาร ความเคลื่อนไหวของสถานะตลาด คู่แข่ง และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเตรียมรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น จึงเชื่อว่าน่าจะมีส่วนช่วยลดผลกระทบดังกล่าวลงได้บ้าง

#### ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

ในปี 2564 บริษัทได้มียอดขายผ่านผู้จัดจำหน่าย คือ MALC Thai Co., Ltd. เป็นจำนวนเงิน 926.25 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 35.96 ของรายได้จากการขาย) เพิ่มขึ้นจาก 497.77 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 48.78 ของรายได้จากการขาย) ของปีก่อนหน้า ทั้งนี้ บริษัทฯ มีสัญญาแต่งตั้งให้ MALC Thai Co., Ltd. และ Thai-MC Co., Ltd. เป็นผู้จัดจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายช่วงอายุสัญญา 5 ปี ต่อเนื่องจากสัญญาเดิม มีผลตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2560 โดย MALC Thai Co., Ltd. และ Thai-MC Co., Ltd. เป็นตัวแทนของกลุ่ม Mitsubishi และครบกำหนดแล้วเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565 โดยบริษัทฯ มีสัญญาแต่งตั้งให้ MALC Thai Co., Ltd. เป็นผู้จัดจำหน่าย อายุสัญญาคราวละ 1 ปี ต่อเนื่องจากสัญญาเดิม มีผลตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2565 ด้วยความสัมพันธ์ที่กระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้น ประกอบกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เองก็ได้ถูกพัฒนาจนเป็นที่ยอมรับจากกลุ่มลูกค้าของผู้จัดจำหน่ายรายนี้ จึงมีความเป็นไปได้ที่ผู้จัดจำหน่ายรายนี้จะยกเลิกหรือไม่ต่อสัญญากับทางบริษัทฯ

#### ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต

Aluminium เป็นวัตถุดิบในการผลิตของบริษัทฯ ซึ่งมีการจัดจำหน่ายโดยตรงจากผู้ผลิต (Producer) และโดยผู้ค้า (Trader) โดยในปี 2564 ตลาด Aluminium มีความผันผวนทั้งปริมาณและราคาอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากการฟื้นตัวของประเทศเศรษฐกิจหลักของโลก

นอกจากนี้ ในตลาดการเงินได้มีการนำ Aluminium ไปเป็นฐานของตราสารทางการเงิน ทำให้เพิ่มความผันผวนด้านปริมาณและราคามากขึ้น กล่าวคือ ไม่เป็นไปตามกลไกตลาดด้านอุปสงค์และด้านอุปทานที่แท้จริง

จากปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้เตรียมพร้อมในการบริหารความเสี่ยงด้านอุปทาน โดยการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจด้วยการจัดซื้อจากผู้จำหน่ายหลายรายจากทั้งสองประเภทและจากแหล่งผลิตในภูมิภาคต่างๆ และการทำสัญญาซื้อขายในระยะยาวและระยะสั้นประกอบกัน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีเครื่องมือทางการเงินในการป้องกันความเสี่ยงด้านราคา เช่น สัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Swap Agreement) ระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์ ซึ่งจะช่วยให้สามารถบริหารต้นทุนมิให้มีความผันผวนมากนัก และทราบต้นทุนล่วงหน้า เพื่อประโยชน์ในการวางแผนด้านรายได้ต่อไป

อย่างไรก็ดีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวมิได้ประกันว่าบริษัทฯ จะสามารถจัดการซื้อวัตถุดิบได้ในราคาต่ำกว่าตลาดซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างแม่นยำในขณะที่ทำสัญญา และบริษัทฯ มิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการทำกำไรจากการผันผวนของราคา Aluminium โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มียอดคงเหลือของสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Swap Agreement)

#### ความเสี่ยงด้านการเงิน

เนื่องจากบริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบหลักในการผลิตจากต่างประเทศ ในขณะที่จำหน่ายสินค้าเป็นสกุลเงินบาทบางส่วน จึงมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากสถาบันการเงินหลายแห่งในการทำสัญญาซื้อขายสกุลเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ในการบริการความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุ

สัญญาไม่เกิน 1 ปี โดยในปี 2564 บริษัทฯ กำไรจากการปรับมูลค่าสิทธิธรรมของตราสารอนุพันธ์ จำนวน 3.77 ล้านบาท และขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน 23.76 ล้านบาท

นอกจากนี้สถาบันการเงินต่าง ๆ ได้ให้การสนับสนุนวงเงินสินเชื่อในการนำเข้าวัตถุดิบหลักอย่างเพียงพอและในอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินเบิกเกินบัญชี และ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีส์ เงินกู้ยืมเงินระยะยาว สิทธิประโยชน์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทฯ ควบคุมบริหารจัดการความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้จ่ายด้านต่าง ๆ เช่น ใช้วงเงินกู้ยืมเงินระยะยาวสำหรับการลงทุนที่จะสร้างผลตอบแทนในระยะยาว หรือใช้วงเงินเบิกเกินบัญชี หรือเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อเป็นทุนหมุนเวียน

### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อ คือ มูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการขายสินค้าให้ลูกค้าบางรายในต่างประเทศมักจะให้จ่ายเงินล่วงหน้าบางส่วน บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

### ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 25

ณ วันที่ 11 มีนาคม 2565 (RD) บริษัท โลหาร Thai จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทเพื่อการลงทุน (Holding Company) ถือหุ้น 100% โดยบุคคลในตระกูลชัยเจริญ ซึ่งถือหุ้นในบริษัทฯ จำนวน 41,848,338 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 41.89 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ จึงทำให้ตระกูลชัยเจริญสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ การขอมติในเรื่องอื่น ๆ ที่ต้องใช้เสียงข้างมากของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่ตามข้อบังคับบริษัทฯ และกฎหมาย กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องของผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้ค่อนข้างยาก แต่อย่างไรก็ตามที่ผ่านมามีบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของเสียงข้างน้อยอยู่แล้ว จึงไม่เคยเกิดปัญหาดังกล่าวกับบริษัทฯ เลย

### ความเสี่ยงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ตั้งแต่ต้นปี 2563 ทั่วโลกเผชิญกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) ซึ่งเป็นไวรัสที่มีอัตราการแพร่ระบาดที่สูง และในขณะนั้นยังไม่มียาหรือวัคซีนที่สามารถรักษาหรือป้องกันได้ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้การบริโภคและกำลังซื้อทั้งในประเทศและต่างประเทศลดลง และการส่งออกสินค้าอาจมีการหยุดชะงักชั่วคราวจากความเข้มงวดในการเดินทางและการขนส่งตามนโยบายในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค รวมถึงการสถานะการลงทุนโดยรวมที่อาจจะต้องชะลอออกไปเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด บริษัทฯ ต้องปรับตัวเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานและนำมาตราการต่าง ๆ มาใช้เพื่อให้สอดคล้องรองรับไปกับการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New normal) มิให้ธุรกิจหยุดชะงักไม่เกิดผลกระทบอย่างรุนแรงต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ พนักงานของบริษัทฯ ได้รับการดูแลอย่างเต็มที่และได้รับการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ให้ทราบทั้งข้อมูลภายในบริษัทฯ และข้อมูลจากภายนอกที่จำเป็น

ในปี 2564 ยังมีเหตุการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 สายพันธุ์ใหม่ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด COVID-19 เพื่อให้พนักงานทุกระดับปรับตัวมีความเข้าใจและตระหนักในเรื่องการป้องกันตนเองจากโรคระบาดดังกล่าวและยกระดับมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันทั้งในเรื่องการเข้าทำงานในพื้นที่บริษัทฯ การใช้บริการโรงอาหารและพื้นที่ส่วนกลาง การงดการเดินทางไปพื้นที่เสี่ยงและต่างประเทศ การงดนัดหมายกับบุคคลภายนอก การหลีกเลี่ยงการประชุมที่ไม่จำเป็น การทำงานที่บ้าน รวมไปถึงการดูแลตัวเองทั้งในและนอกเวลางาน เป็นต้น

ทั้งนี้ ในช่วงปี 2564 ที่ยังคงเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ขึ้น บริษัทฯ ยังคงขาดตลาดและได้รับคำสั่งซื้อสินค้าเข้ามาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้รายได้รวมเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 152 และมีกำไรสุทธิ 3.8 ล้านบาท หลังจากที่ขาดทุนในปี 2562 จำนวน 146 ล้านบาท ปี 2563 จำนวน 136 ล้านบาท ในปี 2565 แม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ยังไม่ยุติ บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า จะยังคงมียอดคำสั่งซื้อสินค้าเข้ามาอย่างต่อเนื่องเช่นเดิม โดยเฉพาะสินค้าในกลุ่ม ALUMINIUM PRECOATED FINSTOCKS ที่ใช้ทำแผงระบายความร้อนในเครื่องปรับอากาศ ALUMINIUM FINSTOCKS FOR AUTOMOTIVE สำหรับหมวดยานยนต์ และอลูมิเนียมม้วน

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ - ไม่มี-

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ - ไม่มี-

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบุคลากรเพื่อสร้างคุณค่าให้กับองค์กร โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเป้าหมายความยั่งยืนของการดำเนินกิจการ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ มีการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการจัดการความยั่งยืนความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงได้นำแนวปฏิบัติมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการกระบวนการทำธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ชีดหลักในการทำธุรกิจตามกรอบจริยธรรม จรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาไปสู่ความยั่งยืน โดยมีการดำเนินงานตามแนวทางรายงานความยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดีดังต่อไปนี้

#### การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความเสมอภาคและความยุติธรรมแก่คู่ค้าทุกราย เคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

บริษัทฯ มุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งมั่นทำความดีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐาน มีการควบคุมที่ดี ใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง ตามมาตรฐานสากล ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้อยหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรม และไม่เปิดเผยข้อมูลทางการค้าของลูกค้า เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยตามหน้าที่หรือกฎหมาย

**การแข่งขันที่เป็นธรรม** : มีการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้ากับลูกค้า และผู้ขายอย่างเคร่งครัด ตลอดจนแข่งขันทางการค้าอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้า ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวงหรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้อง

- บริษัทส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม



- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่ค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่ชอบธรรม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงหรือโจมตีของคู่แข่งด้วยการให้ร้าย

**การเคารพลีขสิทธิ์ในทรัพย์สิน :** ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามสิทธิ์ในทรัพย์สิน และเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ อย่างเคร่งครัด

- บริษัทจะไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าของบุคคลอื่น โดยเด็ดขาด
- พนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่รักษาความลับทางการค้า วิธีประกอบธุรกิจที่เป็นความลับ ไม่ว่าจะ เป็นของบริษัทฯ ลูกค้า หรือคู่ค้า
- พนักงานของบริษัทฯ ต้องใช้คอมพิวเตอร์เพื่อประโยชน์ในการทำงาน ไม่ใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดกฎหมายศีลธรรม ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณี
- พนักงานของบริษัทฯ ต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ห้ามติดตั้งและใช้งาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี ลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ โดยเด็ดขาด

**ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในคู่ค้า:** ส่งเสริมและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของลูกค้า ผู้ขาย รวมทั้งตรวจสอบให้มีความกฎหมายการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของผู้รับจ้างซึ่งเป็นคู่ค้าของบริษัทฯ

- ปฏิบัติกับคู่ค้าซึ่งถือเป็นหุ้นส่วนและปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจที่สำคัญด้วยความเสมอภาค และคำนึงถึงผลประโยชน์ ร่วมกัน
- การคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างโปร่งใส มีระบบ และมีมาตรฐาน มีการพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและ คู่สัญญา
- มีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- ปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐาน มีการเปรียบเทียบราคาก่อนการ สั่งซื้อ มีการประเมินคู่ค้าโดยใช้เกณฑ์ที่มีมาตรฐานสากล

**การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณ/นโยบายดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทฯ ปฏิบัติงาน อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้ถูกต้อง มีความโปร่งใสด้วยเช่นกัน พร้อมกับการ สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคติที่ถูกต้องในทุกระดับ จัดให้มีการตรวจสอบถ่วงดุล และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ไม่มี ผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้เห็นนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยบริษัทฯ ได้ ประกาศใช้จรรยาบรรณ/นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และให้ถือเป็นระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ ที่ พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้าน การทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) ซึ่งเป็นความร่วมมือของ 8 องค์กรชั้นนำ อันได้แก่ สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุน ไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 โดย ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อ 8.1.4 (3)

**การเคารพลีขสิทธิ์ในมนุษยชน**

บริษัทฯ เคารพในสิทธิมนุษยชนและปัจเจกชน ยึดหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน พนักงานทุกคนจะต้องไม่ กระทำการใด ๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเคร่งครัด ต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงานตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และตามขนบธรรมเนียมประเพณี โดยไม่สร้างความ เสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิในความเป็นมนุษย์และความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคล

ใดบุคคลหนึ่งไม่ว่าจะเป็นเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติภาษา ศาสนา เพศ อายุ และการศึกษา สิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกล่วงละเมิดจากการใช้หรือการเปิดเผยไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณ/นโยบายและแนวทางในการปฏิบัติ ที่ผ่านมารบริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนอันเนื่องมาจากการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรมแต่อย่างใด

**การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยหลักสำคัญในการดำเนินธุรกิจ มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงาน โดยผู้บริหารยึดหลักการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความยุติธรรมในทุกระดับไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม สนับสนุนการสร้างศักยภาพเพื่อเพิ่มความก้าวหน้า และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานพึงปฏิบัติ จัดให้มีการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีสภาพการจ้างงานที่ยุติธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสม มีโอกาสที่จะพัฒนาเพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รวมทั้งมีการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติต่อกันด้วยความสุจริตใจ รับฟังข้อคิดเห็นของผู้อื่น รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานเสนอความคิดเห็น และรับฟังข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล บริษัทฯ ได้จัดให้มีจรรยาบรรณ/นโยบายการที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและยกระดับความสำคัญของทรัพยากรบุคคลที่ถือว่ามีความสำคัญสูงสุดในการดำเนินธุรกิจที่จะทำให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน

**ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค**

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ด้วยการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย และรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและคำนึงถึงสุขภาพความปลอดภัยของผู้บริโภค มีการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย การตรวจติดตามการรักษาระบบมาตรฐานดังกล่าวของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ยังคงความสอดคล้องกับข้อกำหนด แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม

- บริษัทฯ ส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้าเพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ โดยไม่มีการปกปิดความเป็นจริงกับลูกค้าอันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าและบริการ
- รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้ประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**การเกี่ยวข้องกับการเมืองอย่างมีความรับผิดชอบ**

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณ/นโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุน หรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง ในกรณีที่บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะให้การสนับสนุนทางการเมือง เพื่อส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือกระทำไปด้วยความคาดหวังที่จะได้รับการปฏิบัติตอบแทนเป็นพิเศษ ทั้งนี้ ในการสนับสนุนจะต้องจัดทำหนังสือขออนุมัติ ระบุชื่อผู้รับการสนับสนุนและวัตถุประสงค์ของการสนับสนุนพร้อมแนบเอกสารประกอบทั้งหมด เสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ พนักงานทุกคนมีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองภายใต้บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ แต่จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ เครื่องมือใดๆ ของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใด ๆ ในทางการเมือง หาก

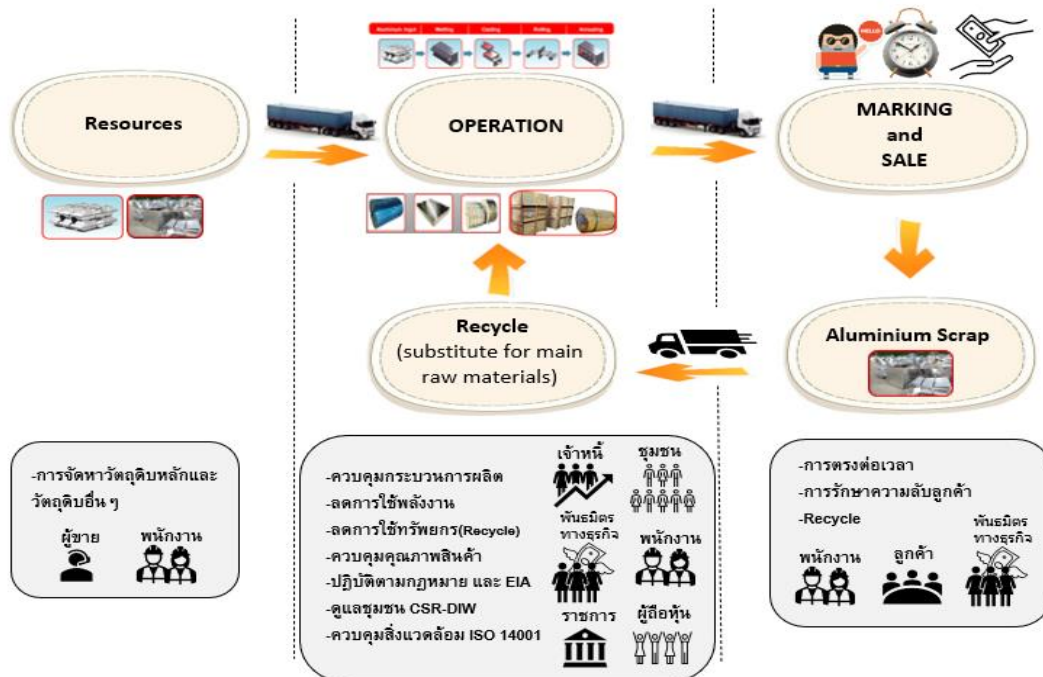
เข้าร่วมจะต้องพึงระมัดระวังการดำเนินการใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนหรือสื่อกไฟ ในพรรคการเมืองใดพรรคหนึ่ง

### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจสามารถเจริญเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสร้างคุณค่าสินค้าของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการชี้แจงผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและ วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจจากการสานสัมพันธ์ ความคาดหวัง และการตอบสนอง ของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

#### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



## PRODUCTION PROCESS



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นไปอย่างเกื้อกูลจึงได้กำหนดวิธีการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพิจารณาประเด็นที่สำคัญไว้ ดังนี้

• กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การสานสัมพันธ์ และการตอบสนอง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรมการสื่อสารสานสัมพันธ์	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง
พนักงาน (employee)	ช่องทางรับความคิดเห็นข้อร้องเรียน -บอร์ดประชาสัมพันธ์ -E-mail -Morning talk พนักงาน -ประชุมประจำเดือน -การอบรมปฐมนิเทศ -การประเมินผลงานประจำปี	-ค่าตอบแทน,สวัสดิการที่เหมาะสม -ความมั่นคงของรายได้ -ความก้าวหน้าในการทำงาน -มีความปลอดภัยในการทำงาน -สภาพแวดล้อมในการทำงานดี มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการทำงาน มีความปลอดภัย -มีแผนในการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ	-ค่าแรงสูงกว่าค่าแรงขั้นต่ำ -สวัสดิการสอดคล้องกับกฎหมายกำหนด -มีการดูแลเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน สนับสนุนเรื่องอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล -มีการจัดอบรมเพิ่มความรู้ทักษะให้กับพนักงาน -มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมสอดคล้องกับกฎหมาย -รับฟังความเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อนำมาพิจารณาและปรับปรุง
คู่ค้าที่ส่งมอบสินค้า/วัตถุดิบ (supplier)	-E-mail -การประเมิน Supplier -แบบสอบถาม (Questionnaire) - โทรศัพท์	-ปริมาณการสั่งซื้อเพิ่มขึ้น -มีความโปร่งใส เป็นธรรม -เป็นที่นิยมและให้ความไว้วางใจ -ได้รับสินค้าตรงตามที่ตกลง -ได้รับเงินค่าสินค้าและบริการตามกำหนด -ปริมาณการสั่งซื้อที่คาดหวัง (Forecast) -ไม่เลือกปฏิบัติ	-สนับสนุนข้อมูลที่เป็นต้องงานจัดซื้อ เช่น สเปกสินค้า รายละเอียดสินค้า รวมถึงเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งด้านคุณภาพ การส่งมอบ การให้บริการ ที่ได้ตกลงร่วมกันไว้ เป็นต้น -จ่ายค่าสินค้าตามกำหนดเวลาถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อตกลง -มีการคัดเลือกผู้ขาย -มีการตรวจสอบ ณ แหล่งผลิตกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตรวจสอบได้
ลูกค้า (customer and consumer)	-พบปะลูกค้า -สำรวจความพึงพอใจ -โบชัวร์สินค้า	ส่งมอบตรงตามเวลา -ราคาที่เหมาะสม/สมเหตุผล -ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพเป็น	-บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 และ 14001 - วัตถุประสงค์ตามความพึงพอใจของ

	-E-mail -อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น Line โทรศัพท์	ศูนย์ -ไม่มีการปนเปื้อนใน ผลิตภัณฑ์ -การรักษาความลับของลูกค้า -ปฏิบัติตามกฎหมายการค้า -ปฏิบัติตามระบบคุณภาพและ สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง -การรับประกันและบริการ หลังการขายที่ดี -การลดราคา	ลูกค้า -ปฏิบัติข้อกำหนดของลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการ -ผลิตสินค้าตามความต้องการ ของลูกค้า -รับฟังความเห็นข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพิจารณาและปรับปรุง
ชุมชน (community)	-พบปะชุมชน -โทรศัพท์ / ไลน์ -บอร์ดประชาสัมพันธ์ชุมชน	-สภาพแวดล้อมที่ดีไม่ก่อ มลพิษที่เป็นอันตรายต่อ ชุมชน -สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน CSR	-มีกิจกรรม สนับสนุน บริจาค ซ่อมสร้าง เพื่อชุมชน โรงเรียน วัด -มีการรับซื้อร้องเรียนจากชุมชน รอบข้างเพื่อนำไปปรับปรุง -มีการตรวจสอบจากภาครัฐ สม่ำเสมอ
พันธมิตรทางธุรกิจ (business partner)	-การประชุม / ชุม -E-mail	-มีความโปร่งใส เป็นธรรม -ไม่เลือกปฏิบัติ -ผลตอบแทนที่ได้จากการขาย สินค้าสมเหตุผล -การรักษาความลับของลูกค้า -ส่งมอบตรงตามเวลา -การรับประกันการบริการ -ปฏิบัติตามความต้องการของ ลูกค้า	-มีมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการ ของลูกค้า -วัดผลตามความพึงพอใจของ ลูกค้า -ปฏิบัติข้อกำหนดของลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการ -ผลิตสินค้าตามความต้องการ ของลูกค้า -กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม ตรวจสอบได้
เจ้าหนี้ (creditor)	-E-mail -โทรศัพท์	-ชำระหนี้ตรงตามเวลา -ให้บริษัทฯ มีผลประกอบการดี	-รับฟังความเห็นข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพิจารณาและปรับปรุง -มีการตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
ผู้ถือหุ้นและนัก	-ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี	-ได้รับปันผลอย่างเหมาะสม	-กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส

<p>ลงทุน (shareholder and investor)</p>	<p>-การแสดงผลการดำเนินงานทุกไตรมาส -รายงานประจำปี -โทรศัพท์/ E-mail / นักลงทุนสัมพันธ์/ Call center -เว็บไซต์ -การจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน</p>	<p>และสม่ำเสมอ -ให้บริษัทฯ มีผลประกอบการดี -มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส</p>	<p>และเป็นธรรม ตรวจสอบได้ -เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ -รับฟังความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ -มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ</p>
<p>หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นและภาครัฐ (government authority)</p>	<p>-จดหมาย -E-mail -โทรศัพท์ -เยี่ยมชมพบปะ</p>	<p>-การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส และสอดคล้องตามกฎหมาย -มลภาวะไม่เกินกฎหมายกำหนด -ปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดส่งรายงานครบถ้วน -ช่วยเหลือ สนับสนุนข้อมูลที่เป็นประโยชน์และเป็นความต้องการ</p>	<p>-ปฏิบัติตามกฎหมายครบถ้วน -สนับสนุนข้อมูลตามกฎหมายและที่จำเป็นตามที่ได้รับบริการร้องขอ</p>

**การบริหารจัดการด้านเศรษฐกิจ**

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการตั้งเป้าหมายของการบริหารจัดการองค์กรทางด้านเศรษฐกิจ 3 เรื่องหลัก ได้แก่

1. การปรับปรุงสายการผลิตให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ภายในปี 2565
2. พัฒนาระดับความพึงพอใจของลูกค้าทุกรายสู่ระดับ A และ
3. ขอร้องเรียนจากการทุจริตคอร์รัปชันในสายห่วงโซ่อุปทานเป็นศูนย์

**3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม**

**3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม**

บริษัทฯ เป็นผู้นำเข้าลูมิเนียมแท่ง (Ingot) เพื่อนำมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมชนิดต่างๆ เป็นวัตถุดิบจำหน่ายให้กับผู้ผลิตอื่นๆ ซึ่งจะนำไปผลิตสินค้าต่อ หรือเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าประเภทอื่นๆ ต่อไป โดยมุ่งเน้นเป็นผู้นำในการผลิตสินค้าที่มีลักษณะเฉพาะและมีคุณภาพ ซึ่งตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติลดจนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มุ่งเน้นการพัฒนาการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากล ISO 14001:2015 เพื่อการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายดังต่อไปนี้

ความมุ่งมั่นดำเนินระบบ ISO 14001 บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและดีที่สุดเพื่อลดและป้องกันการเกิดมลภาวะและการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด รวมทั้งปกป้องคุ้มครองสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

1. จัดสร้างและปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องตามข้อกำหนดต่างๆ ในมาตรฐานสากล ISO 14001
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย / RoHS และข้อกำหนดอื่นๆ ซึ่งสัมพันธ์กับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมของลูกค้าและบริษัทฯ

3. จัดทำและทบทวนวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อ
  - 3.1 การใช้ปัจจัยต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมให้มีการใช้ซ้ำ การหมุนเวียนกลับมาใช้ประโยชน์ และการใช้ทดแทน
  - 3.2 ลดของเสียจากกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม
  - 3.3 จัดการของเสียและขยะต่างๆ อย่างเหมาะสม
  - 3.4 ควบคุมการระบายอากาศเสีย การระบายน้ำเสียและการปนเปื้อนสู่ดินและมลภาวะทางเสียงให้เป็นไปตามกฎหมาย
4. จัดฝึกอบรมให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานในนามของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ
5. ทำการเผยแพร่นโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม และมีการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับลูกค้าผู้ส่งมอบและสาธารณชน

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้รับใบรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ฉบับปี 2015 จากบริษัท SOCOTEC certification UK ตามที่บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทจัดให้มีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการดำเนินธุรกิจเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกินกว่ามาตรฐาน และได้ดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA) ภายใต้การควบคุมดูแลของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม และกองวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม กำหนดเป็นประจำทุกปี ๆ ละ 2 ครั้ง ซึ่งผลการตรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อมยังต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนดไว้ทุกรายการ และที่ผ่านมามีบริษัทฯ ยังไม่เคยมีประวัติการกระทำผิดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมใด ๆ

2. ดำเนินกิจกรรมร่วมกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW) ประจำปี 2564 กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยบริษัทฯ ผ่านการพิจารณา และได้รับเกียรติบัตรและโล่รางวัล CSR-DIW Award ปี 2564 ทั้งนี้ เพื่อให้ชุมชนรอบข้างที่ตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเอง ร่วมมือกับรัฐและชุมชน ตลอดจนเข้ากิจกรรมงานตามประเพณีท้องถิ่นที่หน่วยงานต่าง ๆ ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงกับบริษัทฯ จัดขึ้น และยังสามารถจัดให้มีช่องทางสำหรับการรับข้อร้องเรียนหากชุมชนได้รับผลกระทบใดๆ อันเนื่องมาจากการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งในปีที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จากชุมชนและบริษัทที่อยู่ใกล้เคียงแต่อย่างใด

3. บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงและควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามมาตรฐาน รวมถึงมีการจัดทำกิจกรรม 5 ส. เพื่อความเป็นระเบียบภายในบริษัทฯ รวมทั้งมีมาตรการลดการเกิดของเสียในกระบวนการผลิต ซึ่งจัดให้มีการแยกขยะและกำจัดของเสียที่เกิดขึ้นด้วยวิธีการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมาย

4. ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนอัน เนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

#### มลพิษทางอากาศ

เนื่องจากมลพิษทางอากาศส่งผลกระทบต่อพนักงาน ชุมชนรอบข้างของบริษัทฯ และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมตลอดจนกระบวนการผลิตและมีการใช้พลังงานสะอาด (ก๊าซธรรมชาติ NG) การจัดการของเสียที่เหมาะสม ควบคุมการปล่อยของเสียอยู่ในระดับต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่สามารถยอมรับได้

น้อยกว่า 10% ของค่ามาตรฐาน โดยอ้างอิงจากรายงานการตรวจวัดปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบบออกจากปล่อง รวมทั้งรายงานการตรวจสิ่งแวดล้อม (EIA) 2 ครั้ง/ปี และมีการตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย โดยปลูกจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกระดับ รับผิดชอบและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรตั้งอยู่ รวมถึงแนวทางในการปฏิบัติที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 มีโครงการปรับปรุงระบบ Dust collector จากแบบ Cyclone bag filter เป็น Dust collector เป็น wet scrubber Dust collector (เพิ่มข้อดี) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดักจับฝุ่นได้ดียิ่งขึ้นและเลิกใช้ถุงกรอง (Filter bag) จากระบบเดิม

**การอนุรักษ์พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก**

กระบวนการผลิตและวัตถุดิบเหลือใช้ของบริษัทไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เกินกว่าปริมาณที่กฎหมายกำหนดไว้ ทั้งนี้เนื่องจากการหลอมอลูมิเนียมของบริษัทฯ ใช้อลูมิเนียมแท่ง (Ingot) ซึ่งมีความบริสุทธิ์ 99.7% และใช้ก๊าซธรรมชาติ (NG) เป็นเชื้อเพลิงแทนน้ำมันเตาเกรดสูงเป็นเชื้อเพลิงในการหลอม จึงมีมลสารเกิดขึ้นน้อยมากและอยู่ในเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด เตาหลอมรวมทั้งเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในอาคาร โรงงานที่มีฝาผนังโดยรอบ จึงทำให้เสียงไม่มีผลกระทบต่อใด ๆ ส่วนน้ำเสีย เช่น น้ำปนคราบน้ำมัน ที่เกิดจากระบบหล่อเย็นของชั้นคอนกรีตแผ่นอลูมิเนียม ซึ่งมีการบำบัดโดยผ่านบ่อบำบัดน้ำเสีย ระบบดักคราบน้ำมัน ตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยน้ำทิ้ง และยังมีโรงบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานในการบำบัดน้ำเสีย สำหรับเศษวัตถุดิบซึ่งส่วนใหญ่เป็นอลูมิเนียมสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ได้ ส่วนเศษสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ได้ถูกส่งไปกำจัด/บำบัดอย่างถูกต้องตามระบบและกฎหมาย จึงทำให้ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA) ภายใต้การควบคุมดูแลของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม และกองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อมกำหนดเป็นประจำทุกปี ๆ ละ 2 ครั้งมาโดยตลอด ซึ่งผลการตรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อมยังต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนดไว้ทุกรายการ และที่ผ่านมามีบริษัทฯ ยังไม่เคยมีประวัติการกระทำผิดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมใด ๆ เลย โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ เสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อควบคุมผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวไปเป็นเงินประมาณรวม 2 ล้านบาท การที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการนำก๊าซธรรมชาติ (NG) มาใช้แทนเชื้อเพลิงหรือพลังงานทดแทนการใช้้ำมันเตาที่ใช้อยู่เดิมตั้งแต่ปลายปี 2546 สามารถช่วยลดมลภาวะและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (CO<sub>2</sub> / emission) ลงได้ ไม่น้อยกว่าปีละ 3,367,412 - 6,285,835 kg CO<sub>2</sub>/yr คิดเป็นร้อยละ 25 ตามตารางด้านล่าง รวมถึงการติดตั้งระบบดูดฝุ่นบริเวณเตาหลอม, เตาเผากำจัดกลิ่น ทำให้สามารถช่วยลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้น้อยลงไปกว่าเดิมอีกทางหนึ่ง และยังคงกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001:2015 ซึ่งเป็นฉบับล่าสุดที่เป็นปัจจุบัน

Type	Unit	CO <sub>2</sub> kg CO <sub>2</sub> /Unit	Emission kg CO <sub>2</sub> /yr	
			ใช้ NG 15,000 MMBtu/month	ใช้ NG 28,000 MMBtu/month
Natural gas	scf	0.0572	10,060,219	18,779,075
Residual fuel oil	litre	3.0800	13,427,630	25,064,910
<b>Reduce CO<sub>2</sub> (emission) /yr</b>		<b>25%</b>	<b>3,367,412</b>	<b>6,285,835</b>

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการสาธิต (ต้นแบบ) สำหรับเตาหลอมประสิทธิภาพสูงในอุตสาหกรรมอลูมิเนียม ซึ่งเป็นโครงการระหว่างกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม กับ องค์กรพัฒนาพลังงานใหม่และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม แห่งประเทศญี่ปุ่น (NEDO) เพื่อสนับสนุนให้มีการใช้พลังงานให้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพและปกป้องสิ่งแวดล้อมด้วยการริเริ่มนำเตาหลอมอุตสาหกรรมประสิทธิภาพสูงมาใช้ ซึ่งจะสามารถนำพลังงานความร้อนที่สูญเสีย (ปล่อยทิ้ง) กลับมาใช้ใหม่ได้ (Regenerative Burner) และดำเนินการเผยแพร่การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ให้แพร่หลาย และใช้โรงงานของบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง



โครงการ ยังคงดำเนินไปได้ด้วยดี หลังจากการติดตั้งได้แล้วเสร็จสมบูรณ์ในเดือนกันยายน 2552 โดยได้มีพิธีเปิดโครงการฯ การสัมมนาเพื่อเผยแพร่เทคโนโลยี การเข้าตรวจสอบโครงการ การขึ้นทะเบียนเครื่องจักร ตลอดจนการเยี่ยมชมโครงการเพื่อขยายผล และ ทำ Knowledge management มาเป็นลำดับ รวมถึงในปี 2556 บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วม โครงการส่งเสริมวัสดุและอุปกรณ์การอนุรักษ์พลังงาน ของ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) เพื่อลดการใช้พลังงาน รักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยการปรับเปลี่ยนหัวเผาของเตาหลอมไปเป็นหัวเผาแบบรีเจนเนอเรทีฟ (Regenerative Burner) ที่สามารถนำพลังงานความร้อนที่สูญเสีย (ปล่อยทิ้ง) กลับมาใช้ใหม่ได้ เช่นเดียวกับโครงการแรก ทั้งนี้ โครงการสามารถลดการใช้พลังงาน และ ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ลงได้ร้อยละ 30 ตามเป้าหมาย เท่ากับเป็นการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในประเทศและช่วยลดสภาวะโลกร้อนได้อีกทางหนึ่งด้วย โดยปัจจุบันบริษัทฯ ยังคงใช้เตาหลอมในโครงการเป็นเครื่องจักรหลัก ซึ่งมีส่วนช่วยให้การผลิตได้ปริมาณและคุณภาพมากขึ้น และสามารถช่วยลดมลภาวะและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (CO<sub>2</sub> / emission) ลงได้ ไม่น้อยกว่าปีละ 4,311,522.28 - 8,048,175 kg CO<sub>2</sub>/yr คิดเป็นร้อยละ 30 ตามตารางด้านล่าง

Type	Unit	Emission kg CO <sub>2</sub> /yr	
		NG use 15,000 MMBtu/month	NG use 28,000 MMBtu/month
Normal Burner	scf	14,371,740.94	26,827,250
Regenerative Burner	scf	10,060,218.66	18,779,075
<b>Reduce CO<sub>2</sub> emission kg CO<sub>2</sub>/yr</b>	<b>30%</b>	<b>4,311,522.28</b>	<b>8,048,175</b>

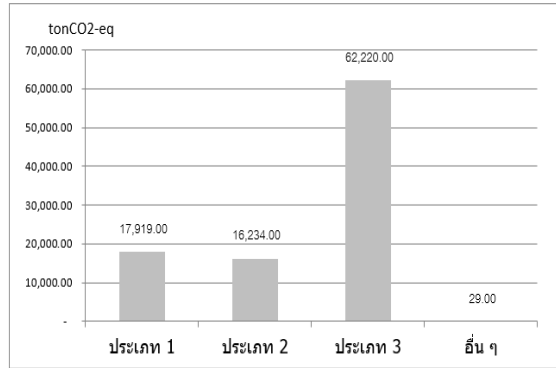
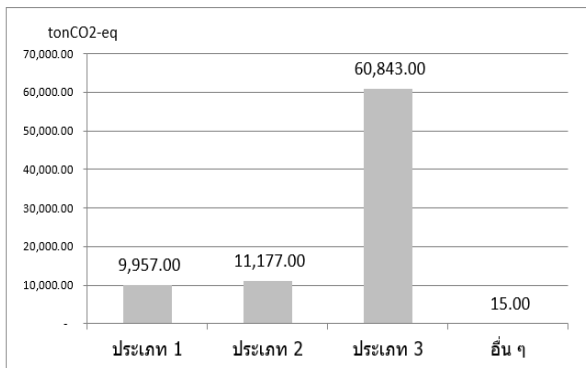
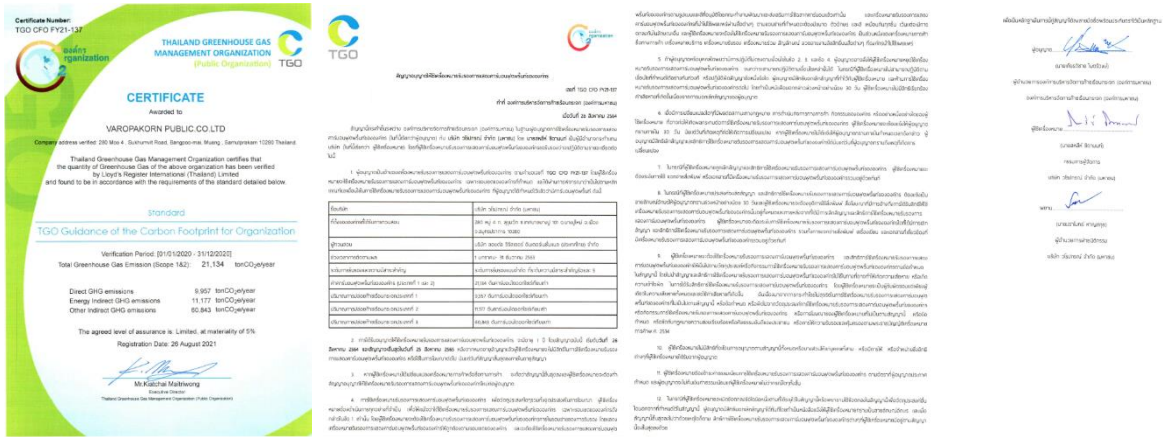
บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วม โครงการเปลี่ยนหลอดไฟ LED กับ ติดตั้ง VSD ของเครื่องอัดอากาศ โครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ และ เครื่องทำน้ำเย็น (Chiller) ของเครื่องจักรเป็นแบบประสิทธิภาพสูง รวมถึงโครงการปรับเปลี่ยน ปรับปรุงหรือใช้ระบบควบคุมอัตโนมัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในระบบอาคารอัด ของ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) และแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2562 โดยได้รับเงินสนับสนุนโครงการเป็นจำนวนเงิน 20% ของเงินลงทุนแต่ไม่เกินราคากลางที่กำหนด ในปี 2564 ยังสามารถใช้งาน ได้ดีมีผลประหยัดการใช้พลังงาน ลดผลกระทบต่อทางด้านสิ่งแวดล้อม และมีระยะเวลาคืนตามเป้าหมาย

ในปี 2563 บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วม โครงการพัฒนาต้นแบบระบบการผลิตที่เหมาะสมด้วยนวัตกรรมและ IoT ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ กรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อสนับสนุนการนำระบบ Internet of Things (IoT) มาประยุกต์ใช้ร่วมกับระบบการผลิตในโรงงานฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และได้รับ โล่ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงงานอุตสาหกรรมต้นแบบด้านนวัตกรรม IoT จากการใช้เข้าร่วมโครงการฯ

สำหรับแผนโครงการประหยัดพลังงานในปี 2565 นั้น ทางบริษัทมีนโยบาย มุ่งเน้นไปทางการประหยัดพลังงาน โดยใช้พลังงานสะอาด โดยโครงการเริ่มต้นจะเป็นการปรับปรุง และติดตั้งหลังคาโซลาร์เซลล์ (Solar rooftop) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด และ เป็นการลดต้นทุนค่าไฟฟ้าเป็นต้น

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร ด้วยการนำระบบการจัดการพลังงานตามแนวทางปฏิบัติของพระราชบัญญัติส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ( ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2550 ) เพื่อให้มีการดำเนินการปฏิบัติ และความรับผิดชอบดูแลจัดการพลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานขึ้นเพื่อควบคุมการดำเนินการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับกฎหมาย และตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงของโลก จากภาคอุตสาหกรรมซึ่งส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อน และส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม บริษัทฯจึงมีการส่งเสริมและกำหนดแนวทางในการลดก๊าซเรือนกระจก ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ของบริษัทฯ เพื่อร่วมมือกันในการปกป้องระบบนิเวศ และลดภาวะ โลกร้อน รวมถึงฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจแนวคิดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและผลิตภัณฑ์ การจัดเก็บข้อมูลสำหรับคำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ การติดตามตรวจสอบ การรายงานผลและการทวนสอบการปล่อยหรือดูดกลับ

ก๊าซเรือนกระจก เพื่อนำไปสู่การวางแผนในการดำเนินกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กร โดยส่งเสริมการเข้าร่วมเป็นโรงงานนำร่องโครงการขยายผลการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรม สาขาคูหากรรม แห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการทวนสอบจากบริษัท Lloyd's Register International (Thailand) ที่มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากลเป็นผู้รับรองโครงการดังกล่าว โดย องค์กรบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) หรือ อบก. ได้ให้การรับรองปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรองการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ซึ่งทางบริษัทยังมุ่งเน้นให้มีการจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล



โดยปี 2563 มีการจัดทำโครงการลดพลังงานในด้านไฟฟ้าและด้านความร้อน จำนวน 2 โครงการ ซึ่งส่งผลให้มีการลดก๊าซเรือนกระจก โดยมีมาตรการดังนี้

มาตรการที่ 1 แก้ไขปัญหาลมรั่วของ Air Compressor ลดได้จำนวน 112,322 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

มาตรการที่ 2 มาตรการปรับปรุงพัฒนาต้นแบบระบบการผลิตที่เหมาะสมด้วยนวัตกรรมและ IOT เพื่อปรับลดอุณหภูมิปลายปล่อยไอเสียให้เหมาะสมกับค่ามาตรฐานและเพื่อปรับปริมาณเชื้อเพลิงให้เกิดการเผาไหม้ที่สมบูรณ์ ลดได้จำนวน 607.878 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

จากการดำเนินการตาม 2 มาตรการจะสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานไฟฟ้า (ปีฐาน) เท่ากับ 800.092 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า สามารถลดลงในอัตราร้อยละ 7.158 ซึ่งเป็นการเริ่มต้นที่จะดำเนินการผลักดันให้มีการดำเนินการจัดการลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่องในระยะยาวต่อไป

ในปี 2564 ยังคงมีแผนการดำเนินการลดการระต้นทุนการใช้พลังงานไฟฟ้าของบริษัท และส่งผลให้มีการลดก๊าซเรือนกระจก โดยมีการจัดทำ โครงการลดพลังงานในด้านไฟฟ้าและด้านความร้อน รวมจำนวน 2 โครงการมีมาตรการ ดังนี้

มาตรการที่ 1 ติดตั้ง VSD Coolant Filtering Pump Flow Control ที่เครื่อง CM2 ลดได้จำนวน 51.02 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

มาตรการที่ 2 การลดการสูญเสียความร้อนจากช่องเปิดหรือรูรั่วของเตาอุ่น Holding Furnace (HF4) ลดได้จำนวน 289.48 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า จากการดำเนินการตาม 2 มาตรการจะสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานไฟฟ้าเท่ากับ 340.5 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า สามารถลดลงในอัตราร้อยละ 2.1 โดยทางบริษัทฯ ได้มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมและผลักดันให้มีการดำเนินการจัดการลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ในปลายปี 2564 ต่อเนื่องมาถึงปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาเพื่อจะดำเนินการติดตั้ง Solar rooftop จำนวน 2 MW บนหลังคาโรงงาน ภายในปี 2565-2566 ซึ่งเป็นโครงการที่นอกจากจะช่วยลดก๊าซเรือนกระจก (Emission) ไม่น้อยกว่า 954,000 kg CO<sub>2</sub>/yr (2,000,000 x 0.4770) แล้วยังช่วยเรื่องต้นทุนด้านพลังงานของบริษัทฯ ไปพร้อมกันด้วย

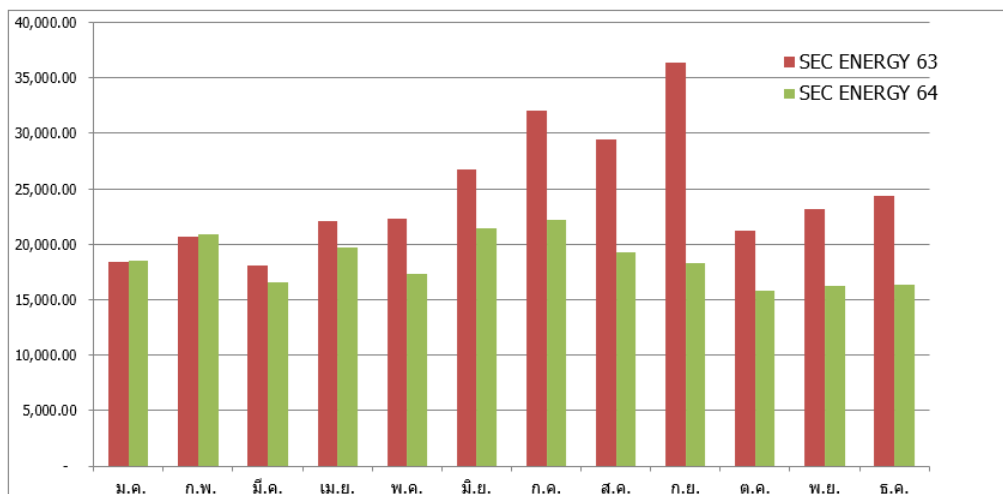
**การจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ**

พลังงานหลักที่บริษัทฯ มีการใช้ คือ ไฟฟ้า และ ก๊าซธรรมชาติ(NG) ซึ่งเป็นส่วนที่ขับเคลื่อนกระบวนการผลิตของบริษัทฯ และเป็นต้นทุนหนึ่งที่จะส่งผลกระทบต่อกำไรที่เพิ่มสูงขึ้น โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร ด้วยการนำระบบการจัดการพลังงานตามแนวทางปฏิบัติของพระราชบัญญัติส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2550) เพื่อให้มีการดำเนินการปฏิบัติ และความรับผิดชอบดูแลการจัดการพลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน ซึ่งบริษัทมีการเปรียบเทียบปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยผลผลิตต่อภูมิภาค ในรอบปี 2563 และ ปี 2564 โดยปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยผลผลิตต่อภูมิภาคของปี 2564 มีค่าการใช้พลังงานต่อหน่วยลดลงร้อยละ 21.96 ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ปริมาณการใช้พลังงานเพิ่มสูงขึ้นแต่ปริมาณการผลิตก็เพิ่มสูงขึ้นตาม บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายการลดใช้ไฟฟ้าให้ลดลง ร้อยละ 1.5 โดยได้กำหนดมาตรการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงการใช้พลังงาน อย่างรู้คุณค่า เช่น ให้ปิดไฟเมื่อไม่อยู่ในพื้นที่หรือโต๊ะทำงาน ปิดจอคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งาน ปรับเครื่องปรับอากาศให้เหลือ 25 องศา และปิดเครื่องปรับอากาศหลังเลิกงาน ซึ่งเป็นสิ่งที่พนักงานต้องปฏิบัติเป็นวัฒนธรรมองค์กร ที่พนักงานทุกคนให้ความร่วมมือ เป็นอย่างดี โดยในปี 2565 บริษัทยังคงมีมาตรการดำเนินการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

ตารางเปรียบเทียบปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยผลผลิตต่อภูมิภาค ในรอบปี 2563 และ ปี 2564

ปี 2563				ปี 2564			
ปริมาณผลผลิต (หน่วยเฉลี่ย/เดือน)	ปริมาณพลังงานที่ใช้		ค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) (เมกะจูล/หน่วย)	ปริมาณผลผลิต (หน่วยเฉลี่ย/เดือน)	ปริมาณผลผลิต (หน่วย)		ค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) (เมกะจูล/หน่วย)
	ไฟฟ้า (กิโลวัตต์ชั่วโมง)	ความร้อน (เมกะจูล)			ไฟฟ้า (กิโลวัตต์ชั่วโมง)	ความร้อน (เมกะจูล)	
907.81	1,863,166.67	14,525,894.98	23,389.58	1,977.27	2,706,166.67	26,347,338.78	18,252.20

หมายเหตุ: ค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) =  $\frac{\text{ปริมาณพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์ชั่วโมง)} \times 3.6 (\text{เมกะจูล/กิโลวัตต์ชั่วโมง}) + \text{ปริมาณพลังงานความร้อน (เมกะจูล)}}{\text{ปริมาณผลผลิต (หน่วย)}}$



### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจทำไปรงใสตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชนโดยรอบ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ รวมถึงสังคมและประเทศชาติ ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และ/หรือหลักสากล รวมถึงต่อต้านการคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ

บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมร่วมกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW) ประจำปี 2564 กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม และผ่านการพิจารณาได้รับเกียรติบัตรและโล่รางวัล CSR-DIW Award ปี 2564 ทั้งนี้ เพื่อให้ชุมชนรอบข้างที่ตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่บริษัทฯ ดำเนินการเอง ร่วมมือกับรัฐและชุมชน ตลอดจนเคารพเข้าร่วมงานขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรต่าง ๆ ได้จัดตั้งขึ้นในบริเวณใกล้เคียง และยังได้จัดให้มีช่องทางสำหรับการรับข้อร้องเรียนหากชุมชนได้รับผลกระทบใด ๆ อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งในปีที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ไม่ได้มีเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนและบริษัทฯ ที่อยู่ใกล้เคียงแต่อย่างใด



#### การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำเข้าอลูมิเนียมแท่ง (Ingot) เพื่อนำมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมชนิดต่างๆ เป็นวัตถุดิบจำหน่ายให้กับผู้ผลิตอื่นๆ ซึ่งจะนำไปผลิตสินค้าต่อ หรือเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าประเภทอื่นๆ ต่อไป โดยมุ่งมั่นเป็นผู้นำในการผลิตสินค้าที่มีลักษณะเฉพาะและมีคุณภาพออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความพึงพอใจและสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ที่จะได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงต่อเวลา รักษาสัมพันธภาพที่ดีและดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างเป็นธรรม มีการเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง จัดให้มีการรับประกันสินค้าภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม จัดระบบเพื่อให้ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ตลอดจนมีความจริงใจและความพยายามต่อการจัดการข้อร้องเรียนและข้อบกพร่องนั้น ๆ ไม่ก้าวก่ายเกินควร และไม่กำหนดเงื่อนไขการคืนที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการร่วมกันเพื่อพัฒนาชุมชนหรือสังคมอย่างยั่งยืน เช่น

- การบริจาคหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ และอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาดทางมะพร้าว ไม้กวาดดอกหญ้า และที่ตักขยะจากสิ่งของเหลือใช้ในโรงงาน ให้กับวัด สถานิอาลัยของชุมชน ใกล้เคียงในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป
- กิจกรรมมอบของขวัญวันเด็กให้กับตัวแทนชุมชน หมู่บ้าน และสถานีตำรวจภูธรบางปู เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมวันเด็กทุก ๆ ปี
- บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง คิดตั้งที่กตสพที่วัดและชุมชน และร่วมกันกวาดลานวัด เป็นต้น



ติดตั้งกตสพที่วัดและชุมชน

ร่วมกันกวาดลานวัด



กิจกรรมมอบของขวัญวันเด็กให้กับตัวแทนของชุมชนหมู่บ้าน และสถานีตำรวจภูธรบางปู



โครงการมานั่งวีโร ปั่นสุข

<b>โครงการมีน้ำงัวโร ปันสุข</b>	
ระยะเวลา	2 เดือน (พ.ค. - มิ.ย. 64)
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ชุมชนและโรงงานมีกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ร่วมกัน
	2. เพื่อให้ชุมชนมีเก้าอี้ใช้งานในระหว่างออกกำลังกายหรือทำกิจกรรมที่สนามออกกำลังกายของชุมชน
สถานที่จัดกิจกรรม	ชุมชนบางสำราญอ้อมทอง
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	กรรมการฝ่ายบริหาร ผู้จัดการแต่ละฝ่ายของโรงงาน ตัวแทนพนักงาน หัวหน้าชุมชน และตัวแทนชุมชนบางสำราญอ้อมทอง
ประโยชน์จากกิจกรรม	1. โครงการเป็นผลพลอยได้จากการนำเศษไม้ที่เหลือจากกระบวนการผลิตมาใช้ประโยชน์ ให้ชาวชุมชนบางสำราญอ้อมทองทำเป็นม้านั่งไว้สำหรับนั่งพักก่อน และทำกิจกรรมของชาวชุมชน
	2. การมีส่วนร่วมของชุมชนระหว่างบริษัทและชุมชน
	3. เป็นโครงการที่ส่งเสริมสุขภาพให้แก่ชาวชุมชน เนื่องจากปัจจุบัน ชุมชนมีลานกีฬาเอนกประสงค์ แต่ยังคงขาดปัจจัยที่อำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมให้เกิดความสะดวกสบายทั้งทางด้านสุขภาพร่างกายปวกเมื่อจากการยืนนานๆ เพราะไม่มีที่นั่งพักก่อนเมื่อมาทำกิจกรรม มาเล่นกีฬา/ มารอคูแลบุตรหลานระหว่างเล่นกีฬา หรือทำกิจกรรมอื่นๆของชุมชน จึงต้องการเก้าอี้ม้านั่งพักก่อน ซึ่งทำให้ชาวชุมชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันทุกคน

**การเคารพสิทธิมนุษยชน**

สำหรับในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงาน ลูกค้า หรือ สังคมและชุมชน ที่เป็นการเอารัดเอาเปรียบ ไม่เป็นธรรม อันขัดแย้งต่อนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจที่บริษัทได้จัดทำไว้แต่อย่างใด

บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก โดยระบุอยู่ในระเบียบการรับสมัครพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย ตามหลักสิทธิมนุษยชน และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากล รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อบรมกฎระเบียบเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักสิทธิมนุษยชน เช่น การตรวจค้น ประกาศขึ้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับ รปภ. ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้พิการ โดยมีการจ้างงานผู้พิการเพื่อเข้าทำงานในบริษัทฯ ตลอดจนมีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้ตามความเหมาะสม

**การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้พนักงานในทุกระดับเข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนาคุณภาพและศักยภาพในการทำงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ หัวข้ออบรมและสัมมนาในปี 2564 และ จำนวน-อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน ปี 2564 (อ้างอิงที่ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้ออื่น)

**ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การรักษาความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน ความเท่าเทียมกันทั้งลูกจ้าง และผู้รับจ้างช่วง รวมถึงการจ้างงานนอกเวลา โดยความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย ให้การสนับสนุน

ทรัพยากรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการดำเนินการ รวมทั้งกำกับดูแลให้ความรู้ จัดทำมาตรการป้องกัน ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบและมาตรการต่างๆ สามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การ ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนเกิดความปลอดภัย รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัย ที่ดีแก่พนักงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยให้กับพนักงาน การตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่และการ ทำงานอย่างสม่ำเสมอ จัดทำแผนการป้องกันอุบัติเหตุและการตอบสนองเหตุฉุกเฉิน แผนการจัดเก็บและจัดการสารเคมีสาร อันตรายและสิ่งปนเปื้อน จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง อพยพหนีไฟในส่วนของโรงงาน ซ่อมเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับสารเคมีหกรั่วไหล และเหตุฉุกเฉินรังสีรั่วไหลเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและแนวทางการปฏิบัติให้กับพนักงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำสถิติการเกิดอุบัติเหตุประจำปีโดยตั้งเป้าหมายอุบัติเหตุจากการทำงานเป็น “ศูนย์” เพื่อยกระดับ มาตรฐานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

รายการ	ปี 2563 (จำนวนครั้ง)	ปี 2564 (จำนวนครั้ง)
จำนวนการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมด	9	13
จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงาน	2	6
จำนวนการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	7	7

จากจำนวนและอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน ปี 2564 พบอุบัติเหตุจากการทำงานยังไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ เมื่อเทียบอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานในปี 2563 พบว่าอัตราการเกิดอุบัติเหตุของปี 2564 เพิ่มขึ้น เนื่องจากปี 2564 มีการรับพนักงานใหม่เพิ่มขึ้นจากปริมาณการส่งสินค้าที่เพิ่มสูงขึ้นและเพื่อสนับสนุนกระบวนการ ผลิตให้ทันความต้องการของลูกค้า ซึ่งพนักงานใหม่มีประสบการณ์ในการทำงานกับเครื่องจักรน้อย ส่งผลให้มีอุบัติเหตุที่เกิดจาก การปฏิบัติงานซึ่งเกิดจากพนักงานใหม่สูงกว่าปี 2563 ที่ผ่านมา แม้พนักงานใหม่จะได้รับการอบรมเรื่องความปลอดภัยก่อนเข้างาน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นสิ่งที่ทางบริษัทฯ ต้องเพิ่มมาตรการการควบคุมและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุให้เข้มข้นยิ่งขึ้นเพื่อให้เกิดเป็น มาตรฐานและสอดคล้องกับเป้าหมายต่อไป

**การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม**

ตามที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อคุณภาพสินค้าและบริการโดยสำรวจความ คิดเห็นและประสบการณ์ที่ได้รับของลูกค้าที่สั่งซื้อสินค้าจากบริษัทในปี 2564 จำนวน 23 ราย โดยหัวข้อให้การประเมินมาจาก ด้าน คุณภาพสินค้า (Quality) ด้านการจัดส่งสินค้า (Delivery) ด้านการขาย (Sales & Marketing) ด้านการบริการ/เทคนิค (Technical service) พบระดับเกณฑ์คะแนนความพึงพอใจปี 2564 มีดังนี้

ลำดับที่	เกรด	ระดับความพึงพอใจ	จำนวนลูกค้า (ราย)	คิดเป็น% จากลูกค้าทั้งหมด
1	41-50	ระดับมากที่สุด	6	26.09%
2	31- 40	ระดับมาก	12	52.17%
3	21 - 30	ระดับปานกลาง	1	4.35%
4	11 - 20	ระดับน้อย	0	0%
5	< 10	ระดับควรปรับปรุง	0	0%
6	NA	ไม่ตอบกลับ	4	17.39%
<b>รวม</b>			<b>23</b>	<b>100%</b>

โดยตั้งเกณฑ์เป้าหมายความพึงพอใจ และผลของคะแนนรวมที่ได้ รายละเอียดตามตารางด้านล่าง

วัตถุประสงค์		เป้าหมาย	หัวข้อ	ผลการประเมิน
สำรวจ ความพึง พอใจลูกค้า	1. ลูกค้าที่สำรวจทั้งหมด	≥ 70.00%	ลูกค้าที่สำรวจทั้งหมด	23
			ลูกค้าที่ได้รับผลสำรวจ	19
			%ลูกค้าที่ส่งสำรวจ	82.61%
	2. ลูกค้าที่สำรวจ เกรด A และเกรด B รวมกัน	≥ 85.00%	ลูกค้าที่ประเมินเกรด A (ราย)	6
			ลูกค้าที่ประเมินเกรด B (ราย)	12
			%สำรวจเกรด A และเกรด B	78.26%

เมื่อเทียบความพึงพอใจของลูกค้ากับปี 2563 คิดเป็นร้อยละ ดังนี้

1. ลูกค้าที่สำรวจทั้งหมด เพิ่มขึ้นร้อยละ 42.61
2. ลูกค้าที่สำรวจเกรด A และเกรด B รวมกันลดลงร้อยละ 15.74

### ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณ/นโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชนโดยรอบ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ รวมถึงสังคมและประเทศชาติ ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และ/หรือหลักสากล รวมถึงต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

**การกำกับดูแลองค์กร :** บริหารจัดการตามหลักการธรรมาภิบาล มุ่งมั่นที่จะสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

**การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน :** บริษัทฯ มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานที่ชัดเจน และถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐาน ทางด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ นำระบบบริหารสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 มาใช้ จัดระบบภายในเพื่อจัดปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ พร้อมการตรวจสอบ ตรวจสอบวัดด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจการ ทำ Environmental Impact Assessment (EIA) การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทั้งในทางบวกและทางลบ เพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งๆ ขึ้น การเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ กับภาครัฐเพื่ออนุรักษ์พลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น อดสาทกรรมสีเขียว คาสับปะรด ฯลฯ

**การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม :** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม

**การเคารพสิทธิมนุษยชน :** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพ ไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น ไม่ใช้แรงงานเด็ก และต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

**การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม :** บริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับอุตสาหกรรม ภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย จัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นพอเพียง มีคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านสวัสดิการแก่พนักงาน ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในโรงงาน เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตรวจสอบสภาพร่างกายเป็นประจำทุกปี ตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงาน ดัดตั้งสัญญาณเตือนภัย ถังดับเพลิง สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน ผู้มาเยี่ยมชมโรงงาน ตลอดจนการฝึกอบรมสัมมนาให้ความรู้ด้านต่าง ๆ การสนทนากาการ เช่น Management Meeting &



Training การแข่งขันฟุตบอล กิจกรรมการท่องเที่ยววันแรงงาน ทำบุญเลี้ยงพระ-เลี้ยงสังสรรค์ แจกรางวัลงานปีใหม่ แจกของขวัญวันเกิด

**ความสัมพันธ์กับลูกค้า และคู่ค้า :** บริษัทฯ มุ่งเน้นการผลิตที่มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความปลอดภัย เพื่อความพอใจสูงสุดของลูกค้า รับข้อร้องเรียน สำนวความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลมาแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการผลิต และ/หรือการบริการ ในขณะเดียวกันก็มีความคาดหวังที่จะได้รับสินค้าและบริการในลักษณะเดียวกันนี้จากคู่ค้าโดยให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้า และคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืน โดยได้รับรางวัลผลงานยอดเยี่ยมระดับภูมิภาคจากลูกค้า

**การบริจาคเพื่อการกุศลต่างๆ :** นอกจากการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในส่วนของกรดำเนินธุรกิจปกติ (in process) บริษัท ยังได้ดำเนินการนอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติ (after process) ด้วยการสนับสนุน/บริจาคทรัพย์ร่วมมงานการกุศลสาธารณะต่าง ๆ ผ่านหน่วยงานภาครัฐและองค์กรการกุศล ตลอดจนกิจกรรมสาธารณะกุศล เช่น มอบของขวัญวันเด็กแก่ชุมชน โดยรอบ บริจาคโลหิตแก่สภาอากาศไทย งานกฐิน

#### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

ในปี 2564 บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชนิดม้วน (Rolled Product) อันได้แก่ ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Finstock & Precoated Finstock, Finstock for Automotive Heat Exchangers และ Foil มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้นจาก 980.06 ล้านบาท เป็น 2,425.37 ล้านบาท คิดเป็น 147.47% โดยมีสัดส่วนปริมาณของ Rolled Product 94.16% ลดลงจาก 96.05% ของยอดขายทั้งหมด เมื่อเทียบกับปี 2563 ส่วนผลิตภัณฑ์ชนิดแผ่น (Sheet Product) มียอดจำหน่ายเพิ่มขึ้นจาก 40.30 ล้านบาท เป็น 150.45 ล้านบาท คิดเป็น 273.32% โดยมีสัดส่วนของปริมาณการขาย 5.58% เพิ่มขึ้นจาก 3.95% ของปริมาณขายทั้งหมดของปีก่อนหน้า

สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2564 นั้น บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิหลังหักภาษีอยู่ที่ 3.87 ล้านบาท ยอดขายอยู่ที่ 2,575.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 1,020.35 ล้านบาทในปี 2563 คิดเป็นการเพิ่มขึ้น 152.22% จากปีก่อนหน้า สาเหตุหลักเป็นผลจากการทำตลาดต่างประเทศได้มากขึ้น สำหรับเปอร์เซ็นต์ต้นทุนขายต่อยอดขายลดลงจาก 107.4% มาอยู่ที่ 95.45% ซึ่งต่ำกว่าปีก่อน เนื่องจากการผลิตและขายในระดับที่เพิ่มมากขึ้น ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้น 17.94 ล้านบาท จาก 67.81 ล้านบาท มาอยู่ที่ 85.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น สืบเนื่องจากการอ่อนตัวของเงินบาทส่งผลให้มีขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน 23.76 ล้านบาท ดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นเป็น 16.49 จากที่ 13.96 ล้านบาท เนื่องจากมีการกู้ยืมเงินสูงขึ้นเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ มีรายได้อื่น 7.95 ล้านบาท มีกำไรจากการปรับมูลค่าทรัพย์สินของตราสารอนุพันธ์ (derivatives) 3.77 ล้านบาท

โดยสรุปในปี 2564 นี้ บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 3.87 ล้านบาท หรือ 0.04 บาทต่อหุ้น โดยเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า มีขาดทุนอยู่ที่ -1.38 บาทต่อหุ้น อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีกำไร ก่อนหักดอกเบี้ยและภาษี บวกด้วยค่าเสื่อมราคาตัดจ่าย (EBITDA) อยู่ที่ 4.60 ของรายได้ ดีขึ้นจาก ร้อยละ -2.29

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมอยู่ที่ 2,839.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 1,649.71 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจาก 841.39 ล้านบาท มาอยู่ที่ 2,088.86 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นในหมวดสินค้าคงเหลือ จาก 499.91 ล้านบาท มาอยู่ที่ 1,393.73 ล้านบาท ทั้งนี้ เป็นการสนับสนุนการฟื้นตัวของธุรกิจ สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เพิ่มขึ้นจาก 286.93 ล้านบาท มาอยู่ที่ 513.94 ล้านบาท สินทรัพย์ถาวรลดลงจาก 804.22 มาอยู่ที่ 746.16 ล้านบาท สาเหตุจากไม่มีการติดตั้งเครื่องจักรใหม่และการลงทุนจำนวนมาก สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจาก 48.21 ล้านบาท มาอยู่ที่ 167.29 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นภาษีซื้อหรือเรียกคืนและเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า ทางด้านหนี้สินโดยรวมนั้นอยู่ที่ 2,058.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จาก 873.12 ล้านบาท เพื่อรองรับปริมาณธุรกิจที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้หนี้สินหมุนเวียน (การกู้ยืมเงินระยะสั้นรวมส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี) เพิ่มขึ้นจาก 688.03 ล้านบาท มาอยู่ที่ 1,905.39 ล้านบาท ในขณะที่ยอดคงค้างเงินกู้ระยะยาว (ไม่รวมส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี) ลดลงเหลือ 120.93 ล้านบาท จาก 154.47 ล้านบาท หนี้สินไม่หมุนเวียนลดลงจาก 185.09 ล้านบาท มาอยู่ที่ 153.29 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับเครื่องจักร สำรองผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นจาก 28.32 มาอยู่ที่ 30.08 ล้านบาท สำหรับส่วนของผู้อถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 776.59 ล้านบาท มาอยู่ที่ 780.46 ล้านบาท สาเหตุจากมีกำไรหลังจากขาดทุนต่อเนื่อง และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรติดลบลดลงจาก 147.32 ล้านบาท มาอยู่ที่ติดลบ 143.45 ล้านบาท

สำหรับสถานะการเงินโดยรวมสภาพคล่องตึงตัวขึ้นเล็กน้อย โดยมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจาก 1.22 มาอยู่ที่ 1.09 สัดส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ปรับเพิ่มขึ้นจาก 1.12 มาอยู่ที่ 2.64 อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรมีตัวเลขเป็นบวก โดยมี Profit Margin อยู่ที่ 0.15% อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และต่อสินทรัพย์รวมอยู่ที่ 0.50% และ 0.17% ตามลำดับ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน 656.07 เปรียบเทียบกับปี 2563 มีเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานอยู่ที่ 4.56 เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 34.92 และในปี 2563 อยู่ที่ 12.30 ล้านบาท เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน ในปี 2564 อยู่ที่ 694.79 ล้านบาท เทียบกับปี 2563 อยู่ที่ 8.93 ล้านบาท เงินสดสุทธิประจำงวดเพิ่มขึ้นจาก 1.17 เป็น 3.79 ล้านบาท ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย 57 วัน ลดลงจาก 107 วัน อัตราเวลาการชำระหนี้ ลดลงจาก 172.40 วัน อยู่ที่ 161.50 วัน

ตาราง : งบแสดงฐานะทางการเงิน เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง

ตารางสรุปงบการเงิน	2564	อัตรา %	2563	อัตรา %	2562	อัตรา %
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10,129,688.43	0.36	6,335,929.56	0.38	5,158,933.14	0.30
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค่า						
ลูกหนี้การค้า						
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	237,512,310.63	8.37	162,803,031.82	9.87	162,926,745.24	9.47
บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	276,426,135.82	9.74	124,126,694.49	7.52	147,186,442.07	8.55
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	513,938,446.45	18.10	286,929,726.31	17.39	310,113,187.31	18.02
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	1,393,729,306.52	49.09	499,914,938.08	30.30	467,744,512.69	27.19
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น						
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	145,916,856.20	5.14	37,293,308.12	2.26	35,569,177.81	2.07
ภาษีเงินได้นิติบุคคลรอเรียกคืน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
สินทรัพย์ยดตราสารอนุพันธ์	3,773,106.17	0.13	0.00	0.00	0.00	0.00
อื่น ๆ	21,375,785.62	0.75	10,913,238.77	0.66	9,941,487.55	0.58
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>2,088,863,189.39</b>	<b>73.57</b>	<b>841,387,140.84</b>	<b>51.00</b>	<b>828,527,298.50</b>	<b>48.15</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	746,159,240.77	26.28	804,216,893.17	48.75	885,842,280.72	51.49
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น						
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิครอตัดบัญชี						
เงินมัดจำค่าซื้อเครื่องจักร	0.00	0.00	0.00	0.00	49,999.40	0.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,632,713.34	0.06	2,585,262.71	0.16	3,360,537.37	0.20
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,636,633.06	0.06	608,010.98	0.04	1,636,441.46	0.10
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	849,500.00	0.03	909,500.00	0.06	1,159,500.00	0.07
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>750,278,087.17</b>	<b>26.43</b>	<b>808,319,666.86</b>	<b>49.00</b>	<b>892,048,758.95</b>	<b>51.85</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>2,839,141,276.56</b>	<b>100.00</b>	<b>1,649,706,807.70</b>	<b>100.00</b>	<b>1,720,576,057.45</b>	<b>100.00</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	90,725,310.29	3.20	91,432,932.92	5.54	33,243,813.60	1.93
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีเอส	1,171,364,648.21	41.26	434,846,505.93	26.36	462,983,647.05	26.91
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน						
เจ้าหนี้การค้า						
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,448,643.08	0.05	584,006.78	0.04	851,919.53	0.05
บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	468,286,078.94	16.49	99,218,459.89	6.01	36,739,502.47	2.14
รวมเจ้าหนี้การค้า	469,734,722.02	16.54	99,802,466.67	6.05	37,591,422.00	2.18
เจ้าหนี้อื่นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		0.00		0.00		0.00
บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		0.00		0.00		0.00
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	33,540,000.00	1.18	33,540,000.00	2.03	25,880,000.00	1.50
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเข้าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		0.00		0.00		0.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น						
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		0.00		0.00		0.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		0.00		0.00		0.00
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	12,865,821.19	0.45	11,010,097.11	0.67	14,035,393.95	0.82
ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรที่เสียหายจากไฟไหม้ค้างจ่าย						
อื่น ๆ	127,162,149.58	4.48	17,393,018.61	1.05	8,567,929.93	0.50
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>1,905,392,651.29</b>	<b>67.11</b>	<b>688,025,021.24</b>	<b>41.71</b>	<b>582,302,206.53</b>	<b>33.84</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	120,928,000.00	4.26	154,468,000.00	9.36	188,008,000.00	10.93
หนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		0.00		0.00		0.00
รายได้จากโครงการรัฐบาลรอตัดบัญชี	2,281,343.47	0.08	2,304,414.85	0.14	2,717,359.45	0.16
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	30,077,951.92	1.06	28,321,562.92	1.72	34,170,716.92	1.99
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		0.00		0.00		0.00
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>153,287,295.39</b>	<b>5.40</b>	<b>185,093,977.77</b>	<b>11.22</b>	<b>224,896,076.37</b>	<b>13.07</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>2,058,679,946.68</b>	<b>72.51</b>	<b>873,118,999.01</b>	<b>52.93</b>	<b>807,198,282.90</b>	<b>46.91</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>						
<b>ทุนจดทะเบียน</b>						
หุ้นสามัญ 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท	500,000,000.00		500,000,000.00		500,000,000.00	
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว						
หุ้นสามัญ 99,902,123 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท	499,510,614.96	17.59	499,510,614.96	30.28	499,510,614.96	29.03
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	374,400,000.00	13.19	374,400,000.00	22.69	374,400,000.00	21.76
<b>กำไรสะสม</b>						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	50,000,000.00	1.76	50,000,000.00	3.03	50,000,000.00	2.91
ยังไม่ได้จัดสรร	(143,449,285.08)	-5.05	(147,322,806.27)	-8.93	(10,532,840.41)	-0.61
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>780,461,329.88</b>	<b>27.49</b>	<b>776,587,808.69</b>	<b>47.07</b>	<b>913,377,774.55</b>	<b>53.09</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,839,141,276.56</b>	<b>100.00</b>	<b>1,649,706,807.70</b>	<b>100.00</b>	<b>1,720,576,057.45</b>	<b>100.00</b>

ตาราง : งบกำไรขาดทุน เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง

ตารางสรุปงบการเงิน	2564	อัตรา	2563	อัตรา	2562	อัตรา
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขาย	2,575,822,823	99.55	1,020,356,936	97.53	1,569,203,917	97.83
รายได้อื่น						
กำไรจากตราสารอนุพันธ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		0.00		0.00		0.00
ดอกเบี้ยเงินกู้ที่ได้รับลดหย่อน						
เงินชดเชยเครื่องจักรที่เสียหายจากไฟไหม้						
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		0.00	18,916,582	1.81	30,618,400	1.91
กำไรจากการขายสินทรัพย์		0.00		0.00	34,222	0.00
กำไรจากสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าในโภคภัณฑ์		0.00		0.00		0.00
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	3,773,106	0.15				
อื่นๆ	7,953,336	0.31	6,942,874	0.66	4,072,989	0.25
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,587,549,265</b>	<b>100.00</b>	<b>1,046,216,392</b>	<b>100.00</b>	<b>1,603,929,529</b>	<b>100.00</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนขาย	2,458,696,412	95.02	1,095,847,180	104.74	1,638,692,982	102.17
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ( โอนกลับ )		0.00		0.00		0.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	33,899,622	1.31	18,509,738	1.77	26,034,970	1.62
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	51,856,639	2.00	49,304,117	4.71	70,141,671	4.37
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		0.00		0.00		0.00
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	23,763,301	0.92		0.00		0.00
ขาดทุนจากสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าในโภคภัณฑ์		0.00		0.00		0.00
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์		0.00	6,090,676	0.58		
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>2,568,215,974</b>	<b>99.25</b>	<b>1,169,751,711</b>	<b>111.81</b>	<b>1,734,869,624</b>	<b>108.16</b>
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล</b>	<b>19,333,291</b>	<b>0.75</b>	<b>(123,535,319)</b>	<b>-11.81</b>	<b>(130,940,095)</b>	<b>-8.16</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(16,488,392)	-0.64	(13,995,797)	-1.34	(18,942,901)	-1.18
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล</b>	<b>2,844,899</b>	<b>0.11</b>	<b>(137,531,116)</b>	<b>-13.15</b>	<b>(149,882,996)</b>	<b>-9.34</b>
(รายได้)/ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,028,622	0.04	(674,514)	-0.06	1,014,980	0.06
<b>กำไรสุทธิสำหรับปี</b>	<b>3,873,521</b>	<b>0.15</b>	<b>(138,205,630)</b>	<b>-13.21</b>	<b>(148,868,016)</b>	<b>-9.28</b>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี						
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้		0.00	1,415,665	0.14	2,040,653	0.13
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>3,873,521</b>		<b>(136,789,965)</b>		<b>(146,827,363)</b>	
<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>0.04</b>		<b>(1.38)</b>		<b>(1.49)</b>	

ตาราง : งบกระแสเงินสด เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง

งบกระแสเงินสด	2564 บาท	2563 บาท	2562 บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนภาษี	2,844,899	(137,531,116)	(149,882,996)
รายการปรับกระทบกำไรสุทธิก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน :-			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,576,375	99,526,986	104,101,493
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ			
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ( โอนกลับ )	426,038	2,264,932	(14,658,264)
ตัดจำหน่ายเครื่องจักร อุปกรณ์			1,697,960.00
ตัดจำหน่ายที่ดินที่ถาวร ที่จ่าย			67,137.00
(กำไร) ขาดทุน จากการจำหน่ายเครื่องจักร อุปกรณ์และยานพาหนะ	(183,545)	588,693	(34,222)
(กำไร) ขาดทุน จากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน			
(กำไร) ขาดทุน จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	7,766,264	(8,178,071)	(470,702)
(กำไร) ขาดทุน จากตราสารอนุพันธ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง			
(กำไร) ขาดทุน จากสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง			
(กำไร) ขาดทุน จากการปรับมูลค่าดีตรวมของตราสารอนุพันธ์	(3,773,106)	6,090,676	
รายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาล	(453,071)	(412,944)	(339,445)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	16,488,392	13,995,797	18,942,900
ดอกเบี้ยตัดจำหน่ายตามสัญญาเช่าการเงิน			
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	2,582,156	4,253,549	10,351,978
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	125,274,402	(19,401,498)	(30,224,161)
<b>สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)</b>			
ลูกหนี้การค้า	(226,710,445)	22,868,603	(13,950,669)
สินค้าคงเหลือ	(899,706,228)	(38,089,701)	224,995,400
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(119,086,095)	(2,695,881)	7,448,646
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	60,000	250,000	(100,000)
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>			
เจ้าหนี้การค้า	371,228,951	57,746,195	(53,363,829)
เจ้าหนี้อื่นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย			
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องและอุปกรณ์โรงงาน			
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	109,769,132	6,455,488	(6,450,446)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(395,768)	(8,333,121)	(2,074,786)
<b>เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(639,566,051)</b>	<b>18,800,085</b>	<b>126,280,155</b>
จ่ายดอกเบี้ย	(16,508,430)	(14,244,245)	(19,433,629)
จ่ายภาษีเงินได้			(34,492)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(656,074,481)</b>	<b>4,555,840</b>	<b>106,812,034</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินมัดจำค่าซื้อเครื่องจักรลดลง(เพิ่มขึ้น)		50,000	16,545,208
ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	(35,276,437)	(12,959,255)	(155,436,217)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องจักรและยานพาหนะ	509,631	958,878	109,296
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(150,000)	(353,875)	(554,500)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน			
เงินสดรับจากเงินอุดหนุนรัฐบาล			
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(34,916,806)</b>	<b>(12,304,252)</b>	<b>(139,336,213)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(707,623)	58,189,119	(49,500,095)
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีเพิ่มขึ้น(ลดลง)	729,032,668	(23,383,710)	(96,466,334)
ชำระคืนเงินกู้ระยะยาว	(33,540,000)	(25,880,000)	(19,425,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะยาว		-	216,593,000
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน			
เงินปันผลจ่าย			(16,966,936)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>694,785,045</b>	<b>8,925,409</b>	<b>34,234,635</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ</b>	<b>3,793,758</b>	<b>1,176,997</b>	<b>1,710,457</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี</b>	<b>6,335,930</b>	<b>5,158,933</b>	<b>3,448,476</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>10,129,688</b>	<b>6,335,930</b>	<b>5,158,933</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>			
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ซึ่งยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	1,706,422	2,345,022
ยานพาหนะที่ไต่มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน			
การจ่ายหุ้นปันผล			
เงินปันผลค้างจ่าย	-	-	16,425.00
โอนเงินมัดจำเป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์			

**ตาราง : อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ เปรียบเทียบ 3 ปีที่ผ่านมา**

<b>อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ</b>		<b>2564</b>	<b>2563</b>	<b>2562</b>
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.096	1.223	1.423
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.28	0.43	0.54
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	(0.51)	0.01	0.16
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	6.43	3.40	5.15
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	57	107	71
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าเฉลี่ย	เท่า	18.35	14.31	18.71
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	19.89	25.50	19.51
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	2.26	2.12	2.84
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	161.50	172.40	128.46
Cash Cycle	วัน	-84.86	-39.60	-38.09
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)</b>				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	4.55%	-7.40%	-4.43%
อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงาน	%	1.22%	-14.04%	-10.56%
อัตรากำไรอื่น	%	-0.61%	0.66%	0.25%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	-3393.50%	-3.69%	-81.57%
อัตรากำไรสุทธิ	%	0.15%	-13.21%	-9.28%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	0.50%	-16.36%	-14.96%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)</b>				
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	0.17%	-8.20%	-8.25%
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	12.62%	-5.14%	-6.00%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.15	0.62	0.89
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	2.64	1.12	0.88
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	47.98	0.53	4.27
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	(18.52)	0.34	0.62
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล	%	0.00%	0.00%	-11.40%
EBITDA	%	4.60%	-2.29%	-1.67%
จำนวนวันในการคำนวณ	วัน	365	365	365

## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ

#### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ในส่วนข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of best practices) ที่เป็นแนวทางของตลาดหลักทรัพย์นั้น บริษัทฯ และกรรมการของบริษัทฯ ถือปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด

##### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยการดำเนินธุรกิจจะต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หรือ Corporate Governance Code (CG Code) โดยได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2560 มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กร นำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลองค์กรให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม ให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้คนรอบข้างเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการเชื่อมั่นว่าผลพวงจากการดำเนินการดังกล่าวอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ซื่อสัตย์ เท่าเทียมกัน มีความรับผิดชอบต่ออย่างเคร่งครัด และความสามารถในการแข่งขัน โดยปฏิบัติและประสานประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม จะเสริมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาว

โดยมีหลักปฏิบัติ 8 ข้อหลัก ดังนี้

**หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แกกิจการอย่างยั่งยืน**

หลักปฏิบัติ 1.1 คณะกรรมการควรเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี  
 หลักปฏิบัติ 1.2 ในการสร้างคุณค่าให้แกกิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการควรกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล หลักปฏิบัติ 1.3 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 1.4 คณะกรรมการควรเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้บริหารสูงสุด/ผู้บริหารระดับสูงและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ผู้บริหารสูงสุด/ผู้บริหารระดับสูงและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน**

หลักปฏิบัติ 2.1 คณะกรรมการควรกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

หลักปฏิบัติ 2.2 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลางและ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

**หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ**

หลักปฏิบัติ 3.1 คณะกรรมการควรรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวน โครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 3.2 คณะกรรมการควรเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

หลักปฏิบัติ 3.3 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 3.4 ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

หลักปฏิบัติ 3.5 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

หลักปฏิบัติ 3.6 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัท ปลายทางอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัท ปลายทางมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

หลักปฏิบัติ 3.7 คณะกรรมการควรจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

หลักปฏิบัติ 3.8 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 3.9 คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

**หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร**

หลักปฏิบัติ 4.1 คณะกรรมการควรดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารสูงสุด/ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

หลักปฏิบัติ 4.2 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 4.3 คณะกรรมการควรเข้าใจ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

หลักปฏิบัติ 4.4 คณะกรรมการควรติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

**หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ**

หลักปฏิบัติ 5.1 คณะกรรมการควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

หลักปฏิบัติ 5.2 คณะกรรมการควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ของกิจการ

หลักปฏิบัติ 5.3 คณะกรรมการควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 5.4 คณะกรรมการควรจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

**หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม**

หลักปฏิบัติ 6.1 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้อบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติ 6.2 คณะกรรมการต้องจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ



หลักปฏิบัติ 6.3 คณะกรรมการควรติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

หลักปฏิบัติ 6.4 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

หลักปฏิบัติ 6.5 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

**หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล**

หลักปฏิบัติ 7.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติ 7.2 คณะกรรมการควรติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

หลักปฏิบัติ 7.3 ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการควรมั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้งานคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

หลักปฏิบัติ 7.4 คณะกรรมการควรพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7.5 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

หลักปฏิบัติ 7.6 คณะกรรมการควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

**หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น**

หลักปฏิบัติ 8.1 คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

หลักปฏิบัติ 8.2 คณะกรรมการควรดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

หลักปฏิบัติ 8.3 คณะกรรมการควรดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้อง และครบถ้วน

**6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of conduct)**

บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยการดำเนินธุรกิจจะต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนชุมชน สังคม และ สิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ โดยจัดทำเป็น “จรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณด้านการปฏิบัติงาน” (Code of conduct) ในเรื่องต่าง ๆ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ดีสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งมุ่งเน้นหลักการสำคัญของการกำกับดูแลกิจการ ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อ ผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาค เป็นธรรม ตรวจสอบได้รวมถึงการคำนึงถึงและการเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความสมดุลในสังคมโดยรวม บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ด้านคุณธรรมและด้านจริยธรรม โดยเสริมสร้างพื้นฐานพฤติกรรมที่มุ่งมั่นในการเรียนรู้ หมั่นพัฒนาสินค้าและบริการ รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กันและกันและปลูกจิตสำนึกให้มีความซื่อสัตย์สุจริต พากเพียรอดทนและรับผิดชอบต่อพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

คณะกรรมการเชื่อมั่นว่าผลพวงจากการดำเนินการดังกล่าวอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ซื่อสัตย์ เท่าเทียมกัน มีความรับผิดชอบต่ออย่างเคร่งครัด และความสามารถในการแข่งขัน โดยปฏิบัติและประสานประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความ เป็นธรรม จะเสริมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาว

## 1. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์การดำเนินธุรกิจอย่าง โปร่งใสและตรวจสอบได้ และให้ยึดถือเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่มีความสัมพันธ์จะต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันจะส่งผลให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์ หรือทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพลดลง ในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงรายการดังกล่าวได้หน่วยงานผู้รับผิดชอบจะเข้าไปดูแลการทำรายการนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ชัดเจนเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

### บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน โดยเฉพาะการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงความร่วมมือและแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ซึ่งจะสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งถือว่าการสร้างความสำเร็จ ความมั่นคง ความยั่งยืน ในกิจการของบริษัทได้ ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิ เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี รวมถึงมีแนวทางการแจ้งเบาะแสในประเด็นเกี่ยวกับการกระทำผิด ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง

#### 1.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

##### สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น การได้รับการปันผลจากกำไรของกิจการ การได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างเพียงพอและทันเวลา การเข้าร่วมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านสื่อต่าง ๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดแล้ว บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมและความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ หนังสือมอบฉันทะตามแบบของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หลักเกณฑ์การมอบฉันทะ การลงคะแนน การออกเสียงลงคะแนน แผนที่ รวมถึงการประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบล่วงหน้าตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ซึ่งสถานที่จัดประชุมเป็นภายนอกบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความประหยัดและสะดวกต่อผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม และจะปรับปรุงข้อมูลประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีรายละเอียดมากยิ่งขึ้น

ในการประชุมผู้ถือหุ้นที่ผ่านมา มีกรรมการที่อยู่ในประเทศเข้าร่วมประชุมเกือบทั้งหมด โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมไปตามวาระการประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถาม ตรวจสอบการดำเนินงาน การแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งได้บันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ด้วย

##### ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทฯ จะได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการจึงมีนโยบายอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่าน โดยให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้สามารถให้หนังสือมอบฉันทะตามแบบของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เพื่อมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน โดยบริษัทฯ จะเสนอชื่อประธานกรรมการอิสระหรือกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการได้เป็นรายบุคคล สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระสำคัญ เช่น การทำ

รายการเกี่ยวข้องๆ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง รวมถึงสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมได้ภายใต้กรอบข้อบังคับ ข้อกำหนดของกฎหมาย

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างรอบคอบกรณีเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ชัดหลักเกณฑ์รายการที่เกี่ยวข้องโยกกันตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยราคาและเงื่อนไขจะเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก นอกจากนี้ยังกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทไม่เข้าร่วมและงดออกเสียงในการตัดสินใจทำธุรกรรมนั้น ๆ และได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในรายงานประจำปี/แบบ 56-1 รวมทั้งดูแลกำหนดแนวทางปฏิบัติในการเก็บรักษาและป้องกันไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นอื่น โดยกรรมการและผู้บริหารได้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ให้แก่คณะกรรมการเป็นประจำ

- 1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า
- 1.3 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- 1.4 การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกค้า
- 1.5 การปฏิบัติต่อพนักงาน
- 1.6 การปฏิบัติต่อภาครัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล
- 1.7 การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

## 2. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกันปราศจากการเลือกปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญด้านแรงงาน โดยปฏิบัติต่อพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สติวิ ศาสนา หรือความพิการใดๆ โดยให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม มีสิทธิและเสรีภาพที่จะมีสถานที่ทำงานที่สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ปราศจากการล่วงละเมิด หรือกดขี่ข่มเหงในทุกรูปแบบ รวมทั้งมีการสนับสนุนให้พนักงานได้แสดงศักยภาพและคุณค่าแห่งตนในการเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาองค์กรให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนร่วมกัน

## 3. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการเคารพวัฒนธรรมที่แตกต่าง

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเคารพขนบธรรมเนียมจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น โดยกำหนดข้อพึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน บนพื้นฐานหลัก 5 ประการ ได้แก่

1. มีความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการประพฤติปฏิบัติ
2. มีความโปร่งใสและเปิดเผย

### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการมีจรรยาบรรณ/นโยบายให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส เป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และถือการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของ ก.ล.ด. ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ รวมถึงสารสนเทศที่ปรากฏในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report) แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) ฯ ว่าได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาทการที่ดีที่สุดในการจัดทำ ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุ

ประกอบงบการเงิน รวมถึงเป็นไปตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับเรื่องนี้ไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการจึงมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัทฯ ดังกล่าวล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ส่วนงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น เนื่องจากกิจกรรมในเรื่องดังกล่าวยังมีไม่มากนัก บริษัทฯ จึงยังไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานขึ้นเฉพาะ แต่ได้มอบหมายให้เลขาธิการคณะกรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลบริษัท ได้ที่ โทร. 02-213-2514 โทรสาร. 02-287-2031 หรือที่ e-mail address : [admin@varo.thai.com](mailto:admin@varo.thai.com)

1. ปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและยุติธรรม
2. มุ่งสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสีย
3. ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ

#### 4. จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการข้อมูลภายในองค์กร โดยการบันทึกหรือรายงานข้อมูลต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดและถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย มีการเก็บรักษาข้อมูลให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยเหมาะสม ทั้งข้อมูลภายในของบริษัทฯ และข้อมูลของผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจและพนักงานต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหากำไรหรือผลประโยชน์ นอกจากนี้ข้อมูลภายในจะต้องสามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือใช้ประโยชน์ได้ และเมื่อพ้นช่วงระยะเวลาที่ต้องเก็บรักษาข้อมูล พนักงานผู้ที่เกี่ยวข้องต้องจัดให้มีการทำลายด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับข้อมูลหรือเอกสารแต่ละประเภท

#### 5. จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานใช้สื่ออินเทอร์เน็ตเพื่อประโยชน์ในการทำงาน พนักงานต้องไม่กระทำการอันเป็นการรบกวนระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตของผู้อื่นในบริษัทฯ และพึงใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และหลีกเลี่ยงการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณี กฎหมายหรือการกระทำอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ที่ชัดเจนที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเคร่งครัดและจะไม่กระทำการใด ๆ อันจงใจที่จะละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาไม่ว่าจะเป็นด้านลิขสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ หรือเครื่องหมายการค้า

#### 6. จรรยาบรรณว่าด้วยสิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง

บริษัทฯ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่กระทำการอันเป็นฝักใฝ่หรือสนับสนุนทางการเงินหรือรูปแบบอื่นแก่พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้อำนวยการเองหรือผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง ไม่ว่าจะผ่านทางตรงหรือทางอ้อม ในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาคหรือระดับประเทศ โดยบริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงานพึงใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานได้ไปใช้สิทธิในการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ

#### 7. จรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การกระทำใดๆ ของบริษัทฯ จะยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญและหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ ทั้งในลักษณะการเข้าไปเป็นหุ้นส่วน ดำรงตำแหน่งมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงินหรือมี

ความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้บุคลากรของบริษัทฯ พึงปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ และจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปีและ/หรือทุกครั้งเมื่อเกิดเหตุการณ์ในระหว่างปี

**8. จรรยาบรรณว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน**

บริษัทฯ ยึดถือแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากมีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลักและทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

**9. จรรยาบรรณว่าด้วยระบบการควบคุม การตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน**

- ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อการจัดการทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเวลาที่ทั้งบรรษัทและรายไตรมาส ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ
- จัดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและการสอบทานของกรรมการตรวจสอบ

**10. จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท**

10.1 พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

10.2 ทรัพย์สินดังกล่าวหมายถึงทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สิ่งหามิทรัพย์สิน สิ่งหามิทรัพย์สิน เทคโนโลยี ความรู้ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ได้แก่ แผนธุรกิจ ประสิทธิภาพทางการเงิน ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล

10.3 พนักงานทุกคนพึงหลีกเลี่ยงการเปิดเผย หรือการใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเด็ดขาด

**11. จรรยาบรรณว่าด้วยความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน**

บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และสุขอนามัยของพนักงานเป็นสำคัญ เพราะพนักงานทุกๆ คน คือทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง ตลอดจนเป็นกลไกสำคัญในการที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถเติบโตและมีความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยในสถานที่ทำงาน โดยกำหนดเป็นนโยบายไว้

**12. จรรยาบรรณว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียจะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และ โปร่งใส รวมทั้งสนับสนุนในการดำเนินกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

**มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

1. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
2. หน้าที่ความรับผิดชอบ
3. แนวทางปฏิบัติสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงหรือเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดให้การทำกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงหรือเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชันต้องไม่อยู่ในช่วงเวลาที่มีการต่อรองหรือเสนอราคาโครงการต่างๆ และไม่กระทำกับผู้ที่มิอาจตัดสินใจในการทำธุรกิจกับบริษัทฯ การกระทำดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 3.1 การช่วยเหลือทางการเงิน
- 3.2 การบริจาคเพื่อการกุศล
- 3.3 การสนับสนุน

3.4 การให้ หรือ รับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและผลประโยชน์อื่นใด

4. การประชาสัมพันธ์

- 1) ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลจัดอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เรื่องมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- 2) เผยแพร่มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันผ่านทาง Website บริษัทฯ
- 3) ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Wallpaper ที่แทนการสื่อสารเรื่องมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้เข้าใจตรงกันผ่านบอร์ดบริษัทฯ
- 4) ระบุไว้ในสัญญาทางการค้าเป็นเอกสารแนบท้าย

5. นโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแส และการร้องเรียน

**วัตถุประสงค์**

- เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามจรรยาบรรณ กฎเกณฑ์ กฎหมาย มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีส่วนร่วมในการแจ้งเบาะแส เมื่อพบพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริต
- เพื่อให้ความคุ้มครองและความเชื่อมั่นแก่ผู้แจ้งเบาะแส

**ขอบเขตการแจ้งเบาะแส**

- การฝ่าฝืนกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ
- การฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ
- การฝ่าฝืนหรือการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ
- การกระทำทุจริต หรือ คอร์รัปชัน
- รายการในงบการเงินที่ไม่เหมาะสม
- การกระทำที่ก่อให้เกิดผลเสียต่อบริษัทฯ
- การได้รับความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน

**ช่องทางการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ**

- กรรมการผู้จัดการ : sahasee@varo.thai.com
- คณะกรรมการตรวจสอบ คุณณอมศักดิ์ โชติคประภาย ประธานกรรมการตรวจสอบ : tchotikap@gmail.com
- ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ : suchada@varo.thai.com
- ฝ่ายบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย : nichanach@varo.thai.com
- ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล: laphatrada@varo.thai.com
- สร้าง QR Code Line (เพื่อสะดวกในการแจ้ง)

**การพิจารณาและการดำเนินการ**

- รายละเอียดของเบาะแสและการร้องเรียนต้องเป็นความจริง มีความชัดเจน
- ข้อมูลและกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงจะถือเป็นความลับ
- กรรมการผู้จัดการจะแต่งตั้งผู้บริหารที่เป็นอิสระจากกิจกรรมที่ได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน อย่างน้อย 3 คน ให้เป็นคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการสืบหาข้อเท็จจริง
- การตรวจสอบหาข้อเท็จจริงจะต้องดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อผู้ถูกร้องเรียน
- ระยะเวลาในการตรวจสอบขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของข้อเท็จจริง
- หากการแจ้งเบาะแสเป็นไปโดยไม่สุจริต ทำให้บริษัทฯ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับความเสียหาย ผู้แจ้งเบาะแสะจะถูก

ลงโทษทางวินัย

6. มาตรการคุ้มครอง

- ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสะผู้ร้องเรียนผู้ถูกร้องเรียนจะถูกเก็บเป็นความลับ

- ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะได้รับความคุ้มครองสิทธิและปลอดภัย
- ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบจะได้รับความเป็นธรรม
- ผู้ที่ได้รับความเสียหายจะได้รับการบรรเทาด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

**13. จรรยาบรรณว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PRIVACY POLICY)**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) ของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้าธุรกิจ และบุคคลอื่นที่สามารถระบุตัวตนได้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายและระเบียบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงมีการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการถูกนำไปใช้ในทางที่ผิดและรักษาข้อมูลดังกล่าวให้ปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

บริษัทฯ กำหนดให้มั่นนโยบายและระเบียบ รวมทั้งแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบ รวมทั้งแนวปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และหาแนวทางพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้การนำไปปฏิบัติมีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเพื่อให้มั่นใจว่ามีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและระเบียบ รวมทั้งแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

1. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
3. คุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคล
4. ข้อจำกัดในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้
5. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
6. ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งทำหน้าที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
7. แนวปฏิบัติว่าด้วยเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
8. สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
9. บทลงโทษ
10. การทบทวน

**จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน**

1. การปฏิบัติตน
2. การปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน
3. การปฏิบัติต่อบริษัทฯ

**จรรยาบรรณของพนักงาน**

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานทุกท่านเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสำหรับบริษัทฯ เป็นทรัพยากรที่สำคัญที่จะพาบริษัทฯ ไปสู่ความสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาพนักงานให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างดีที่สุด เพื่อเป็นการธำรงและเสริมสร้างจิตสำนึกของพนักงานให้ประพฤติปฏิบัติตามแนวทางและเพื่อแสดงเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้กำหนดจรรยาบรรณของพนักงานขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของพนักงาน ดังนี้

1. จรรยาบรรณต่อบริษัท

พนักงานต้องประพฤติปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่งและประกาศของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ต้องเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต อุทิศตน ปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ มีความกตัญญู มีทัศนคติที่ดี ไม่พึงประกอบการใด ๆ อันมีลักษณะเป็นการแข่งขันหรือขัดผลประโยชน์กับกิจการของบริษัทฯ พึงใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างประหยัดและรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดี พึงรักษาความลับของข้อมูลและข่าวสารในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และพึงสร้างภาพพจน์ ชื่อเสียง เกียรติยศอันดีงามให้แก่บริษัทฯ

2. จรรยาบรรณต่อตนเอง

พนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มานะอดทน มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและพึงรักษาความสามัคคี มีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน ต้องละเว้นอบายมุข การทะเลาะวิวาทและการกระทำที่ผิดกฎหมายและศีลธรรม รวมทั้งไม่ประพฤติตนในทางเสื่อมเสียชื่อเสียงต่อตนเองและบริษัทฯ ต้องเคารพสิทธิของพนักงานด้วยกันและเคารพสิทธิของผู้อื่นได้เสีย ต้องรักษาความลับของลูกค้า คู่แข่งของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

3. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา

พนักงานต้องเชื่อฟังและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียรเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ ต้องเคารพในวิจารณ์ของผู้อยู่บังคับบัญชา ไม่แสดงอาการก้าวร้าว ดุหมั่นและเหยียดหยาม ต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่รายงานอันเป็นเท็จต่อผู้บังคับบัญชา ต้องเต็มใจที่จะปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายและพึงให้ความเคารพนับถือ ให้เกียรติ รู้จักกาลเทศะและไม่กระทำการกระด้างกระเดื่องต่อผู้บังคับบัญชา

4. จรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นผู้นำที่เป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม มีความยุติธรรมในการมอบหมายงานและการพิจารณาความดีความชอบ ต้องสอนงาน แนะนำงาน ช่วยแก้ไขปัญหาลดจนถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ต้องส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความคิดสร้างสรรค์และวิริยะอุตสาหะ ต้องรับฟังปัญหา ข้อคิดเห็นและให้คำปรึกษาด้วยความจริงใจ ให้ความเอาใจใส่ ดูแลทุกข์สุขและมีเมตตาธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

5. จรรยาบรรณต่อเพื่อนร่วมงาน

พนักงานต้องปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานทุกคนด้วยความสุภาพให้เกียรติซึ่งกันและกัน พร้อมรับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนร่วมงาน ต้องปรับตัวให้สามารถทำงานเป็นทีม ต้องส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อนร่วมงาน โดยให้ความรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์เสียสละเพื่อส่วนรวมด้วยความจริงใจและเต็มความสามารถ ละเว้นการกระทำในลักษณะของการแข่งขันกันเองและไม่นำเรื่องส่วนตัวหรือข้อมูลของเพื่อนร่วมงานไปวิพากษ์วิจารณ์ในทางเสื่อมเสีย

**การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ**

- 1) กำหนดเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ต้องรับทราบและทำความเข้าใจรวมถึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจโดยเคร่งครัด
- 2) กำหนดแนวทางยกย่องและลงโทษ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้ปฏิบัติดี การลงโทษตามวินัยแก่ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณ เพื่อให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง
- 3) กำหนดให้มีวิธีการถามข้อสงสัยและการรายงานในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ หรือการรับข้อร้องเรียน อาจมีทางเลือกได้หลายช่องทาง เช่น ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กรรมการตรวจสอบ อีเมล หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ภายในบริษัท เป็นต้น
- 4) กำหนดสายการรายงานการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ เช่น ฝ่ายกำกับกิจกรรมองค์กร รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการวินัยและจรรยาบรรณ (ประกอบด้วย คณะผู้บริหารระดับสูง นำโดยผู้บริหารระดับสูงที่ดูแลด้านกฎหมาย) ซึ่งจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอีกชั้นหนึ่ง
- 5) กำหนดรอบระยะเวลาที่จะให้มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ เช่น ทุกปี หรือทุก 2 ปี เพื่อให้มีความเหมาะสมกับภาวะการณ์ หรือสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่อาจเปลี่ยนไป



### การสอบถามหรือแจ้งข้อมูลต่างๆ

กรณีท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อมหรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ท่านสามารถสอบถามหรือรายงานผู้รับผิดชอบดังต่อไปนี้

- ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- เลขานุการบริษัทฯ
- หน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ โดยตรง

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์/ฝ่ายตรวจสอบภายใน/เลขานุการบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานรับข้อร้องเรียน ในกรณีที่พบเห็นพฤติกรรม หรือเหตุการณ์ใดๆ ที่อาจเป็นการขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือจรรยาบรรณธุรกิจ สามารถแจ้งเรื่องได้โดยตรง หรือท่านแจ้งเรื่องผ่านช่องทางต่างๆ โดยตรงไปยังกรรมการได้ดังนี้

- ประธานกรรมการตรวจสอบ e-mail: tchotikap@gmail.com
- เลขานุการบริษัทฯ e-mail: pramot@varo.thai.com
- ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์/ฝ่ายตรวจสอบภายใน e-mail: laphatrada@varo.thai.com

โทรศัพท์ สนง. : 022132514, โรงงาน: 023231684

โทรสาร สนง. : 022872031, โรงงาน: 023239635

E-mail: admin@varo.thai.com

Internet: <https://www.varopakorn.com>

โดยบริษัทฯ จะดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องเรียนที่กำหนดไว้และถือปฏิบัติเป็นความลับ

### 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงแก้ไข “ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance Code (CG Code) ” และ “จรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณด้านการปฏิบัติงาน (Code of conduct) ” ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) โดยได้รับความเห็นชอบตามที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

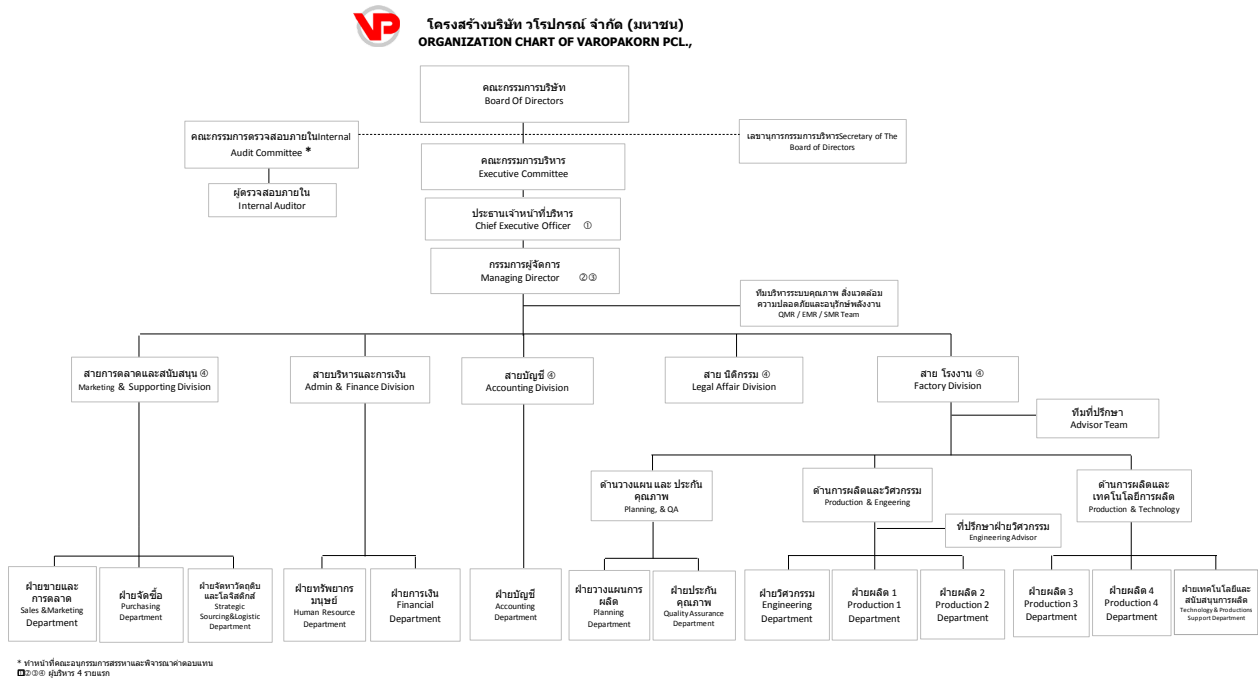
6.3.2 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) มาประยุกต์ใช้และถือปฏิบัติ ให้เป็นรูปธรรมภายใต้วิถีใหม่ (New Normal) ซึ่งจำเป็นจะต้องพิจารณาและทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

#### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด คือ

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการตรวจสอบ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถ จำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน กับกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 4 ใน 8 ท่าน และทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ 3 ใน 8 ท่าน ถือได้ว่าบริษัทมีการถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารในสัดส่วนที่เหมาะสม ส่วนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท :

ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการรวม 11 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท	
				บำเหน็จ	เบี้ยประชุม
1. *	นางสรณีษ์ ศิพันธ์พงษ์	ประธานกรรมการ	4/4	-	20,000
2.	นายไชยง ศิพันธ์พงษ์	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4/4	-	20,000
3.*	นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและการเงิน	4/4	-	20,000
4.	นายจิรวุฒิ จัยวัฒน์	กรรมการ	4/4	-	20,000
5.	นายณอมศักดิ์ โชติภักดิ์	กรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	-	20,000
6.	นายมาโมรุ คูโบด้า <sup>1</sup>	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	3/4	-	15,000
7.	พลเรือเอกมรุตน์ ททโชดม <sup>2</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	-	20,000
8.	นายปิติพงษ์ พิศาลบุตร	กรรมการอิสระ	4/4	-	20,000
9.	ร.ท. กมลนัย ชัยเจริญ	กรรมการ	3/4	-	15,000
10.	นายโชชินาโอะ โตโยดะ	กรรมการ	4/4	-	20,000
11.	นายอะชิโอะ ชามามูระ	กรรมการ	4/4	-	20,000
12.	นายปราโมทย์ หาญสกุล	เลขานุการคณะกรรมการ / เลขานุการบริษัท	4/4	-	-
<b>รวม</b>				-	<b>210,000</b>

\* กรรมการผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรอง

<sup>1</sup> นายณอมศักดิ์ โชติภักดิ์ เข้าเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 แทน นางทรงศิริ สุนทรวิภาต ที่ลาออก (นับการเข้าร่วมประชุมและค่าตอบแทนรวมกัน)

<sup>2</sup> พลเรือเอกมรุตน์ ททโชดม เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 แทน นายสมเกียรติ ถวิลเดมิทรีพีย์ ที่ลาออก (นับการเข้าร่วมประชุมและค่าตอบแทนรวมกัน)

<sup>3</sup> นายมาโมรุ คูโบด้า ลาออกจากการเป็นกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 และ นายทองคุณ แสงธรรมรัตน์ เข้าแทน เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัทฯ ตามเอกสารแนบ 1)

**ขอบเขตอำนาจหน้าที่ :** ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

- (1) เรื่องที่กฎหมาย และ/หรือ ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) การทำรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ตามความหมายที่กำหนดที่ใช้บังคับกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน หรือการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ จดทะเบียนแล้วแต่กรณี ให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้น ๆ

กรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือกรรมการบริหารให้ไปดำเนินกิจการใด ๆ แทนกรรมการได้ ทั้งนี้ภายในขอบข่ายที่คณะกรรมการกำหนดไว้ ซึ่งในทางปฏิบัติหากมีการมอบอำนาจก็จะมอบอำนาจเป็นการเฉพาะเป็นคราว ๆ ไป

**ชื่อและจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ :** คือ นางสาวณิษฐ์ ดีพันธุ์พงษ์ และ นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

**ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยมีแนวทางปฏิบัติที่ดี ดังนี้

**บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถ ซึ่งได้มีส่วนร่วมในการกำหนดหรือให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่กิจการและผู้ถือหุ้น โดยมีการทบทวนติดตามตรวจสอบการดำเนินการเป็นประจำ และเพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการกับกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ จึงมิได้เป็นบุคคลเดียวกัน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับชั้น ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามภาระหน้าที่ด้วยระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งต่อบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมส่วนรวม ซึ่งทุกฝ่ายในบริษัทฯ จะต้องร่วมกันดูแลรับผิดชอบและถือเป็นสิ่งสำคัญที่พึงปฏิบัติตามอย่างจริงจัง ด้วยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม ติดตามผล ตลอดจนทบทวนและปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและทันสมัย

กรณีเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการจะพิจารณายึดหลักเกณฑ์รายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติดังได้กล่าวมาแล้วข้างต้น

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจสอบภายใน ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ การปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินสำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการไปตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพหรือไม่ รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างมาก จึงได้มีการกำหนดและประเมินความเสี่ยงของกิจการ ให้มีความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย มีการกำหนดมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

#### **การประชุมคณะกรรมการ**

คณะกรรมการมีกำหนดประชุมโดยปกติเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีการกำหนดวาระชัดเจน ล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ฝ่ายเลขานุการบริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 1 ชม. และได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการพร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง โดยมีจำนวนกรรมการเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง (ดูรายละเอียดในโครงสร้างการจัดการ หัวข้อรายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้ยังมีประชุมนอกรอบก่อนการมีประชุมจริง (Pre Board's meeting) ทุก ๆ ครั้ง รวมถึงการประชุมคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารอีกเป็นประจำไม่น้อยกว่าเดือนละ 1 ครั้ง

#### **การประเมินตนเองของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ มีภาระความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อบังคับและตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งในปีที่ผ่านมาโดยรวมถือว่าปฏิบัติหน้าที่ได้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ แต่อย่างไรก็ตามในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขแล้ว

#### **การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร**

คณะกรรมการได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัทฯ ได้เข้ารับการฝึกอบรมในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียนฯ ได้จัดขึ้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ ๆ กรรมการนั้น ๆ จะได้รับการแนะนำลักษณะธุรกิจ แนวทางการดำเนินธุรกิจ ข้อมูลและเอกสารที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ นอกจากนี้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารฯ ยังได้มีการรายงาน ติดตาม ทบทวน ปรับปรุง วางแผน การดำเนินงาน การพัฒนา และสืบทอดงาน เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำ

### **7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย**

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการที่มีความเหมาะสมและมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพียงชุดเดียว คือ คณะกรรมการตรวจสอบ

**คณะกรรมการตรวจสอบ :** ประกอบด้วยบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถ จำนวน 3 ท่าน ที่มีความเป็นอิสระเหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ โดยจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2542 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในปีที่ผ่านมาการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง โดยมีจำนวนกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ตลอดจนมีองค์ประกอบขอบเขตอำนาจหน้าที่ คุณสมบัติและการสรรหาตามที่ได้กล่าวไว้แล้วใน หัวข้อโครงสร้างการจัดการ ข้างต้น

ในปลายปี 2550 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้ คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นคณะอนุกรรมการสรรหา และ คณะอนุกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวตามที่ได้รับมอบหมายอีกด้วย โดยในปีที่ผ่านมาคณะอนุกรรมการทั้ง 2 คณะดังกล่าวได้มีการประชุมพิจารณาสรรหากรรมการและพิจารณาค่าตอบแทนแก่กรรมการ 3 ครั้ง แต่การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงนั้น จะอยู่ภายใต้การพิจารณาของคณะกรรมการและที่

ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนต่าง ๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ตามที่กล่าวไว้แล้วในตารางข้างต้นและด้านล่าง

**รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ**

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	เบี้ยประชุมประจำปี	ค่าตอบแทนประจำปี**
1	นายถนอมศักดิ์ โชติติประภาย <sup>1</sup>	กรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	20,000	240,000
2	นายมาโมรุ คูโบต้า <sup>2</sup>	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	10,000	100,000
3	พลเรือเอกอมรรัตน์ ททโยคม <sup>3</sup>	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	20,000	100,000
<b>รวม</b>				<b>50,000</b>	<b>440,000</b>

\* มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

\*\* ค่าตอบแทนประจำปี 2564 จ่ายในปี 2565

<sup>1</sup> นายถนอมศักดิ์ โชติติประภาย เข้าเป็น ประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 แทน นางทรงศิริ สุนทรวิภาต\* ที่ลาออก (นับการเข้าร่วมประชุมและค่าตอบแทนรวมกัน)

<sup>2</sup> นายมาโมรุ คูโบต้า ลาออกจากกรรมการเป็นกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 และ นายทองคุณ แสงธรรมรัตน์\* ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชี เข้าแทน เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

<sup>3</sup> พลเรือเอกอมรรัตน์ ททโยคม เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 แทน นายสมเกียรติ ถวิลเดมิทรพย์ ที่ลาออก (นับการเข้าร่วมประชุมและค่าตอบแทนรวมกัน)  
(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัทฯ ตามเอกสารแนบ 1)

**ขอบเขตอำนาจหน้าที่ :**

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบ ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความมั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
  - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร/ผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจควบคุม

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1*	นางสรณีย์ คีพันธุ์พงษ์	ประธานกรรมการ
2*	นายไชยยง คีพันธุ์พงษ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3*	นายสหสิทธิ์ จิตานนท์	กรรมการผู้จัดการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและการเงิน
4*	นายปราโมทย์ หาญสกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรม สายนิติกรรม
5*	นางสาววาสนา สุขสายันต์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี สายบัญชี
6*	นางสาวกัญญภัทร คีพันธุ์พงษ์	ผู้อำนวยการสายการตลาดและสนับสนุน สายการตลาดและสนับสนุน
7*	นายฐวทรยศ จันท์ศรี	ผู้จัดการโรงงาน / สายโรงงาน
8	นายเกษม กุศลศิริคุณ	ผ.ผู้จัดการโรงงาน ด้านวางแผน คุณภาพและเทคโนโลยีการผลิต สายโรงงาน
9	นายประจวบ เลือดไทย	ผ.ผู้จัดการโรงงาน ด้านการผลิตและวิศวกรรม สายโรงงาน
10	นายพิพัฒน์ <sup>1</sup> เจริญเลิศยศ	ผ.ผู้จัดการโรงงาน ด้านการเทคโนโลยีการผลิต สายโรงงาน
11	นายคาซุฮิโร <sup>2</sup> อิโนอุเอะ	ที่ปรึกษาด้านเทคนิคอาวุโส สายโรงงาน
12	นางสาวประภา พิศุทธิธาดา	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ สายบริหารและสนับสนุน
13	นายนवल สิงห์นิล	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม สายโรงงาน
14	นายอานัฐ จัมปานันท์	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 2 สายโรงงาน
15	นายชูเกียรติ <sup>1</sup> แก้วจำ	ผู้จัดการฝ่ายเทคนิคและสนับสนุนการผลิต
16	นางสาวรัศมี นนทศิริ	ผู้จัดการฝ่ายกลยุทธ์จัดหาดูดับและโลจิสติกส์ สายบริหารและสนับสนุน
17	นางสาวลภัสรดา สายคำ	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สายบริหารและการเงิน

\* ลำดับ 1 - 7 : ผู้บริหาร 4 รายแรก นับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ลำดับ 8 - 16 : เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารประจำโรงงาน

<sup>1</sup> ได้รับแต่งตั้งในปี 2564 <sup>2</sup> หมอศัญญาตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2565

**ขอบเขตอำนาจหน้าที่ :** บริหารงานภายในขอบเขตตามอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดหรือที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนดำเนินงานต่าง ๆ อันเป็นการประกอบธุรกิจปกติหรือเกี่ยวเนื่องกับการประกอบธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว รวมถึงพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติหรือความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมาย

ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ดังนั้น การอนุมัติรายการที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าว

(มีข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัทฯ ตามเอกสารแนบ 1)

**คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร**

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ปี 2564)

(ก) คำตอบแทนรวมของกรรมการบริษัทฯ ทุกคน (ค่าเบี้ยประชุมและบำเหน็จกรรมการ กับ ค่าเบี้ยประชุมและคำตอบแทนกรรมการตรวจสอบทั้งหมด) รวม 11 คน เป็นเงิน 0.71 ล้านบาท (ดูรายละเอียดในตารางใน หัวข้อ 7.2)

(ข) คำตอบแทนรวมและจำนวนรายของกรรมการบริหาร/ผู้บริหารของบริษัทฯ ทุกคน (เงินเดือน, โบนัส) รวม 7 คน (เฉพาะผู้บริหาร 4 รายแรก นับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ดูรายละเอียดในตารางใน หัวข้อ 7.4) เป็นเงิน 16.53 ล้านบาท

(2) คำตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่เงิน

- รถประจำตำแหน่งของผู้บริหาร

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ในปี 2564 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานและพนักงานของผู้รับช่วงเหมาทั้งหมด 309 คน แบ่งเป็น ชาย 235 คน คิดเป็นสัดส่วน 76% (รวมผู้พิการ 3 คน) และ หญิง 73 คน คิดเป็นสัดส่วน 24% (รวมผู้พิการ 1 คน) โดยมีผลตอบแทนของพนักงานรวมทั้งหมดเป็นเงิน 135.11 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าแรง เงินประกันสังคม เงินกองทุนทดแทน สวัสดิการ เงินโบนัสฯ

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน นอกจากบริษัทจะได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 ซึ่งครอบคลุมการบริหารงานโดยรวม และการนำโครงการพัฒนาความเจริญก้าวหน้าในงานและการวางผังทดแทนตำแหน่งมาใช้เพื่อให้พนักงานมีความกระตือรือร้นในการทำงานสามารถเห็นความก้าวหน้าในอนาคตของตนเองได้แล้ว บริษัทฯ ยังได้ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 อบรมพัฒนาผู้บริหาร และพนักงานทั้งภายในสถานที่และภายนอกในเรื่องต่าง ๆ เช่น

- อบรมเรื่องธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนและแนวทางการกรอกข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชน
- การสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การยกระดับโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม ภายใต้งานโครงการยกระดับและพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม (Eco Factory plus Social Value: Eco Factory<sup>SV</sup>) ในพื้นที่เป้าหมาย 15 จังหวัด กับ การให้คำปรึกษาตามเกณฑ์โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม” ภายใต้งานโครงการพัฒนาและเพิ่มเติมฐานข้อมูลตัวชี้วัดการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศสู่อุตสาหกรรม 4.0

ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ

- เป้าหมายการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- ระดับความเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ
- ความหมายและกรอบแนวคิดของโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม
- ตัวชี้วัดความเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่เกี่ยวข้องกับโรงงานอุตสาหกรรม
- แนวทางการยกระดับและพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวการยกระดับและพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคมระหว่างโรงงานต้นแบบกับผู้เชี่ยวชาญ ทฤษฎีหรือองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการยกระดับและพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรม เชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม
- ด้านสิ่งแวดล้อม
- ด้านความปลอดภัย
- ด้านการบริหารจัดการทรัพยากร
- ด้านพลังงาน
- ด้านสารเคมีอันตรายหรือวัตถุอันตราย

แนวทางการยกระดับและพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม

- การบริหารจัดการความปลอดภัย
- การบริการจัดการสารเคมีอันตรายหรือวัตถุอันตราย

แนวทางการยกระดับและพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม

- การนำกากของเสียกลับมาใช้ใหม่
- การบริหารจัดการคุณภาพอากาศที่ปล่อยจากโรงงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
- การบริหารจัดการคุณภาพน้ำทิ้งของโรงงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ความปลอดภัย
- สิ่งแวดล้อม
- การจัดการพลังงาน
- การบริหารจัดการทรัพยากร
- การดำเนินการด้านชุมชน

- การผลิตและการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว
- มาตรการลดต้นทุนหรือเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งและโลจิสติกส์
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- การตรวจคัดกรองการติดเชื้อโควิด 19 ในโรงงานอุตสาหกรรมด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK)
- SD Professional Sharing 3/2021: Climate Change ความเสี่ยงที่ธุรกิจไม่ควรมองข้าม และการรายงานก๊าซเรือนกระจกใน One Report
- Deep Dive into Climate Related Disclosures
- Climate Risk Management and Climate Scenario Analysis
- หลักสูตร “การจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อความยั่งยืนของธุรกิจ”
- หัวข้อ “โลกเปลี่ยน ธุรกิจปรับ: ความหลากหลายและความเท่าเทียม เข้มทิศสู่การเติบโตที่ยั่งยืน”
- ให้กลไกตลาดทุนเกื้อหนุนผู้พิการสร้างงานสร้างอาชีพ
- หลักสูตรการรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม
- หัวข้อ “Sustainability, ESG and a company’s reporting (แนวคิดความยั่งยืนขององค์กรกับการจัดทำข้อมูลเพื่อการรายงาน)”
- เตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับบริษัทจดทะเบียน
- ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน สำหรับบริษัทจดทะเบียน และภาคธุรกิจในตลาดทุนไทย
- ESG Risk & Investment for Asset Managers and Market Participants
- การจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน สำหรับโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ส่วนภูมิภาค
- นโยบายเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจคาร์บอนต่ำ: ร่วมส่งเสริมนโยบายการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศและเป้าหมาย Carbon Neutrality ของไทย
- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับ โรงงานอุตสาหกรรม (EMS-DIW)
- โครงการส่งเสริม โรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW) (ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและยกระดับเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ)
- การปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการพลังงานในระบบอาคารอัด
- คณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ.)
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
- ความปลอดภัยในการทำงานและการใช้บันได
- ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีและตอบโต้กรณีฉุกเฉิน
- มาตรฐานความปลอดภัยสำหรับหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อ นำความร้อนภาชนะความดัน ภาชนะบรรจุก๊าซทนความร้อน
- ทบทวนการทำงานในที่อับอากาศ
- Mindset การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต 2
- ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบกำจัดกากมลพิษอุตสาหกรรม
- กฎหมายสิ่งแวดล้อม
- ข้อกำหนด ISO 9001:2015
- การควบคุมกระบวนการผลิตด้วยสถิติ
- การสอบเทียบเครื่องมือวัด
- Problem Solving by 8D
- WI-E--0132 ขั้นตอนการเปิด Purchase Requisition (PR)



- การจัดทำเอกสาร ISO
- เรามารู้จัก Fin-Stock กันเถอะ
- WI-P-0002 การควบคุมกระบวนการหลอมอลูมิเนียม
- WI-P-0084 การเขียนเบอร์คอยล์
- WI-P-0085 การควบคุมเศษ Scrap /SOW

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance) พร้อมทั้งแนบข้อมูลของบุคคลดังกล่าวที่ได้รับมอบหมายในเอกสารแนบด้วย

### ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

- นางสาววาสนา สุขสาขันธ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี สายบัญชี wassana@varo.thai.com  
(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ตามเอกสารแนบ 1)

### เลขานุการบริษัทฯ

- นายปราโมทย์ หาญสกุล pramot@varo.thai.com  
คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวณิษฐ์ ดิพันธุ์พงษ์ กรรมการของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ ด้วยตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2551 และพ้นจากหน้าที่เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2563 โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นายปราโมทย์ หาญสกุล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2563 แทน  
(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับ เลขานุการบริษัทฯ ตามเอกสารแนบ 1)

### หัวหน้างานตรวจสอบภายใน / ผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก เป็นการให้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsorce)

- นางสาวอุทัยชนก สุภาพงษ์ จาก บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด  
คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นชอบตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเสนอให้ใช้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsorce) คือ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564 เป็นต้นไป

### หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

-

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

-

### 7.6.3 ค่าตอบแทนที่ผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee) ที่บริษัทฯ ได้จ่ายให้แก่นางสาววราฐ ขันการนาวิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5423 สังกัด บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 รวมเป็นเงิน 1,250,000 บาท (บริษัทฯ ได้รับส่วนลดเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 จำนวน 60,000 บาท) คงเหลือ 1,190,000 บาท

(2) ค่าบริการอื่น (non-audit fee) เรียกเก็บเท่าที่จำเป็นตามที่จ่ายจริง เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก แต่ไม่เกิน 120,000 บาท ซึ่งเป็นไปตามธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไป

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร การให้ความเห็นอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

แต่ในปลายปี 2550 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้ คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็น คณะอนุกรรมการสรรหา และ คณะอนุกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวตามที่ได้รับมอบหมายอีกด้วย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามนโยบายของบริษัทฯ และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากรวมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

บริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการสรรหา เมื่อปลายปี 2550 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งและมอบหมายให้ คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็น คณะอนุกรรมการสรรหา และ คณะอนุกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ในปีที่ผ่านมา คณะอนุกรรมการฯ ได้ทำการประชุม 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาดำเนินการสรรหา คัดเลือก กลั่นกรอง บุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทฯ ที่จะแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ แล้วนำเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการพิจารณา และประธานกรรมการจะเป็นผู้เสนอรายชื่อบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนหุ้นที่มาประชุม และออกเสียงลงคะแนนพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย โดยมีหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

**การแต่งตั้ง :** ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง = 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
- 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
- 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ = จำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดนอกจากนี้ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป

ส่วนในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น เพื่อกลั่นกรอง สรรหา บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ประสบการณ์เฉพาะด้าน มีความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้ได้ แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ ความรู้ ความสามารถ เพื่อนำเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการ บริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย การประเมินตนเอง รายบุคคล โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของฝ่ายพัฒนาธรรมาภิบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ฯ

แบบประเมินผลของคณะกรรมการ มุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์ เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์การประเมินผล ดังนี้

- 0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

แบบประเมินผลคณะกรรมการ ประกอบด้วย 4 หัวข้อหลัก คือ 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2) การประชุมคณะกรรมการ 3) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ 4) เรื่องอื่น ๆ

สรุปผลการประเมินผลคณะกรรมการ ในภาพรวม 4 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีค่อนข้างมาก  
สรุปผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ เห็นว่าการดำเนินการอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

(ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อ 7.2 - 7.3)

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดจรรยาบรรณ/นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance Code (CG Code) พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อ 6

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณ/นโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณาจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ดูแลทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำการธุรกรรม ในปีที่ผ่านมา กรณีที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อที่ 9 รายการระหว่างกัน

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณ/นโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ตามที่กฎหมายกำหนดและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อที่ 6 เพราะหากการถือครองหลักทรัพย์มีการเคลื่อนไหว ก็จะสามารถเป็นเครื่องชี้ถึงความสุจริตได้และที่ผ่านมาไม่มีการเคลื่อนไหวของการถือครองหลักทรัพย์หรือปรากฏว่ามีผู้บริหารของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนแต่ประการใด

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณ/นโยบายดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทปฏิบัติตามอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้ถูกต้อง มีความโปร่งใสด้วยเช่นกัน พร้อมกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคติที่ถูกต้องในทุกระดับ จัดให้มีการตรวจสอบถ่วงดุล และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ไม่มี

ผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้จรรยาบรรณ/นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และให้ถือเป็นระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ ที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) ซึ่งเป็นความร่วมมือของ 8 องค์กรชั้นนำ อันได้แก่ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยหอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยสมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 โดยบริษัทฯ มีระยะเวลา 18 เดือน ในการจัดทำแบบประเมินและปรับปรุงระบบเพื่อขึ้นขอรับรองกับ CAC และให้ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ที่ให้การรับรองว่าบริษัทฯ ผ่านกระบวนการประเมินตนเอง ว่ามีนโยบายและมีแนวปฏิบัติรวมถึงมาตรการต่าง ๆ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กรครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดแบบประเมินตนเองและปรับปรุงระบบเพื่อต่อต้าน โดยให้ทุกหน่วยงานได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติภายในบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสดจากการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริต หรือประพฤตินิষอบของบุคคลในองค์กร ซึ่งรวมถึงพนักงานผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสด (Whistleblower) นอกเหนือจากการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านทาง e-mail จดหมาย หรือกล่องรับฟังความคิดเห็น หากพบเห็นการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด การกระทำผิดในเรื่องการกำกับดูแลที่ดี การกระทำทุจริตคอร์รัปชัน หรือพบเห็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ

นอกจากนี้ สำนักงานตรวจสอบภายในจะมีการประเมิน ติดตามการกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(4) การแจ้งเบาะแสด (Whistleblowing)

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม ยุติธรรม และตรวจสอบได้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณ/นโยบายให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสด จากการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ/นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หรือพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตหรือประพฤตินิষอบของบุคคลในองค์กร บุคคลใดหากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน หรือส่งไปในทางทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อพฤติกรรมดังกล่าว ควรแจ้งโดยผ่านช่องทางการรับเรื่องไว้ โดยได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อที่ 6 หัวข้อย่อย 12. จรรยาบรรณว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสดและการร้องเรียน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อ 7.3

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อเอกสารแนบ เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้เปิดเผยจำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ซึ่งมีเพียงชุดเดียว คือ คณะกรรมการตรวจสอบ ที่ทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนด้วย ในหัวข้อที่ 8.1.1

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

นอกจากกรรมการบริษัทฯ กรรมการบริหาร ผู้บริหาร จะบริหารงานและควบคุมภายในระดับหนึ่งแล้ว บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระรวม 3 ท่าน โดยมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชีเป็นประธาน กับมีผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก โดยเป็นการใช้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsource) จาก บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล โดยตรวจสอบเอกสารหลักฐาน สอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน และความน่าเชื่อถือของงบการเงิน การบันทึกบัญชีของฝ่ายต่าง ๆ เอกสารสำคัญทางบัญชี ระบบภายในอากร รายงานการเสียภาษี ภาษีซื้อ-ภาษีขาย ความเสี่ยงที่เกิดจากการควบคุมภายใน-ลูกหนี้การค้า ระบบการควบคุมภายในของแผนกต่าง ๆ ตัวเลขทางบัญชีที่มีความเชื่อมโยงกัน มาตรฐานบัญชีที่แก้ไขใหม่ ฯลฯ ซึ่งผลการตรวจสอบจากสภาพโดยรวมแล้วอยู่ในระดับที่ดี เป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการตรวจสอบ (ได้เปิดไว้แล้วใน หัวข้อ เอกสารแนบ 6 รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ) ส่งผลให้รายงานทางการเงินมีความถูกต้องครบถ้วน และเชื่อถือได้ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเห็นว่าระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยไม่ปรากฏว่ามีผู้บริหารของบริษัทฯ นำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยการปฏิบัติงานในหน้าที่ต่าง ๆ ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เชื่อถือได้ และมีกลไกการถ่วงดุลอำนาจ สามารถตรวจสอบได้ อันจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่ดี ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

##### 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

จากการเข้าตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด จากหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsource) ได้สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และการทดสอบการปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีข้อสังเกตที่พบจากการสอบทาน และมีความคืบหน้าในการดำเนินการติดตามแก้ไขหลายเรื่อง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบรายงานผลการสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และได้แจ้งให้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รับทราบและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประเด็นข้อสังเกตที่พบจากการตรวจสอบ ซึ่งประเด็นดังกล่าวที่พบมีความเสี่ยงอยู่ในหลายระดับกลาง คณะกรรมการตรวจสอบจึงพิจารณาเบื้องต้น ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ยังอยู่ในระดับที่เหมาะสมยอมรับได้

#### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

- ไม่มี -

#### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบว่า ได้ดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิ การศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่

บริษัทฯ ได้ใช้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsource) จาก บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด ให้ทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในให้กับบริษัทฯ ซึ่งผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบในการเสนอให้ใช้บริการ โดยผู้ให้บริการมีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้เปิดเผยไว้แล้ว ในหัวข้อ เอกสารแนบ 3

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และ โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

- ไม่มี -

9.2 รายการระหว่างกัน

(ณ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563)

หน่วย : ล้านบาท

รายการระหว่างกัน			2564		2563	
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ	ยอดค้าง	มูลค่ารายการ	ยอดค้าง
บริษัท โลหการไทย จำกัด	บริษัทฯ เช่าอาคารพื้นที่ 250 ตารางเมตร เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานของบริษัท อายุสัญญาเช่าคราวละ 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 10,000 บาท และผู้เช่ามีสิทธิในการต่อสัญญาเมื่อครบกำหนดเมื่อแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินงานธุรกิจปกติ และเงื่อนไขการเช่าโดยทั่วไปที่ตกลงกัน แต่บริษัทฯ ได้รับการขกเว้นการเรียกเก็บค่าเช่าเนื่องจากสถานการณ์โควิด 19	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 41.89 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ	-	-	-	-
Mitsubishi Aluminum Co., Ltd.	สัญญารับความช่วยเหลือทางเทคนิค (Technical Assistance Agreement) ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2560 ระยะเวลา 5 ปี โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ค่าสิทธิรายเดือน (Fixed Monthly Royalties) จ่ายเดือนละ 500,000 บาท ต่อการส่งวิศวกร 2 คน มาประจำที่บริษัทฯ (ยังไม่รวมเงินเดือนและสวัสดิการอื่น ๆ) คราบเท่าที่ยังคงทำงานที่บริษัทฯ - ค่าสิทธิต่อเนื่อง (Running Royalty) จ่ายเป็นรายครึ่งปี (Semi-annual period) โดยแบ่งเป็น 1) แผ่นอลูมิเนียมสำหรับระบายความร้อนชนิดใหม่สำหรับสัญญาฉบับนี้ (New Fin stock for heat exchangers) อยู่ที่ 1- 6% ของ Roll Margin โดยแปรผันตาม ปริมาณ ราคาขาย และประสิทธิภาพของการผลิต (yield) ตลอดอายุสัญญา 5 ปี นับจากมีการขายครั้งแรก ยกเว้นสินค้าชนิดหนึ่งที่จะเริ่มนับจากวันที่ 23 เมษายน 2559 ไปอีก 5 ปีและจะจ่ายตามอัตราข้างต้นตั้งแต่วันที่ 27 ธันวาคม 2559 2) แผ่นอลูมิเนียมสำหรับเครื่องปรับอากาศชนิดใหม่สำหรับสัญญาฉบับนี้ (New fin stock for air conditions) ตามที่ผู้สัญญาจะตกลงกัน แต่ไม่เกิน 4.5% ของ Roll Margin 3) ผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่อื่น ๆ สำหรับสัญญาฉบับนี้ (Other New products) (ถ้ามี) ตามที่ผู้สัญญาจะตกลงร่วมกัน แต่ไม่เกิน 6% ของ Roll Margin	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.39 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ และเป็นบริษัทในกลุ่ม Mitsubishi Group ซึ่งถือหุ้น ในบริษัทฯ รวมทั้งสิ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.09 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ	3.00	-	3.00	-
			0.35	0.35 ชกมา 0.25	0.25	0.25

MALC-Thai Co., Ltd. และ Thai-MC Co., Ltd.	สัญญาการแต่งตั้งเป็นผู้จัดจำหน่าย (Exclusive Distribution Agreement) กับ บริษัท ใน กลุ่ม Mitsubishi Group โดยแต่งตั้งให้ MALC-Thai Co., Ltd. เป็นผู้จัดจำหน่าย และ Thai-MC Co., Ltd. เป็นผู้จัดจำหน่ายช่วง เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นอลูมิเนียมไปยังลูกค้าญี่ปุ่น โดยมีเงื่อนไขการก้าวไป คือ ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2560 รวมระยะเวลา 5 ปี	-บริษัท MALC-Thai Co., Ltd. ถือหุ้นโดย บริษัทในกลุ่ม Mitsubishi Group โดยมี Mitsubishi Aluminum Co., Ltd (ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ) ในสัดส่วนร้อยละ 49.00 และมีบริษัทอื่นในเครือถือหุ้นส่วนที่เหลือ Mitsubishi Group คือ Mitsubishi Corporation (ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น Mitsubishi Corporation RTM Japan Ltd. ในสัดส่วนร้อยละ 100) ในสัดส่วนร้อยละ 75.00 และมีบริษัทอื่นในเครือถือหุ้นส่วนที่เหลือ	929.25	237.51	497.77	162.80
นางนิตา ชิดานนท์	บริษัทฯ เข้าที่ดินค้ำหน้าของที่ดินบริเวณโรงงานของบริษัทฯ รวมเนื้อที่ 9 ไร่ เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของบริษัทฯ และเป็นที่พักอาศัยของนางนิตา ชิดานนท์ 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 5,000 บาท และผู้เช่ามีสิทธิในการต่อสัญญาเมื่อครบกำหนดโดยจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินการปกติและเงื่อนไขการก้าวโดยทั่วไปที่ตกลงกัน แต่บริษัทฯ ได้รับการยกเลิกการเรียกเก็บค่าเช่าเนื่องจากสถานการณ์โควิด 19	มารดาของนาง สหสิทธิ์ ชิดานนท์ ซึ่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัท โดยกลุ่มของนางนิตา ชิดานนท์ ถือหุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.91 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ	-	-	-	-
บริษัท นิคาสตี้ง จำกัด	บริษัทฯ ว่าจ้างผลิตงานเหล็ก ให้ผลิตวัสดุใช้สลับเปลี่ยนที่จำเป็น ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินการปกติและเงื่อนไขการก้าวโดยทั่วไปที่ตกลงกัน เทียบเคียงราคาตลาด	มีกรรมการร่วมกับบริษัทฯ ได้แก่ นายสันชัย ชัยเจริญ นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์. รท.กมลนัย ชัยเจริญ และ นางสรณีย์ คิพันธ์พงษ์	1.13	0.62	0.02	-
	ซื้ออลูมิเนียม (เศษ) ที่ไม่ใช่แล้ว จากบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินการปกติและเงื่อนไขการก้าวโดยทั่วไป เทียบเคียงราคาตลาด		0.03	-	0.15	0.08
บริษัท ไทยริฟริเจอเรชั่น คอมโพเนนท์ จำกัด	บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินการปกติและเงื่อนไขการก้าวโดยทั่วไป	กรรมการร่วมกับบริษัทฯ คือ นายสันชัย ชัยเจริญ			0.4	-
	บริษัทฯ ซื้ออลูมิเนียม (เศษ) ที่ไม่ใช่แล้ว ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินการปกติและเงื่อนไขการก้าวโดยทั่วไปเทียบเคียงราคาตลาด				8.6	0.34

รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นรายการที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทพลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบการสอบทานรายการดังกล่าวแล้ว เป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติทั่วไป มีความสมเหตุสมผลของรายการ รวมถึงเป็นไปตามกลไกตลาด ราคาตลาดเทียบกับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป โดยปฏิบัติตามระเบียบ ผ่านขั้นตอนการอนุมัติถูกต้อง และในอนาคตจะยังคงมีอยู่ต่อไปตามความจำเป็น ภายใต้เงื่อนไขการดำเนินการตามปกติทางการค้า โดยใช้นโยบายซื้อขายต่อรองกันตามกลไกตลาดและไม่มีการถ่ายเทพลประโยชน์

(ดูงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินประกอบ )

**ส่วนที่ 3**  
**งบการเงิน**  
**(งบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564)**

**รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน**

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัทฯ รวมถึงสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปีซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่

สอบทานกำกับดูแลงบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและ

ประสิทธิผล เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญอย่างเพียงพอ ทันเวลาและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถ

สร้างความเชื่อมั่นได้อย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทว่าได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว



นางสรณีย์ ดิพันธุ์พงษ์  
ประธานกรรมการ



นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์  
กรรมการผู้จัดการ



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

#### รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายถือเป็นรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนประจำปีของบริษัทฯ นอกจากนี้ความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักในการผลิตและการแข่งขันในอุตสาหกรรมการรีดอลูมิเนียมคอลลีและแผ่น ส่งผลกระทบต่อรายได้จากการขายของบริษัทฯ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยเฉพาะเรื่องงวดเวลาในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมสำคัญที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ และข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและขยายขอบเขตการตรวจสอบสำหรับรายการขายที่เกิดขึ้นช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับได้สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายสินค้า

#### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ประกอบกับสินค้าคงเหลือส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมสำเร็จรูป โดยมีวัตถุดิบหลักในการผลิตเป็นอลูมิเนียมอินกอตซึ่งมีราคาอ้างอิงตามราคาตลาดโลก จึงอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ข้าพเจ้าได้ประเมินวิธีการและข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยการทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ รวมถึงสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ และวิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการจะได้รับจากการขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือแต่ละกลุ่มสินค้า

#### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อ

เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิดการปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่า การเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงาน

ของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วรุช ชัยการนาวิ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5423

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 25 กุมภาพันธ์ 2565

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2564	2563
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	10,129,688	6,335,930
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	513,938,446	286,929,726
สินค้าคงเหลือ	9	1,393,729,307	499,914,938
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	26.1	3,773,106	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	167,292,642	48,206,547
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>2,088,863,189</b>	<b>841,387,141</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	746,159,241	804,216,893
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	1,632,713	2,585,263
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20	1,636,633	608,011
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		849,500	909,500
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>750,278,087</b>	<b>808,319,667</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>2,839,141,276</b>	<b>1,649,706,808</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2564	2563
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	90,725,310	91,432,933
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีส์	13	1,171,364,648	434,846,506
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 14	482,600,543	110,812,564
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	33,540,000	33,540,000
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	26.1	-	6,090,676
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16	127,162,150	11,302,342
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>1,905,392,651</b>	<b>688,025,021</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	120,928,000	154,468,000
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	30,077,952	28,321,563
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2,281,343	2,304,415
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>153,287,295</b>	<b>185,093,978</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>2,058,679,946</b>	<b>873,118,999</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2564	2563
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>			
<b>ทุนจดทะเบียน</b>			
หุ้นสามัญ 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		500,000,000	500,000,000
<b>ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว</b>			
หุ้นสามัญ 99,902,123 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		499,510,615	499,510,615
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		374,400,000	374,400,000
<b>กำไรสะสม</b>			
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	18	50,000,000	50,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(143,449,285)	(147,322,806)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>780,461,330</b>	<b>776,587,809</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>2,839,141,276</b>	<b>1,649,706,808</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2564	2563
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการขาย		2,575,822,823	1,020,356,936
รายได้อื่น			
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	18,916,582
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์		3,773,106	-
อื่นๆ		7,953,336	6,942,874
<b>รวมรายได้</b>		<b>2,587,549,265</b>	<b>1,046,216,392</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนขาย		2,458,696,412	1,095,847,180
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		33,899,622	18,509,738
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		51,856,639	49,304,117
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		23,763,301	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์		-	6,090,676
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>2,568,215,974</b>	<b>1,169,751,711</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>19,333,291</b>	<b>(123,535,319)</b>
ต้นทุนทางการเงิน		(16,488,392)	(13,995,797)
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>2,844,899</b>	<b>(137,531,116)</b>
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	20	1,028,622	(674,514)
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>		<b>3,873,521</b>	<b>(138,205,630)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>			
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไรจากการประมาณการ			
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	1,415,665
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<b>-</b>	<b>1,415,665</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>3,873,521</b>	<b>(136,789,965)</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	22	0.04	(1.38)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	กำไรสะสม					(หน่วย: บาท)
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	รวม	
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563</b>	499,510,615	374,400,000	50,000,000	(10,532,841)	913,377,774	
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(138,205,630)	(138,205,630)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	1,415,665	1,415,665	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(136,789,965)	(136,789,965)	
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563</b>	499,510,615	374,400,000	50,000,000	(147,322,806)	776,587,809	
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564</b>	499,510,615	374,400,000	50,000,000	(147,322,806)	776,587,809	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	3,873,521	3,873,521	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	3,873,521	3,873,521	
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>	499,510,615	374,400,000	50,000,000	(143,449,285)	780,461,330	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	2,844,899	(137,531,116)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี		
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,576,375	99,526,986
การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	426,038	2,264,932
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	(183,545)	588,693
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	7,766,264	(8,178,071)
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	(3,773,106)	6,090,676
รายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาล	(453,071)	(412,944)
ต้นทุนทางการเงิน	16,488,392	13,995,797
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,582,156	4,253,549
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	125,274,402	(19,401,498)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(226,710,445)	22,868,603
สินค้าคงเหลือ	(899,706,228)	(38,089,701)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(119,086,095)	(2,695,881)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	60,000	250,000
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	371,228,951	57,746,195
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	109,769,132	6,455,488
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(395,768)	(8,333,121)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(639,566,051)	18,800,085
จ่ายดอกเบี้ย	(16,508,430)	(14,244,245)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(656,074,481)</b>	<b>4,555,840</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	(35,276,437)	(12,909,255)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(150,000)	(353,875)
เงินรับจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	509,631	958,878
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(34,916,806)</b>	<b>(12,304,252)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(707,623)	58,189,119
เข้าหนี้ที่รัฐตราเพิ่ม (ลดลง)	729,032,668	(23,383,710)
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(33,540,000)	(25,880,000)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>694,785,045</b>	<b>8,925,409</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>3,793,758</b>	<b>1,176,997</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	6,335,930	5,158,933
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>10,129,688</b>	<b>6,335,930</b>

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่มีใช้เงินสด

เข้าหนี้จากการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	-	1,706,422
--	---	-----------

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท วัลโปกรณ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายอลูมิเนียมกึ่งสำเร็จรูป ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 181 ซอยอมร ถนนนางลิ้นจี่ เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานตั้งอยู่ที่ 280 หมู่ 4 ถนนสุขุมวิท กม. 41.5 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ

บริษัท วัลโปกรณ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายอลูมิเนียมกึ่งสำเร็จรูป ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 181 ซอยอมร ถนนนางลิ้นจี่ เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานตั้งอยู่ที่ 280 หมู่ 4 ถนนสุขุมวิท กม. 41.5 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิสาหกิจ พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

##### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

##### ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.2 เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรับรู้เมื่อมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทฯ จะได้รับเงินอุดหนุนนั้น และบริษัทฯ จะสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของเงินอุดหนุนที่กำหนดไว้ เงินอุดหนุนที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายรายการใดจะรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนอย่างเป็นระบบตลอดระยะเวลาที่บริษัทฯ รับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนที่ได้รับการชดเชย เงินอุดหนุนที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์จะรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้และทยอยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์

#### 4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อนและวิธี ต้นทุนถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าโสหุ้ยในการผลิต

วัตถุดิบ วัสดุและอะไหล่โรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารโรงงาน	-	20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	-	10 - 20	ปี
เครื่องใช้และเครื่องตกแต่ง	-	3 - 5	ปี
ยานพาหนะ	-	10	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือ

ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

**4.6 ต้นทุนการกู้ยืม**

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

**4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

บริษัทฯ บันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด มีดังนี้

	<u>อายุการให้ประโยชน์</u>	
ค่าลิขสิทธิ์	10	ปี
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	10	ปี

**4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ



#### 4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มา

จากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและสวัสดิการอื่นเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

##### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากรางานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.14 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ยกเว้นสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

ก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินสดและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินสดในวันทีระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### **การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ**

การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาด จะรับรู้ ณ วันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กิจการมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น

#### **การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน**

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การต่อค้ำของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสียหายทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อบริษัทฯ คาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### 4.15 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และสัญญาซื้อขายสินค้าโภคภัณฑ์ล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ตามลำดับ

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

#### 4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 4.17 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

##### มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้างเหลือ

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้างเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้างเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้างเสื่อมสภาพ โดยคำนึงถึงประสบการณ์การขายในอดีต การเสื่อมสภาพและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

##### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

#### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

#### ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

#### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

#### 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>นโยบายการกำหนดราคา</u>
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ขายสินค้า	926	498	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อวัตถุดิบ	6	9	ราคาตามที่ตกลงกัน
ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	1	-	ราคาตามที่ตกลงกัน
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิค	3	3	ตามสัญญา

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายกับกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าญี่ปุ่น และได้ทำสัญญารับความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัท มิตซูบิชิ อลูมิเนียม จำกัด (ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) ซึ่งได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 24.2

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	237,512	162,803
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>237,512</u>	<u>162,803</u>
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)</u>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	597	245
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	852	339
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>1,449</u>	<u>584</u>

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
ผลประโยชน์ระยะสั้น	10.4	9.2
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	0.3	5.1
รวม	<u>10.7</u>	<u>14.3</u>



7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	<u>2564</u>	<u>2563</u>
เงินสด	198	191
เงินฝากธนาคาร	9,932	6,145
รวม	<u>10,130</u>	<u>6,336</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.250 ต่อปี (2563: ระหว่างร้อยละ 0.125 ถึง 0.250 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	<u>2564</u>	<u>2563</u>
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	126,789	100,171
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	110,723	62,632
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>237,512</u>	<u>162,803</u>
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	136,700	106,786
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	139,692	17,328
มากกว่า 12 เดือน	1,437	1,437
รวม	<u>277,829</u>	<u>125,551</u>
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,437)	(1,437)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	<u>276,392</u>	<u>124,114</u>
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	<u>513,904</u>	<u>286,917</u>
<u>ลูกหนี้อื่น</u>		
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	34	13
รวมลูกหนี้อื่น	<u>34</u>	<u>13</u>
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	<u>513,938</u>	<u>286,930</u>

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	รายการปรับลดราคาทุน ให้เป็นมูลค่าสุทธิ					
	ราคาทุน		ที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	191,210	76,815	-	(2,503)	191,210	74,312
งานระหว่างทำ	335,808	184,697	(1,693)	-	334,115	184,697
วัตถุดิบ	345,721	92,189	(3,283)	(1,408)	342,438	90,781
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	115,176	95,142	(14,893)	(14,893)	100,283	80,249
สินค้าระหว่างทาง	426,097	70,929	(414)	(1,053)	425,683	69,876
รวม	1,414,012	519,772	(20,283)	(19,857)	1,393,729	499,915

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ บันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เป็นจำนวน 0.4 ล้านบาท (2563: 2.3 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	141,156	37,293
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	8,555	1,153
อื่นๆ	17,582	9,761
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	167,293	48,207

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

ราคาทุน	ที่ดิน	อาคารโรงงาน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์		ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง		รวม
			โรงงาน	เครื่องใช้และ เครื่องตกแต่ง		ระหว่างติดตั้ง		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	40,312	161,256	2,639,495	25,506	26,179	157,076	3,049,824	
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,872	694	-	12,100	14,666	
โอน	-	605	-	-	-	(605)	-	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(123,173)	-	(7,461)	-	(130,634)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	40,312	161,861	2,518,194	26,200	18,718	168,571	2,933,856	

ซื้อเพิ่ม	-	-	5,393	804	-	29,079	35,276
โอน	-	2,383	18,443	-	-	(20,826)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(7,564)	(3,967)	(35)	-	(11,566)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	40,312	164,244	2,534,466	23,037	18,683	176,824	2,957,566
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	125,735	1,992,709	20,575	24,963	-	2,163,982
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,889	88,374	1,980	500	-	94,743
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(121,625)	-	(7,461)	-	(129,086)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	129,624	1,959,458	22,555	18,002	-	2,129,639
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,982	87,466	1,399	161	-	93,008
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(7,238)	(3,967)	(35)	-	(11,240)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	133,606	2,039,686	19,987	18,128	-	2,211,407
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	40,312	32,237	558,736	3,645	716	168,571	804,217
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	40,312	30,638	494,780	3,050	555	176,824	746,159
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2563 (จำนวน 92 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							94,743
2564 (จำนวน 92 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							93,008

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,078 ล้านบาท (2563: 1,071 ล้านบาท)

บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนรวมประมาณ 363 ล้านบาท (2563: 364 ล้านบาท) ไปจดจำนองไว้กับสถาบันการเงินเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

## 12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	ค่าลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:			
ราคาทุน	7,735	5,617	13,352
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(7,050)	(4,669)	(11,719)

มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	685	948	1,633
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:			
ราคาทุน	7,735	5,467	13,202
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(6,277)	(4,340)	(10,617)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	1,458	1,127	2,585

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	2,585	3,361
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	150	354
ค่าตัดจำหน่าย	(1,102)	(1,130)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	1,633	2,585

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน / เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2564	2563
<b>เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	725	1,433
ตัวสัญญาใช้เงิน	2.1 และ 2.8	90,000	90,000
รวม		90,725	91,433
<b>เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที</b>			
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที	LIBOR/SIBOR บวกอัตราคงที่	1,171,365	434,847

วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินของบริษัทฯ ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	234	339
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	428,972	72,724

เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,215	245
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	20,551	9,566
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักร	11,699	10,792
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	19,930	17,147
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	482,601	110,813

15. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	การชำระคืน	2564	2563
			1	MLR - 2.25%
2	3M THBFIX +1.85%	ชำระคืนเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2563 ในอัตรางวดละ 2.1 ล้านบาท ภายในระยะเวลา 84 เดือน	137,200	162,400
รวม			154,468	188,008
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(33,540)	(33,540)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			120,928	154,468

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	188,008	213,888
จ่ายคืนเงินกู้	(33,540)	(25,880)
ยอดคงเหลือปลายปี	154,468	188,008

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกัน โดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าว บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆและเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้และอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ยให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ ไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการได้ตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้รับหนังสือผ่อนผันการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ จากธนาคารแล้ว ดังนั้น จึงไม่มีการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

16. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	<u>2564</u>	<u>2563</u>
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	118,656	9,684
อื่น ๆ	8,506	1,618
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>127,162</u>	<u>11,302</u>

17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	<u>2564</u>	<u>2563</u>
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	28,322	34,171
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,424	2,316
ต้นทุนดอกเบี้ย	158	145
ต้นทุนบริการในอดีตและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระ ผลประโยชน์	-	1,793
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	-	(387)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	1,047
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(2,430)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(826)	(8,333)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	<u>30,078</u>	<u>28,322</u>

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 20 ล้านบาท (2563: จำนวน 1 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯประมาณ 4 ปี (2563: 4 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	<b>2564</b>	<b>2563</b>
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	0.56	0.56
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.00	3.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.00 - 50.00	0.00 - 50.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	<b>2564</b>		<b>2563</b>	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1)	1	(1)	1
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	(1)	1	(1)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1)	1	(1)	1

#### 18. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

#### 19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<b>2564</b>	<b>2563</b>
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	135,108	108,045
ค่าเสื่อมราคา	93,008	94,743
ค่าตัดจำหน่าย	6,568	4,784

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	50,861	31,502
ค่าไฟฟ้าและเชื้อเพลิง	215,566	117,295
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,260,650	752,336
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(265,507)	12,151

20. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,029)	674
<b>ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน</b>		
<b>    กำไรขาดทุน</b>	<u>(1,029)</u>	<u>674</u>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไรจากการประมาณการ		
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	354

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	135,108	108,045
ค่าเสื่อมราคา	93,008	94,743
ค่าตัดจำหน่าย	6,568	4,784
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	50,861	31,502
ค่าไฟฟ้าและเชื้อเพลิง	215,566	117,295
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,260,650	752,336
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(265,507)	12,151



20. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,029)	674
<b>ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน</b>		
<b>    กำไรขาดทุน</b>	<u>(1,029)</u>	<u>674</u>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไรจากการประมาณการ		
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	354

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	2,845	(137,531)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	569	(27,506)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่บันทึกในปีก่อน		
แต่ไม่ได้นำมาใช้ประโยชน์ในปี	-	1,284
<b>ผลกระทบทางภาษีสำหรับ</b>		
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	210	925
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,230)	(48)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้รับรู้ในงวดก่อน		
ซึ่งนำมาใช้ประโยชน์ในปีปัจจุบัน	(578)	-
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	26,019
<b>รวม</b>	<u>(1,598)</u>	<u>26,896</u>
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	<u>(1,029)</u>	<u>674</u>

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	<u>2564</u>	<u>2563</u>
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>		
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	287	287
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	2,978	2,978
รายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาล	456	461
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6,016	5,665
รวม	<u>9,737</u>	<u>9,391</u>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>		
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	755	-
ค่าเสื่อมราคาสะสม - เครื่องจักร	7,345	8,783
รวม	<u>8,100</u>	<u>8,783</u>
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<u><b>1,637</b></u>	<u><b>608</b></u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 271 ล้านบาท (2563: 294 ล้านบาท) ที่บริษัทฯ ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทฯ อาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้ ซึ่งผลขาดทุนทางภาษีเหล่านี้จะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2568

## 21. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับกิจการผลิตอะลูมิเนียมแผ่นและอะลูมิเนียมแผ่นม้วนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 61-0139-1-00-1-0 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2561 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรและวัตถุดิบ และการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของมูลค่าเงินลงทุน โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนเป็นระยะเวลา 3 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (ยังไม่เปิดดำเนินการ)

22. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณ โดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี  
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	3,874	(138,206)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	99,902,123	99,902,123
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.04	(1.38)

23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ ประธานกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การผลิตและจัดจำหน่ายขลุ่ยเนียมกิ่งสำเร็จรูป บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานแล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

	<u>2564</u>	<u>2563</u>
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	1,367	696
ประเทศในเขตภูมิภาคเอเชีย	606	290
ประเทศในเขตภูมิภาคโอเชียเนีย	60	34
ประเทศในเขตภูมิภาคอเมริกา	529	-
ประเทศในเขตภูมิภาคยุโรป	14	-
รวม	<u>2,576</u>	<u>1,020</u>

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงิน 1,449 ล้านบาท (ปี 2563: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 1 ราย เป็นจำนวนเงิน 498 ล้านบาท)

### 24. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 24.1 ภาวะผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนและการซื้อวัตถุดิบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีภาวะผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ และการซื้อวัตถุดิบจำนวนเงินประมาณ 34.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 5.1 ล้านเยน และ 1.1 ล้านบาท (2563: 8.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 0.5 ล้านบาท)

#### 24.2 ภาวะผูกพันเกี่ยวกับสัญญารับความช่วยเหลือทางเทคนิค

เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2549 บริษัทฯ ได้ทำสัญญารับความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัท มิตซูบิชิ อลูมิเนียม จำกัด (ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) เพื่อรับการถ่ายทอดความรู้ด้านเทคนิคในการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ เป็นระยะเวลา 10 ปี ต่อมาเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2560 บริษัทฯ ได้ทำสัญญารับความช่วยเหลือทางเทคนิคฉบับใหม่เป็นระยะเวลา 5 ปี (27 มกราคม 2560 - 26 มกราคม 2565)

ทั้งนี้บริษัทฯจะต้องชำระค่าความช่วยเหลือดังนี้

- ก. ค่าสิทธิรายเดือนเป็นจำนวนเงิน 0.25 ล้านบาทต่อเดือน สำหรับการส่งวิศวกร 2 คนมาทำงาน โดยไม่รวมเงินเดือนและสวัสดิการอื่นๆของวิศวกร
- ข. ค่าสิทธิต่อเนื้อชำระเป็นรายครึ่งปีในอัตราร้อยละ 1.0 ถึง 6.0 ของยอดขายสุทธิของผลิตภัณฑ์แผ่นอลูมิเนียมสำหรับระบายความร้อนชนิดใหม่หักด้วยต้นทุนอลูมิเนียมอินกอทและค่าใช้จ่ายในการจัดหาอลูมิเนียมอินกอท

#### 24.3 ภาวะผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใน 1 ปี ภายใต้อสัญญาเช่าและสัญญาบริการจำนวนเงิน 2 ล้านบาท (2563: 2 ล้านบาท)

#### 24.4 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวนเงินประมาณ 9.8 ล้านบาท (2563: จำนวน 9.8 ล้านบาท) และเพื่อเป็นหลักประกันการขอรับคืนเงินภาษีไปก่อนการตรวจแล้วเสร็จเป็นจำนวนเงินประมาณ 18.4 ล้านบาท (2563: จำนวน 18.4 ล้านบาท)

25. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิ</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3.8	-	3.8

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิ</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	6.1	-	6.1

26. เครื่องมือทางการเงิน

26.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ตราสารอนุพันธ์</b>		
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	3.8	(6.1)
<b>รวมสินทรัพย์ (หนี้สิน) ตราสารอนุพันธ์</b>	<u>3.8</u>	<u>(6.1)</u>

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

## 26.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีส์ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น สินทรัพย์และหนี้สินตราสารอนุพันธ์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน บริษัทฯมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

### ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

### ลูกหนี้การค้า

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการขายสินค้าให้ลูกค้าบางรายในต่างประเทศมักจะให้จ่ายเงินล่วงหน้าบางส่วน

บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณ โดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

### เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญารายใหญ่หลายรายซึ่งได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นเพื่อบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมิน โดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

### ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านตลาด 3 ประเภท คือ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการบริหารความเสี่ยง

ในเรื่องดังกล่าวไว้ในหัวข้อความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ตามลำดับ

**ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน**

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทฯ บริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5	2	46	13	33.4199	30.0371

เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้น บริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

ณ วันที่

31 ธันวาคม	สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
2564	เหรียญสหรัฐอเมริกา	10	32.3400 - 33.7800	มกราคม 2565 - มิถุนายน 2565
2563	เหรียญสหรัฐอเมริกา	6	30.0400 - 31.4375	กุมภาพันธ์ 2564 - กรกฎาคม 2564

**การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน**

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีของบริษัทฯ จากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีนี้อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

สกุลเงิน	2564		2563	
	เพิ่มขึ้น/ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ขาดทุนก่อนภาษี
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)		(เพิ่มขึ้น) ลดลง
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+1	(10,277)	+1	(1,491)
	- 1	10,277	- 1	1,491

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

**ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

รายละเอียดของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน / เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 และ 15 ตามลำดับ

**การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย**

ผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีของบริษัทฯ จากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินเบิกเกินบัญชี เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

สกุลเงิน	2564		2563	
	เพิ่มขึ้น/ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ขาดทุนก่อนภาษี
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)		(เพิ่มขึ้น) ลดลง
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
บาท	+1	(1,561)	+1	(1,880)
	- 1	1,561	- 1	1,880
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+1	(11,735)	+1	(3,572)
	- 1	11,735	- 1	3,572

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินเบิกเกินบัญชี เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวมถึงตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินเบิกเกินบัญชี เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของ



อัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

**ความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์**

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบและราคาขายสินค้าเนื่องจากบริษัทฯ มีวัตถุดิบหลักในการผลิตเป็นอลูมิเนียมอินกอตซึ่งเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ และราคาขายสินค้าของบริษัทฯ ถูกกำหนดโดยอ้างอิงจากราคาวัตถุดิบดังกล่าว ในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Swap Agreement) ระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ ไม่มียอดคงเหลือของสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์

**ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**

บริษัทฯ มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ บริษัทฯ มีนโยบายในการใช้เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อใช้หมุนเวียนภายในบริษัทฯ ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการเงิน ซึ่งจะขึ้นอยู่กับพิจารณาของฝ่ายบริหาร สำหรับเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ระยะเวลาครบกำหนดชำระคืนสถาบันการเงินจะสอดคล้องกับระยะเวลาการได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า บริษัทฯ ได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิม และได้ข้อสรุปว่า ความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ บริษัทฯ มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายเพียงพอ อีกทั้งฝ่ายบริหารเชื่อว่า บริษัทฯ สามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีกหากจำเป็น

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564				
	เมื่อทางถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>					
เงินเบิกเกินบัญชี	725	-	-	-	725
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	92,550	-	-	92,550
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์	-	1,176,251	-	-	1,176,251
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	482,601	-	-	482,601
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	36,916	115,769	11,269	163,954
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>725</b>	<b>1,788,318</b>	<b>115,769</b>	<b>11,269</b>	<b>1,916,081</b>

(หน่วย: พันบาท)

	2563				รวม
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>					
เงินเบิกเกินบัญชี	1,433	-	-	-	1,433
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	90,359	-	-	90,359
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์	-	436,813	-	-	436,813
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	110,813	-	-	110,813
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	37,467	126,184	36,993	200,644
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>1,433</b>	<b>675,452</b>	<b>126,184</b>	<b>36,993</b>	<b>840,062</b>
<b>ตราสารอนุพันธ์</b>					
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	-	6,091	-	-	6,091
<b>รวมตราสารอนุพันธ์</b>	<b>-</b>	<b>6,091</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6,091</b>

### 26.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์คำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ และเส้นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย เป็นต้น บริษัทฯ ได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.64:1 (2563: 1.12:1)

### 28. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report  
ของ บริษัทที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีนั้น ให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนด้วย โดยให้ใช้ข้อความและรูปแบบ ดังนี้

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ*
1.	นางสรณีย์ ศิพันธุ์พงษ์	ประธานกรรมการ	.....
2.	นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์	กรรมการผู้จัดการ	.....
	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ	นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์	กรรมการผู้จัดการ	.....

ทั้งนี้ มาตรา 89/20 \*\*\* แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้ กรรมการและผู้บริหารต้องร่วมกันรับผิดชอบบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในความเสียหายใด ๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป โดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญ หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญในกรณีของงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 โดยมีได้จำกัดความรับผิดชอบไว้ เฉพาะกรรมการและผู้บริหารที่ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารดังกล่าวเท่านั้น อย่างไรก็ตาม กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่าโดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความแท้จริงของข้อมูลหรือ การขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น ย่อมไม่มีความรับผิดชอบตามมาตรา 89/20

หมายเหตุ \*\*\* ใช้บังคับกับบริษัทที่อยู่ภายใต้บังคับของหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 เท่านั้น

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี  
เลขานุการบริษัท

หมายเหตุ. กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมทุกท่านไม่มีข้อมูลประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

**1. ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท**

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งใน บมจ.วัลโปกรณ
1* นางสาวณีย์ ตีพันธุ์พงษ์ ประธานกรรมการ / กรรมการผู้มีอำนาจ	68	-ประกาศนียบัตร บอนมัทคอลเลจออฟเทคโนโลยี ประเทศอังกฤษ -การอบรมจากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย หลักสูตร Corporate Secretary Development รุ่นที่ 15 -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 81/2009	** 4.59	ภรรยาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	2543-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2563-ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการ กรรมการ / เลขานุการบริษัท ประธานกรรมการ / กรรมการผู้มีอำนาจ
2 นายไชยยง ตีพันธุ์พงษ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	74	-ปริญญาโทวิศวกรรมไฟฟ้า I.I.T. Chicago ประเทศสหรัฐอเมริกา -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 184/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	** 4.59	สามีประธานกรรมการ	2539-2540 2540-2545 2545-2558 2551-ปัจจุบัน 2563-ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงาน / ผู้จัดการฝ่ายผลิต ผู้จัดการโรงงาน ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3* นายสหสิทธิ์ ขิดานนท์ กรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการสายบริหารและสนับสนุน -ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน	58	-ปริญญาโท MBA Eastern Michigan University -ปริญญาตรีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ม.เกษตรศาสตร์ -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2003	0.17	ลูกพี่ลูกน้องประธานกรรมการ	2539-ปัจจุบัน 2541-2543 2544-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน	กรรมการ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและการเงิน กรรมการผู้จัดการ / กรรมการผู้มีอำนาจ
4 นายถนอมศักดิ์ โชติภักดิ์ <sup>1</sup> กรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	59	-MBA, Eastern Michigan University, Ypsilanti, Michigan, U.S.A. -วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -Director Certification Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (DCP 90)	-	-	2564-ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งใน บมจ.วัลโปกรณ	
5 นายมาโมรุ คูโบด้า <sup>2</sup>	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	79	-ปริญญาตรีทางด้านนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย เค.โอ. ประเทศญี่ปุ่น	** 0.47	-	2538-2565	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ
6 พลเรือเอกภมรรัตน์ ททโยดม <sup>3</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ		-UFFOLK UNIVERSITY, BOSTON, MA ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 184/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	-	-	2564-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ
7 นายปีติพงษ์ พิศาลบุตร	กรรมการอิสระ	57	-ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of Hartford สหรัฐอเมริกา -Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE 3/2009) -Director Certification Program (DCP 5/2003) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย/ Thai Institute of Directors Association (IOD) -การบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง 2554 -การป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.57) สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์ -การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 2563	-	-	2562-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ
8 นายจิรวุฒิ จัยวัฒน์	กรรมการ	65	-ปริญญาโท วิศวกรรมการจัดการ (Engineering Management) -ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล (Mechanical Engineering) Rensselaer Polytechnic Institute (RPI), NY, USA.	0.89	ลูกพี่ลูกน้อง ประธานกรรมการ	2558-ปัจจุบัน	กรรมการ
9 ร.ท.กมลนัย ชัยเจนิยน	กรรมการ	65	-ปริญญา MBA Cornell University / ปริญญาตรีทางด้านวิศวะเคมี มหาวิทยาลัยนิวแฮมเชียร์ -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP), Director Accreditation Program (DAP) ปี 2003	0.72	ลูกพี่ลูกน้อง ประธานกรรมการ	2539-ปัจจุบัน	กรรมการ
10 นายโยชิโนะ โดโยดะ	กรรมการ	57	Faculty of Business and Commerce, Keio University	-	-	2563-ปัจจุบัน	กรรมการ
11 นายอะซึโอะ ยามามุระ	กรรมการ	54	Hokkaido University, Faculty of Economics and Business	-	-	2563-ปัจจุบัน	กรรมการ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งใน บมจ.วัลโปกรณ	
12 นายปราโมทย์ หาญสกุล	ผู้อำนวยกาฝ่ายนิติกรร สายนิติกรร	64	-ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	2537-2545 2545-2550 2550-ปัจจุบัน	นิติกร รองผู้อำนวยกาฝ่ายนิติกรร ผู้อำนวยกาฝ่ายนิติกรร	
13 น.ส.วาสนา สุขสายันต์	-ผู้อำนวยกาฝ่ายบัญชี สายบัญชี -ผู้ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี	52	-ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ -ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	2554-2560 2561-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้อำนวยกาฝ่ายบัญชี สายบัญชี	
14 น.ส.กัญญภัทร ดีพันธุ์พงษ์	ผู้อำนวยกาสายการลาด และสนับสนุน สายการลาดและ สนับสนุน	39	-ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Master of Science in Industrial Engineering, University of Pittsburgh /	0.27	บุตรประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	2558-2560 2561-2563 2563 2563-ปัจจุบัน	วิศวกรอาวุโส ผู้ช่วยผู้อำนวยกาฝ่าย วิศวกรรม สายโรงงาน ผู้ช่วยผู้อำนวยกาสาย การลาดและสนับสนุน ผู้อำนวยกาสายการลาด และสนับสนุน
15 นายธุดวรรษ จันทรศรี	ผู้จัดการโรงงาน สายโรงงาน	58	-ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (Bachelor of Science in Industrial Education) -สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล(Mechanical Engineering) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี - M.B.A. B.Sc.in Ind Ed. (Mechanical Engineering) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี	-	2544-2548 2563-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายผลิต ผู้จัดการโรงงาน	
16 นายเกษม กุศลศิริคุณ	ผช.ผอ./ผช.ผู้จัดการ โรงงาน ด้านวางแผน คุณภาพและ เทคโนโลยีการผลิต สายโรงงาน	46	ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์อุตสาหกรรม สาขา อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง	-	-	2547 2548 2550-2552 2552-2560 2559-2561 2561 2562-ปัจจุบัน	หัวหน้าฝ่ายวางแผน วิศวกรฝ่ายผลิต / วิศวกรฝ่าย เทคโนโลยีการผลิต รักษาการผู้จัดการฝ่ายวาง แผนการผลิต ผู้จัดการฝ่ายวางแผนการผลิต ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน ผช.ผอ.ด้านวางแผนและ ประกันคุณภาพ ผู้ช่วยผู้อำนวยกาโรงงานบริหาร จัดการต้นทุน



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งใน บมจ.วัลโปรกรุ๊ป	
17 นายประจวบ เลือดไทย	ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงานด้านการผลิตและวิศวกรรมสายโรงงาน	55	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเครื่องกล ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	-	-	2544-2546 2546-2559 2559-2563 2563-ปัจจุบัน	ผช.ผจก.ฝ่ายเทคนิคการผลิต ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม ที่ปรึกษาฝ่ายวิศวกรรม ผช.ผู้จัดการโรงงานด้านการผลิตและวิศวกรรม
18 นายพิพัฒน์ เจริญเลิศยศ	ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน 3 สายโรงงาน	49	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเครื่องกล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	-	-	2564-ปัจจุบัน	ผช.ผู้จัดการโรงงานด้านเทคโนโลยีการผลิต
19 น.ส.ประภา พิศุทธิธาดา	ผู้จัดการจัดซื้อ สายบริหารและสนับสนุน	50	-ปริญญาโทวิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหกรรม ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี -ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอาหาร (กว.เครื่องกล)	-	-	2552-ปัจจุบัน	ผู้จัดการ/ฝ่ายจัดซื้อ
20 นายนवल สิงห์นิล	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมสายโรงงาน	45	ปริญญาตรีวิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง มหาวิทยาลัยศรีปทุม	-	-	2561-2563 2564-ปัจจุบัน	รช.ผจก.ฝ่ายบำรุงรักษา ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
21 นายอาณัฐ งามปานันท์	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 2 สายโรงงาน	42	ปริญญาตรีวิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศรีปทุม	-	-	2552-2554 2554-2555 2555-2560 2561-2563 2563-ปัจจุบัน	วิศวกรผลิตและเทคโนโลยีการผลิต Supervisor 2 ผช.ผจก.ฝ่ายผลิต 1 ผจก.ฝ่ายผลิต 1 ผจก.ฝ่ายผลิต 2
22 นายชูเกียรติ ข่าแก้ว	ผู้จัดการ ด้านเทคนิคและสนับสนุนการผลิตสายโรงงาน	62	ปวส.วิทยาเขตเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	-	-	2564-ปัจจุบัน	ผจก.ด้านเทคนิคและสนับสนุนการผลิต
23 นางสาวรัศมี นนทศิริ	ผู้จัดการฝ่ายกลยุทธ์จัดหาและโลจิสติกส์ สายบริหารและสนับสนุน	38	-ปริญญาตรีมนุษยศาสตร์ ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง -ปริญญาโท Master of Science in Supply Chain Management มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ไชร์	-	-	2559-2560 2560 2561-ปัจจุบัน	Sales Co-ordinator ผช.ผจก.ฝ่ายกลยุทธ์จัดหาและโลจิสติกส์ ผจก.ฝ่ายกลยุทธ์จัดหาและโลจิสติกส์
24 นางสาวลภัสรดา สายคำ	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สายบริหารและการเงิน	45	ปริญญาตรี การบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2562-2563 2563-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

\*กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองปัจจุบัน  
 ลำดับ 1-11 กรรมการบริษัทฯ ลำดับ 1-3, 12-15 ผู้บริหาร 4 รายแรก \*\* นับรวมหุ้นของคู่สมรส ลำดับ 16-24 จนท.ฝ่ายบริหารประโรงงาน

<sup>1</sup> นายถนอมศักดิ์ โชติภักดิ์ ไซดิกประกาย ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 แทน นางทรงศิริ สุนทรวิภาต ที่ลาออกมีผลวันที่ 13 พฤษภาคม 2564

<sup>2</sup> พลเรือเอกอมรัตน์ ททโยดม ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ/กรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 แทน นายสมเกียรติ ถวิลเดมิทรัพย์ ที่ครบวาระ

<sup>3</sup> นายทองคุณ แสงธรรมรัตน์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ/กรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 แทน นายมาโมรุ คูโบด้า ที่ลาออกมีผลวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

Report 256

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบต่อความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยคณะกรรมการฯ ได้แต่งตั้ง นายปราโมทย์ หาญสกุล ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรม ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัทฯ อีกหน้าที่หนึ่ง ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 จนถึงปัจจุบัน

ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทฯ มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - 1.1. ทะเบียนกรรมการ
  - 1.2. หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมคณะกรรมการ และ รายงานประจำปีของบริษัทฯ
  - 1.3. หนังสือนัดประชุม และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงาน โดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงาน การมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทฯ ยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย ดังนี้

- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแล ในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทฯ และ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณะชน ให้ถูกต้องครบถ้วน ตามกฎหมาย
- จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

1.3 บริษัทฯ ไม่ได้ประกอบธุรกิจหลักโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company)

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย  
-ไม่มีบริษัทย่อย-

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

เอกสารแนบ : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นการ ใช้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsorce)

ชื่อ	นางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์ จากบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด อายุ 38 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยบูรพา
Certificate	ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)
การอบรม:	<p>โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA)</p> <p>โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II</p> <p>หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ</p> <p>หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์</p> <p>หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน</p> <p>หลักสูตร IT Audit</p> <p>หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต</p> <p>โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต</p> <p>โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน</p> <p>Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018</p> <p>Internal Audit Comprehensive : IAC</p>
สัดส่วนการถือหุ้น	-ไม่มี-
ลักษณะความสัมพันธ์	-ไม่มี-

ประสบการณ์

ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
มิ.ย.2559 - ปัจจุบัน	บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด	กรรมการบริหารผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ วางแผน ติดตามและควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด</li> <li>▪ เห็นชอบในแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติ และลงนามในรายงานผลการตรวจสอบ</li> <li>▪ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในแก่ทีมงาน และผู้รับการตรวจสอบ</li> <li>▪ วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด</li> </ul>
2554 - 2559	บริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด</li> <li>▪ ควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด</li> </ul>
2552 - 2553	บริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ จัดทำแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในนำเสนอผู้บริหารและคณะกรรมการ</li> <li>▪ ควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด</li> </ul>
2550 - 2551	บริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด	ผู้ตรวจสอบภายใน	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

หน่วย : พันล้านบาท

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2563	ภาระผูกพัน (วงเงินจำนอง)
ที่ดิน	บริษัทเป็นเจ้าของ	40.31	97.44
อาคาร	บริษัทเป็นเจ้าของ	32.24	
เครื่องจักร-อุปกรณ์	บริษัทเป็นเจ้าของ	558.74*	963.68

หมายเหตุ \* ไม่รวมงานระหว่างก่อสร้างอีก 168.57 ล้านบาท

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
1.46	1.13	2.59

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

**นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำในเรื่องดังต่อไปนี้**

บริษัทฯ ได้เปิดเผยแล้วในแบบ 56-1 One Report ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ ข้อที่ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 1 จรรยาบรรณธุรกิจ

1. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- 1.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น
- 1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า
- 1.3 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- 1.4 การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกค้า
- 1.5 การปฏิบัติต่อพนักงาน
- 1.6 การปฏิบัติต่อภาครัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล
- 1.7 การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

2. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน

3. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการเคารพวัฒนธรรมที่แตกต่าง
4. จรรยาบรรณว่าด้วยการรับหรือให้ของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
5. จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
6. จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
7. จรรยาบรรณว่าด้วยสิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง
8. จรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. จรรยาบรรณว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน
10. จรรยาบรรณว่าด้วยระบบการควบคุม การตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน
11. จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท
12. จรรยาบรรณว่าด้วยความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน
13. จรรยาบรรณว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน
14. จรรยาบรรณว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

1. การปฏิบัติตน
2. การปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน
3. การปฏิบัติต่อบริษัทฯ

หมวดที่ 3 จรรยาบรรณของพนักงาน

1. จรรยาบรรณต่อบริษัทฯ
2. จรรยาบรรณต่อตนเอง
3. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา
4. จรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
5. จรรยาบรรณต่อเพื่อนร่วมงาน

การติดตามการปฏิบัติ

การสอบการหรือการแจ้งข้อมูล

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

Corporate Governance Code (CG Code)



บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างละเอียดแก่สาธารณชนผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ สามารถดูเนื้อหาโดยละเอียดได้ที่ <https://www.varopakorn.com>

จรรยาบรรณธุรกิจ <http://www.varopakorn.com/th/wp-content/uploads/2022/03/Code-of-conduct-VARO-TH.pdf>

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี <http://www.varopakorn.com/th/wp-content/uploads/2022/03/CG-Code-VARO-TH.pdf>



**รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน คือ 1) นายถนอมศักดิ์ โชติคประภาย ประธานกรรมการตรวจสอบ 2) นายมาโมรุ คูโบด้า และ 3) พลเรือเอกถนอมรัตน์ ททโยดม

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง และทำการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหาร ซึ่ง 1 ในจำนวน 4 ครั้ง เป็นการประชุมโดยไม่มีฝ่ายบริหาร ซึ่งผลจากการประชุมในแต่ละครั้ง ได้นำสรุปประเด็นที่สำคัญเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้ง ทั้งนี้การดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

1) **รายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ โดยหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของบริษัทฯ ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ขอบเขตการตรวจสอบ ความเพียงพอและเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี ความเพียงพอถูกต้องและครบถ้วนของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน รวมทั้งรับทราบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า รายงานการเงินดังกล่าว มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ และเชื่อถือได้ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2) **การบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ร่วมกับฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ โดยมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ

3) **การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการควบคุมภายในร่วมกับบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทตรวจสอบจากภายนอก จึงมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยในปี 2564 ได้ดำเนินการตรวจสอบในด้านการผลิตและการควบคุมสินค้าคงเหลือ การขายและการรับเงิน การจัดซื้อจัดจ้างและการจ่ายเงิน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนแก้ไขปรับปรุงให้มีความเหมาะสม โดยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และได้หารือกับผู้ตรวจสอบภายใน ในการวางแผนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี

4) **กระบวนการกำกับดูแล** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน และติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยกกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

5) **ผู้สอบบัญชี** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในปี 2565 และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

(นายถนอมศักดิ์ โชติคประภาย)  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน)  
VAROPAKORN PUBLIC COMPANY LIMITED

181 ซอยอมร ถนนนางลิ้นจี่ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

181 Soi Amorn, Nanglinchee Rd., Chongnonsi, Yannawa, Bangkok 10120 THAILAND  
TEL. 0-2213-2514, 0-2287-2827 FAX: 0-2287-2031